



UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

DIPARTIMENTO DI
STORIA, SCIENZE DELL'UOMO
E DELLA FORMAZIONE

Rep. 139 Prot. 1237 Del 27 OTTOBRE 2025 - Anno 2025 - Titolo VII - Classe 1 - Fascicolo 35

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICO PER N° 01 TUTOR COORDINATORE DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO INDIRETTO RELATIVA ALL'UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE, APPLICATE ALLA DIDATTICA SPECIALE (TIC), NEL PERCORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ
DECRETI MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' E RICERCA 10 SETTEMBRE 2010 N. 249 – 30 SETTEMBRE 2011 Art.3 comma 2 lettera D –
X Ciclo - A.A. 2024/2025 - SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto dell'Ateneo dell'Università degli Studi di Sassari emanato con D.R. 2845 del 07/12/2011 e ss.mm.ii.

VISTA la Legge 5 Febbraio 1992, n. 104, Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate, e successive modificazioni;

VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 contenente "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei", approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 Novembre 1999, n. 509;

VISTO il D.M. n. 249 del 10 settembre 2010, Regolamento concernente "Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'articolo 2, comma 416, della legge 24 dicembre 2007, n. 244" e successive modifiche e integrazioni, in particolare gli artt. 5 e 13 che disciplinano criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità;

VISTA la Legge 8 Ottobre 2010, n. 170, "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e, in particolare l'art. 5, comma 4;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 30 Settembre 2011 recante "Criteri e modalità per lo svolgimento di corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli art. 5 e 13 del decreto 10 Settembre 2010, n. 249" e in particolare l'art. 3 in cui sono definiti i requisiti di attivazione di tali percorsi formativi;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 1° Dicembre 2016, n.948 recante "Disposizioni concernenti l'attuazione dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno ai sensi del decreto 10 Settembre 2010, n. 249" e successive modificazioni, che ha avviato i percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico, per l'anno accademico 2016/2017;



VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 8 febbraio 2019, n. 92 recante "Disposizioni concernenti le procedure di specializzazione sul sostegno di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 10 settembre 2010, n. 249 e successive modificazioni" che ha modificato il decreto 30 settembre 2011;

VISTA la delibera del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 17/01/2024 di approvazione della proposta di attivazione dei Corsi di Specializzazione per le attività di sostegno agli alunni con disabilità per la Scuola Primaria, Secondaria di I° e di II° grado, **X Ciclo - A.A. 2024/2025**

VISTO il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca 26 Giugno 2025 n. 436, che ha autorizzato gli atenei ad attivare i percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, nella scuola primaria, nella scuola secondaria di primo grado e nella scuola secondaria di secondo grado, nei limiti dei posti fissati e per le sedi autorizzate di cui all'Allegato A, facente parte integrante e sostanziale del Decreto e ha fissato le date per l'espletamento delle prove preselettive per l'accesso ai medesimi percorsi di formazione per X Ciclo - A.A. 2024/2025 e per la conclusione dei relativi corsi;

VISTO lo stesso Allegato A, definito ai sensi dell'art. 2, commi 2, 3 e 4 del DM 948/2016, che assegna all'Università di Sassari:

N. 70 posti per il sostegno nella scuola primaria

N. 90 posti per il sostegno nella scuola secondaria di primo grado

N. 90 posti per il sostegno nella scuola secondaria di secondo grado;

VISTO il bando di selezione per l'ammissione al percorso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010 n. 249 – **X Ciclo - A.A. 2024/2025** emesso dalla Amministrazione Centrale con D.R. rep 1995 prot 76113 del 1 luglio 2025 ;

CONSIDERATO che il Corso in argomento prevede l'attivazione di attività di tirocinio indiretto per ogni grado di scuola;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento e tutorato, emanato con D.R. Rep. n. 1588/2016 prot. n. 16768 del 12/07/2016, applicabile alla presente procedura tranne per quanto diversamente disciplinato dal succitato D.M. 30/09/2011 che definisce i profili dei docenti specializzati per il sostegno;

VISTO il D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 relativo alle dichiarazioni sostitutive degli atti di notorietà e alla dichiarazione sostitutiva di certificazioni;

VISTO il Decreto rettorale rep. n. 1641 del 29/05/2025 recante la proposta attivazione DEI percorsi di specializzazione per le attività di sostegno agli alunni con disabilità per l'a. a. 2024/2025

Visto il Decreto Rettorale rep. n. 134 del 18 gennaio 2024 prot. n. 4008, con il quale è stata affidata la Direzione del Corso di Formazione per il conseguimento della Specializzazione per le attività di sostegno

VISTE le delibere del Consiglio di Dipartimento del 11 giugno 2025 e del 10 settembre 2025 di approvazione del Business Plan, del Piano Didattico, del Regolamento Didattico, e di autorizzazione per l'emissione dei relativi bandi;

ACCERTATA l'inesistenza di graduatorie utili;

ACCERTATA la copertura finanziaria derivante da finanziamento della Regione Autonoma della Sardegna esenti dai limiti di spesa **CONTRIBUTO RAS L.R. 17/2021 Progetto UA.A.2010_LR17_2025SOSTEGNO**

RITENUTO necessario procedere alla emanazione del bando di selezione per reclutare Incarichi di insegnamenti del percorso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010 n. 249 – **X Ciclo - A.A. 2024/2025** Area comune (Primaria, Secondaria di I° grado e Secondaria di II° grado)

RITENUTO necessario procedere alla emanazione del bando di selezione per reclutare n. 1 tutor coordinatore per lo svolgimento del tirocinio indiretto per la scuola primaria; **X Ciclo - A.A. 2024/2025 - SCUOLA PRIMARIA** -

DECRETA

Art. 1 – Finalità

E' INDETTA UNA PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI PER LA COPERTURA DI N. 1 TUTOR COORDINATORE DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO INDIRETTO RELATIVA ALL'UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE, APPLICATE ALLA DIDATTICA SPECIALE (TIC), NEL PERCORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ PER 75 ORE (3 CFU)

- X Ciclo A.A. 2024/2025 - SCUOLA PRIMARIA – del Dipartimento di Storia Scienze dell'Uomo e della Formazione Università di Sassari

Si precisa che il calendario delle lezioni (data e orario in cui svolgere le attività) viene fissato in base alle esigenze didattiche per lo svolgimento del corso di formazione.

Le attività didattiche si svolgeranno in presenza.

(La modalità di effettuazione delle lezioni potrà essere modificata in forma telematica tramite l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams a seguito di eventuali apposite direttive governative, o direttive della Amministrazione Universitaria.)

Il Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

Art. 2 – Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto, alla data di scadenza del bando, il possesso dei seguenti requisiti:

A1) Docente delle Scuole in possesso della specializzazione per le attività di sostegno con almeno cinque anni di insegnamento a tempo indeterminato su posto di sostegno secondo quanto richiesto dall'Art. 3, comma 2, lettera d) del D.M. 30.09.2011.

A2) Comprovata esperienza nell'ambito delle TIC Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione applicate alla didattica.

B) Possesso della cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato;

C) Avere il godimento dei diritti politici.

Non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo ai sensi dell'Art. 18, comma 1 della Legge 240/2010 e dell'Art. 28, comma 3, del Codice Etico e di Comportamento di Ateneo.

Non possono partecipare i dipendenti dell'Università degli Studi di Sassari

Non possono accedere coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa.

Articolo 3 – Titoli Valutabili

La Commissione dispone, per la formulazione della graduatoria, di un massimo di 40 punti così distribuiti:

N	Punteggio per titoli	Criterio punteggi dettagliati
1	Fino a 10 punti per docenza a tempo indeterminato (oltre ai 5 anni di servizio richiesti come requisito d'accesso)	3 punti per ogni anno di servizio nel grado di scuola per cui si concorre – 1 punto per ogni anno di insegnamento in grado diverso
2	Fino a 5 punti per il titolo di Master Teacher sulle TIC	5 punti per il titolo di "Master Teacher".
3	Fino a 15 punti per Master e corsi specifici sulle TIC	3 punti per ogni master, 2 punti per ogni corso attinente alle TIC Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione applicate alla didattica.

4	Fino a 10 punti per titoli professionali (attività di formazione a docenti sulle TIC)	2 punti punti per ogni attività di formazione sulle TIC Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione applicate alla didattica.
---	---	--

A parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

I titoli che il candidato intende presentare ai fini della valutazione di merito devono essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando lo schema di cui all'**Allegato "B2 Dichiarazione Titoli"** da cui sia possibile evincere in modo analitico e preciso per ogni titolo presentato ogni elemento utile ai fini della valutazione dei titoli / esperienze formative / professionali maturate, e per l'espletamento dei necessari controlli sulla veridicità dei dati autocertificati (es. *Specifica esatta del titolo - Amministrazione/Ente, pubblico o privato che ha rilasciato il titolo - durata del titolo (semestrale, annuale ecc) - data di conseguimento del titolo - durata del rapporto di lavoro - gg/mm/aa di inizio e fine rapporto*. La Commissione non procederà alla valutazione dei titoli ove non siano indicati tutti gli elementi e i dati necessari alla loro valutazione.

I candidati devono dimostrare il possesso dei titoli rilasciati da una pubblica amministrazione, unicamente mediante la forma semplificata delle certificazioni amministrative consentite dall'art. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, ai sensi dell'art. 15 della legge n. 183 del 12 novembre 2011, a norma della quale *"Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, fatti, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47"*; mentre stati, qualità personali o fatti a diretta conoscenza dell'interessato, potranno essere dimostrati con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, secondo le modalità di cui all'Art. 47 DPR 445 del 28.12.2000 compilando l'**Allegato "B1"**.

Il Dipartimento si riserva di chiedere agli aspiranti l'esibizione di copia delle pubblicazioni elencate nella domanda suddetta.

Il Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione si riserva la possibilità di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

I titoli verranno considerati esclusivamente se inerenti all'attività di cui al presente bando. La selezione sarà operata secondo il giudizio libero e insindacabile della commissione giudicatrice, che definirà l'idoneità o meno di ogni candidato sulla base della valutazione dei titoli. Al termine della selezione la Commissione, con propria deliberazione assunta con la maggioranza dei componenti, indica il nominativo del candidato vincitore della

**UNISS**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARIDIPARTIMENTO DI
STORIA, SCIENZE DELL'UOMO
E DELLA FORMAZIONE

procedura comparativa, che sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo <https://www.uniss.it/> e sul sito internet del Dipartimento <https://www.dissuf.uniss.it/>

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande oppure quelli per cui i candidati abbiano prodotto, nel termine sopra indicato, una dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi dell'Art. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000).

Saranno altresì valide le pubblicazioni prodotte in originale oppure in fotocopia se il candidato vi abbia allegato apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesta la conformità all'originale (ai sensi dell'Art. 47 del D.P.R. n° 445/2000).

Ai titoli redatti in lingua straniera diversa dall'inglese, francese, tedesco e spagnolo, dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione al testo straniero.

Art. 4 – Domande e termini di presentazione

La domanda (**Allegato A**) e gli allegati alla stessa debbono essere compilati mediante un programma di videoscrittura. La modalità di trasmissione delle istanze è la seguente: invio della domanda di partecipazione ed i relativi allegati, tramite PEC personale (Posta Elettronica Certificata), indirizzata unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale:

dip.storia.scienze.formazione@pec.uniss.it

indicando nell'oggetto il seguente testo:

domanda di partecipazione alla procedura comparativa pubblica bandita con decreto **Rep. 139 Prot. 1237 Del 27 OTTOBRE 2025 - Anno 2025 - Titolo VII - Classe 1 - Fascicolo 35**

Domanda per N. 1 TUTOR COORDINATORE DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO INDIRETTO RELATIVA ALL'UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE, APPLICATE ALLA DIDATTICA SPECIALE (TIC), NEL PERCORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ PER 75 ORE (3 CFU)

X Ciclo A.A. 2024/2025 - SCUOLA PRIMARIA

**Il termine della scadenza della presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa è fissato alle
Ore 10:00 del giorno 17 novembre 2025**

Si precisa che la modalità di partecipazione può essere effettuata dai soli possessori di PEC personale e che eventuali e-mail trasmesse da caselle di posta elettronica non certificata o tramite l'utilizzo di PEC di altri soggetti non saranno accettate.

Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata.

La domanda deve essere firmata, a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

- **Con firma digitale (Cassazione n. 10091/2024)**
- **Firma autografa accompagnata da documento di identità in corso di validità**

Per la domanda e i documenti allegati devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato .pdf o .tiff, evitando i formati proprietari quali .doc, .xls ed altri.

Si ricorda che le ricevute di accettazione/consegna della PEC vengono inviate automaticamente dal gestore di PEC nel caso di trasmissione a buon fine, per cui non risulta necessario contattare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per chiedere la conferma o spedire successivamente ulteriore documentazione cartacea.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione. Le dichiarazioni dei candidati sono rese ai sensi dell'Art. 76 del D.P.R. 445/00, con la consapevolezza della responsabilità anche penale in caso di dichiarazioni mendaci.

Non è ammesso allegare insieme di documenti in formato “zippato”. Le domande contenenti documenti in formato “zippato” non verranno prese in considerazione

Non è consentita la trasmissione o la presentazione di documenti tramite link di archiviazione online es: Dropbox, WeTransfer, Google Drive.

Tutta la documentazione, domanda ed allegati, debbono essere inseriti singolarmente e nominati in modo inequivoco.

Nella domanda di ammissione (**Allegato A**) i candidati **devono dichiarare sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione**, oltre alla procedura comparativa cui intendono partecipare:

- A)** il nome e cognome;
- B)** la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
- C)** il comune di residenza e l'indirizzo;
- D)** la cittadinanza della quale si è in possesso;
- E)** il godimento dei diritti civili e politici;
- F)** l'idoneità fisica all'impiego;
- G)** dichiarazione di insussistenza di situazioni anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente (il vincitore dovrà produrre apposita dichiarazione);
- H)** l'assenza di un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Dipartimento, o struttura che stipula il contratto, ovvero con

il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'Art. 18 comma 1 della Legge 240/2021 e dell'Art. 28 comma 3 del Codice Etico e di comportamento di Ateneo;

- I) dichiarazione relativa alla esatta attuale posizione giuridica;
- J) il possesso del titolo di studio previsto dall'Art. 2 del presente bando con l'indicazione del voto, della data di conseguimento del titolo stesso e dell'Università presso il quale è stato conseguito;
- K) il possesso e l'indicazione dell'esperienza lavorativa prevista dall'Art. 2 del presente bando (*eventuale*);
- L) il possesso dei titoli valutabili indicati all'Art. 3 del presente bando;
- M) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico);
- N) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
- O) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- P) Dichiarazione relativa alla situazione contrattuale con l'Università di Sassari e Dipartimenti (Regolamento sul conferimento degli incarichi didattici: Articolo 8 comma 6 Disposizioni comuni relative ai contratti - *Ai professori a contratto non possono essere conferiti, nello stesso anno accademico, più di due incarichi gratuiti o retribuiti*)

I candidati che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono inoltre dichiarare:

- a) di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Dalla domanda deve risultare, altresì, il recapito, cui indirizzare le eventuali comunicazioni.

Ai sensi dell'Art. 5 comma 3 del Regolamento sul conferimento degli incarichi didattici **le istanze (*Allegato A*) devono essere corredate, a pena di esclusione, dalla seguente documentazione:**

- A) Copia di un documento d'identità in corso di validità
- B) Documentazione attestante titoli di studio e professionali richiesti dal bando;
- C) Copia del codice fiscale;
- D) Curriculum didattico, scientifico e professionale in conformità al vigente modello europeo, contenente i dettagli dei singoli titoli che si presentano ai fini della valutazione della commissione (*firmato digitalmente o con firma autografa più*

documento identità, a pena di esclusione) **(Allegato C)**

- E) Informativa sul trattamento dei dati personali firmata **(Allegato D)** di cui all'art. 9 del presente bando.
- F) Dichiarazione **Allegato E) Modello Art. 15 c. 1 L. 1 trasparenza + Insussistenza Conflitto di interessi** ai sensi della normativa vigente, debitamente firmata
- G) Per coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente ovvero equivalente a quello sopra specificato.

Tale equipollenza ovvero equivalenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

In mancanza della suddetta dichiarazione di equipollenza ovvero equivalenza, i candidati dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da autodichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione Giudicatrice, ai soli fini della partecipazione alla selezione. Il vincitore, nel caso in cui abbia conseguito il titolo di studio in un paese non appartenente all'Unione Europea, dovrà trasmettere a questo Dipartimento, con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda di ammissione, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia, prima della stipula del contratto, pena la decadenza.

Si chiede inoltre di allegare la seguente ulteriore documentazione debitamente compilata:

- H) Curriculum vitae in conformità al vigente modello europeo redatto senza riportare dati sensibili del diretto interessato e di soggetti terzi nonché dati personali comuni non necessari (*quali ad es. fotografia, firma autografa, indirizzo abitazione, numeri telefonici personali, indirizzi e-mail personali, , etc*) in quanto il curriculum del vincitore della procedura comparativa verrà pubblicato sul sito dell'Ateneo al momento della pubblicazione del contratto; **(Allegato C)**
- I) Elenco dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
- J) Elenco completo della documentazione allegata **(Allegato B1)**;
- K) Nulla osta (oppure nulla osta preventivo) di autorizzazione allo svolgimento della suddetta attività. Il documento prodotto deve essere rilasciato e firmato digitalmente dal Dirigente scolastico della Scuola di appartenenza. (ex Art. 53 D.Lvo n. 165/2001) **(obbligatorio)**
- L) Elenco delle pubblicazioni scientifiche; **(Allegato B)**

I suddetti allegati devono essere opportunamente firmati laddove richiesto, pena l'esclusione.



UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

DIPARTIMENTO DI
STORIA, SCIENZE DELL'UOMO
E DELLA FORMAZIONE

Non è consentito il riferimento per relationem a documenti già presentati in occasione di altre selezioni; non saranno presi in considerazione documenti inviati separatamente e/o successivamente alla scadenza dei termini di partecipazione.

Il Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa del Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.

Non verranno prese in considerazione le domande che non siano conformi all'Allegato A, redatte in modo incompleto o che non presentino tutti gli Allegati, debitamente e correttamente compilati, così come previsti dall'Art. 4 del presente bando.

Art. 5 – Commissione giudicatrice

Ai sensi dell'art. Art. 5, comma 4 del Regolamento sul conferimento degli incarichi didattici le procedure sono svolte da una o più commissioni nominate dal Direttore del Dipartimento dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, composte da almeno tre membri.

La Commissione giudicatrice verifica i requisiti di ammissione e provvede alla valutazione dei curricula, dei titoli e delle pubblicazioni dei candidati.

In caso di partecipazione di un unico candidato si provvederà comunque alla valutazione con attribuzione di punteggio.

In presenza di più domande verrà effettuata una valutazione comparativa dei curricula, dei titoli e delle pubblicazioni dei candidati.

A parità di punteggio precede il candidato più giovane di età

Al termine dei lavori la Commissione, previa valutazione comparativa, con propria deliberazione, assunta con la maggioranza dei componenti, formula la graduatoria dei candidati valida esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione.

Art. 6 – Approvazione atti - Accesso agli atti

Il Consiglio di Dipartimento/ Direttore del Dipartimento, verificata la legittimità della procedura, adotta la delibera di approvazione atti e ne dichiara il vincitore dopo aver proceduto, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del decreto legislativo 165/2000 alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo allo stesso.

Nel caso in cui la procedura dia luogo alla formazione di una graduatoria di idonei è facoltà del Dipartimento attingere alla graduatoria degli idonei, previa verifica

dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, nell'ipotesi di rinuncia, recesso, impossibilità o altro impedimento a rendere la prestazione da parte del collaboratore ovvero nei casi in cui si manifesti l'esigenza di attivare ulteriori contratti aventi ad oggetto prestazioni analoghe, oppure, in alternativa, bandire un diverso avviso. La graduatoria di merito, approvata dal Direttore del Dipartimento, viene pubblicata sul sito dell'Ateneo e del Dipartimento.

Il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale può essere esercitato dai candidati in base alle disposizioni vigenti. La struttura può differire con provvedimento motivato, l'esercizio dell'accesso al termine della procedura concorsuale, ove valuti che esso possa costituire causa di grave ritardo, irregolarità, impedimento alle procedure concorsuali in atto.

Eventuale ricorso può essere presentato al Direttore del Dipartimento entro il termine perentorio di 5 gg. dalla pubblicazione sul sito.

Art. 7 – Conferimento dell'incarico e compenso

A seguito della delibera del Consiglio di Dipartimento, fermo restando le situazioni di incompatibilità previste dalle disposizioni normative e regolamentari, si procederà al conferimento dell'incarico al candidato dichiarato vincitore. Per le modalità di esecuzione del contratto si rimanda a quanto disciplinato dal Regolamento Didattico di Ateneo e dal Regolamento sui doveri istituzionali dei docenti. L'attività oggetto dell'incarico non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'università.

I vincitori dovranno presentare i seguenti documenti:

- a) Nulla osta allo svolgimento della suddetta attività dell'amministrazione di appartenenza ex articolo 53, D.Lgs. n. 165/2001 (***obbligatorio se dipendente di ente pubblico***); Il documento prodotto deve essere rilasciato e firmato digitalmente dal Dirigente scolastico della Scuola di appartenenza.
- b) Modulistica necessaria per l'erogazione del compenso.
- c) Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse ed insussistenza di situazioni, anche potenziali nel ricoprire l'incarico, ai sensi della normativa vigente (***Obbligatorio Allegato E) Modello Art. 15 c. 1 L. 1 trasparenza + Insussistenza Conflitto di interessi***)

Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati dai vincitori della presente procedura selettiva sono soggetti, da parte dell'Università di Sassari, a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità degli stessi.

Il conferimento dell'incarico ai vincitori è subordinato alla piena congruenza della loro disponibilità alle esigenze organizzative e didattiche del Corso; qualora questa disponibilità non venisse ravvisata dal Direttore del Corso si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula di un contratto di collaborazione/prestazione professionale/prestazione d'opera occasionale, a seconda della tipologia di attività svolta e dell'inquadramento fiscale dichiarato dal vincitore.

Per quanto riguarda le modalità di esecuzione del contratto si fa riferimento al Regolamento didattico d'Ateneo emanato con D.R. 2663 del 17/10/2013 nonché al Regolamento sui Doveri Istituzionali dei Docenti emanato con D.R. 1820 del 01/08/2016, prot. n. 19025.

La stipula di contratti per attività di insegnamento ai sensi del presente articolo non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Gli incarichi saranno retribuiti con la cifra di 50,00 euro all'ora (compenso lordo percipiente) per un massimo di euro 3.750,00 euro (tremilasettecentocinquanta/00) (compenso lordo percipiente).

Sulla base della legislazione vigente detto corrispettivo è assoggettato al regime fiscale, assicurativo e contributivo previsto dalla legge. Dal compenso andranno inoltre decurtati gli oneri necessari per attivare la copertura assicurativa per danni a terzi (R.C.T).

Il corrispettivo relativo all'incarico verrà liquidato, in un'unica soluzione posticipata, previa verifica dell'effettivo svolgimento della prestazione, previa verifica del corretto adempimento. Il pagamento è in ogni caso subordinato alla verifica e all'attestazione, da parte del Dipartimento di Storia delle seguenti condizioni:

- che sia effettuata la valutazione della didattica del corso;
- che sia stato compilato e consegnato il registro delle lezioni, entro il termine di 10 giorni dalla fine delle lezioni.

L'efficacia del contratto, e la liquidazione dei relativi compensi, è subordinata alla pubblicazione obbligatoria prevista dall'art. 15 del decreto legislativo 33 del 14 marzo 2013 sul sito dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente" ed alla comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni.

Articolo 8 – Diritti e doveri dei soggetti incaricati

I soggetti incaricati sono tenuti a svolgere tutte le attività previste dal Dipartimento in relazione all'incarico di insegnamento conferito, con particolare riferimento alle lezioni, esercitazioni, laboratori e seminari;

- 1)** svolgere personalmente le attività secondo le modalità concordate con il Direttore del corso nel rispetto degli orari e del calendario predisposto;

- 2) svolgere compiti di assistenza agli studenti, a partecipare alle commissioni d'esame di profitto previste e, se nominato, alla commissione per la prova finale di specializzazione;
- 3) annotare e sottoscrivere nell'apposito registro/relazione i dati relativi all'attività didattica svolta e le valutazioni per ciascun corsista;
- 4) rispettare le norme dello Statuto, del Regolamento Didattico di Ateneo, e delle Linee Guida sui doveri didattici dei docenti e disciplina delle supplenze e degli altri incarichi didattici;

L'incarico potrà "cessare" se:

Il contrattista non adempie agli obblighi di cui al presente bando;

In caso di "rinuncia" da parte dell'interessato, lo stesso deve inviare comunicazione formale tramite PEC indirizzata al Direttore del Dipartimento. L'incarico resosi vacante sarà conferito al candidato che segue nell'ordine della graduatoria formulata dalla Commissione.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION – Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche per quanto riguarda il trattamento dei dati personali) e del D.Lgs. 196/2003 (Codice Privacy) si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato.

I dati forniti saranno trattati dall'Università per le finalità connesse e strumentali alla procedura comparativa ed alla eventuale stipula e gestione del contratto seguente nel rispetto delle disposizioni vigenti, come indicato nell'Informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente avviso (allegati "D" ed "E"). Ai sensi degli articoli 3 e 7 del decreto legislativo 33/2013, le informazioni, i dati, i documenti, compreso il curriculum vitae, da redigersi in conformità al vigente modello europeo, sono oggetto di pubblicazione in formato aperto sul sito di Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente" e chiunque ha diritto di conoscerli, utilizzarli e riutilizzarli senza restrizioni, anche per fini diversi dalla presente procedura, con l'obbligo di citare la fonte e di rispettarne l'integrità.

Art. 10 – Codice di Condotta

Il collaboratore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni e gli obblighi di condotta previsti nel DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165".

Ai sensi dell'art. 2 del DPR 16 aprile 2013 n. 62 si procederà alla risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Condotta.

Art. 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 241/90 art. 5, il responsabile del procedimento del presente avviso è il Prof. Pier Giorgio Ignazio Spanu - Direttore del Dipartimento di



UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

DIPARTIMENTO DI
STORIA, SCIENZE DELL'UOMO
E DELLA FORMAZIONE

Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione – Università degli Studi di Sassari, Via Maurizio Zanfarino n. 62 - Sassari.

Art. 12 – Pubblicità

Dell'avviso di procedura comparativa e dei risultati verrà data pubblicità mediante affissione all'albo del Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione – nel sito del Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione

<https://www.dissuf.uniss.it/it> e nel sito dell'Ateneo www.uniss.it.

Art. 13 – Rinvio

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, sempre che applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi disciplinate dal T.U. approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive norme di integrazione e modificazione.

Il Direttore
Prof. Pier Giorgio Ignazio Spanu