

Area pianificazione integrata, controllo strategico e organizzazione

Ufficio Pianificazione strategica integrata, misurazione, valutazione e controllo

Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo
Classe Fascicolo Allegati.

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale del 16 settembre 2025

Il giorno 16 settembre 2025 si è riunito, tramite collegamento telematico, il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Sassari. La riunione ha inizio alle ore 09:00.

Si rilevano le presenze come di seguito elencato:

Componenti	Presenti	Partecipanti in collegamento Teams	Assenti giustificati	Assenti
Giorgio Pintore (Presidente)		X		
Gilberto Ambotta			X	
Luciano Barboni		X		
Matilde Bini			X	
Luca Dettori		X		
Federico Rotondo		X		

Partecipano alla riunione Cristina Oggianu e Gian Marco Tinteri dell'Ufficio Pianificazione strategica integrata, misurazione, valutazione e controllo.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente ordine del giorno (odg):

1. Comunicazioni;
2. Approvazione Verbale del 24/07/2025;
3. Parere sulla riattivazione del master universitario di II livello in Tecnologie farmaceutiche e attività regolatorie;
4. Relazione sul Bilancio unico di esercizio 2024;
5. Relazione annuale NdV: stato dell'arte;
6. Autovalutazione di sede;
7. Parere congruità curricula docenti a contratto.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Rotondo.

1. Comunicazioni

Con la delibera n. 167 del 24/07/2025, l'Anvur ha fornito parere positivo rispetto alla richiesta di accreditamento iniziale per il corso di laurea triennale di nuova istituzione in "Economia, imprese e sostenibilità" (L-18 – L-33).

In data 09/09/2025, con nota protocollo nr. 104037, l'Università degli studi di Sassari ha ricevuto comunicazione ufficiale da parte dell'Anvur avente ad oggetto la visita di accreditamento periodico. In particolare, il Consiglio Direttivo dell'ANVUR, con la Delibera n. 190 del 4 settembre 2025, ha stabilito che la visita di accreditamento periodico si svolgerà nel periodo compreso fra il 18 e il 29 maggio 2026. I Corsi di Studio, i Dottorati di Ricerca e i Dipartimenti che, come da Linee Guida saranno valutati nell'ambito della procedura di accreditamento, verranno individuati dall'Agenzia e comunicati entro cinque mesi dalla visita istituzionale

In data 09/09/2025, con nota protocollo nr. 103978, l'Ufficio pianificazione strategica integrata, misurazione, valutazione e controllo ha richiesto a tutti gli uffici coinvolti, in ottemperanza al Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) vigente per l'anno 2025, di inserire, entro il 22 settembre 2025, sull'applicativo SPRINT, il monitoraggio intermedio del grado di raggiungimento degli obiettivi 2025 al 30 giugno.

Il Presidente inoltre informa che l'Audizione sulle tematiche riguardanti le problematiche degli studenti disabili e con DSA, inizialmente prevista per la data odierna, si svolgerà in una data futura da definire in base alla disponibilità di tutti gli attori coinvolti.

2. Approvazione Verbale del 24/07/2025;

Il Verbale della riunione del Nucleo di Valutazione svoltasi il 24 luglio 2025 è approvato all'unanimità.

3. Parere sulla riattivazione del master universitario di II livello in Tecnologie farmaceutiche e attività regolatorie;

In data 01/08/2025, l'ufficio Alta formazione ha trasmesso, una richiesta di parere sulla riattivazione, per l'a.a. 2025/26, del Master di II livello in "Tecnologie farmaceutiche e attività regolatorie". La richiesta è corredata del regolamento del corso e della relazione sulle attività svolte nell'ambito del Master nell'a.a. 2024/2025.

Si tratta di un Master di durata annuale che si avvale della collaborazione con l'Associazione Farmaceutici Industria (A.F.I) e i Dipartimenti di Scienze del Farmaco dell'Università degli Studi di Pavia, Scienze Farmaceutiche dell'Università degli Studi di Perugia e il Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco dell'Università degli Studi di Torino.

Obiettivo del Master Universitario in "Tecnologie Farmaceutiche e Attività Regolatorie" è di fornire conoscenze teorico-pratiche avanzate nel campo della tecnologia farmaceutica e nel settore regolatorio, per il perfezionamento e alta formazione di possessori di laurea, conseguita ai sensi del previgente ordinamento, o laurea specialistica/magistrale.

Il Master universitario ha una durata di 12 mesi e contempla lo svolgimento di lezioni frontali, esercitazioni, seminari, project work finalizzato all'elaborazione della tesi di Master e prova finale per un totale di 1500 ore e 60 crediti formativi universitari (CFU) suddivisi in:

- 200 ore di didattica frontale, esercitazioni e seminari; 300 ore di studio individuale, per un totale di 20 CFU. In esse sono comprese anche le ore relative alle prove di verifica;
- 1000 ore per attività di project work finalizzato all'elaborazione di una tesi sperimentale di Master e per la prova finale, pari a 40 CFU.

Le attività formative si svolgeranno presso il Dipartimento Medicina, Chirurgia e Farmacia dell'Università di Sassari che mette a disposizione uno spazio con personal computer e collegamento alla videoconferenza per i corsisti ampiamente idoneo allo svolgimento della didattica prevista per il corso, in collaborazione con i Dipartimenti delle Università consorziate. La didattica frontale verrà infatti svolta prevalentemente in modalità di videoconferenza interattiva, utilizzando la piattaforma di e-learning del Master.

La gestione organizzativa, amministrativo - contabile e didattico - scientifica, relativa al funzionamento del Master universitario e ad un'efficace organizzazione della didattica, anche con l'eventuale ausilio di personale tecnico-amministrativo, è di competenza del Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Farmacia e della Struttura di Raccordo dell'Università degli Studi di Sassari e degli altri Dipartimenti convenzionati.

Il Nucleo ha preso visione della seguente documentazione:

- Nota dell'ufficio Alta formazione;
- Regolamento Master universitario di II livello in Tecnologie Farmaceutiche e Attività Regolatorie;
- Ultima relazione finale pervenuta (a.a. 2024/25).

Il Nucleo, esaminata la documentazione, rileva che la struttura del Master appare coerente con i requisiti espressi dalle linee guida generali definite dal regolamento di Ateneo, e pertanto esprime parere favorevole.

4. Relazione sul Bilancio unico di esercizio 2024;

In data 20/06/2025 è pervenuta dalla Dirigente dell'Area Bilancio e fiscalità, dott.ssa Maria Grazia Idini, la documentazione relativa al bilancio unico di Ateneo 2024. Come lo scorso anno il Nucleo redige la relazione sul bilancio ai sensi dell'art. 5, comma 21, della legge 537/93, come richiesto nelle linee guida AVA3.

Il Presidente invita il prof. Rotondo ad illustrare la bozza di relazione.

La Relazione è stata redatta ai sensi della L. 537/93 (art. 5, comma 21) e della Linee guida AVA3, con l'obiettivo di valutare la pianificazione e la capacità di gestione delle risorse economiche nella prospettiva del miglioramento programmatico secondo il punto di attenzione B.2.1 del modello AVA 3.

Sono stati esaminati e valutati i principali risultati del Bilancio Unico di Ateneo dell'esercizio 2024 e l'esame è stato svolto attraverso il confronto con le risultanze del Bilancio Unico di Ateneo dell'esercizio 2023, la valutazione delle relazioni dei Revisori dei Conti ai Bilanci Unici di Ateneo per gli esercizi 2023 e 2024, e la considerazione di quanto prefissato nel Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2024 e nel Bilancio Unico di previsione triennale 2024-2026.

L'analisi del Bilancio di esercizio 2024 si è tradotta in una relazione che si è focalizzata su due punti principali:

- Sostenibilità economica e finanziaria;
- Capacità programmatica.

Con riferimento al primo punto, si evidenzia un utile di esercizio più basso rispetto all'esercizio precedente, dovuto principalmente ad un aumento dei costi operativi superiore, in percentuale, rispetto all'incremento dei proventi operativi. In particolare, nell'analisi dell'aumento dei costi operativi, va sottolineato l'incremento dei costi del personale, che rappresentano peraltro la maggiore componente dei costi. Rimane comunque apprezzabile la capacità dell'Ateneo di ottenere un risultato positivo anche in presenza di un aumento dei costi operativi d'esercizio. In riferimento all'aumento dei costi del personale, il Nucleo di Valutazione chiede che venga mantenuta alta l'attenzione su questo aspetto, in considerazione delle eventuali ripercussioni negative al superamento di determinate soglie.

Il secondo punto ha quindi preso in esame il confronto tra i dati consuntivi e quelli preventivi presenti nel budget economico. Questa analisi è finalizzata alla verifica dell'efficacia programmatica, intesa quale allineamento dei processi di previsione con quelli di rendicontazione dei proventi e dei costi operativi nell'esercizio 2024. Analizzando i dati consuntivi e preventivi, si può evidenziare un risultato di gestione sostanzialmente superiore rispetto al risultato economico presunto per il 2024, a testimonianza di una apprezzabile capacità di gestione delle risorse a disposizione, in relazione agli obiettivi.

Dall'analisi del FFO e delle sue componenti, oltre a sottolineare la riduzione dell'assegnazione complessiva, si evidenzia la riduzione della quota base, ascrivibile al calo sia della quota costo standard che della quota storica.

L'analisi della sostenibilità finanziaria viene completata con un focus sugli indicatori previsti dal MUR; nel 2024, l'Ateneo di Sassari riporta valori positivi in tutti e tre gli indicatori, se confrontati con le soglie di riferimento, ma in lieve peggioramento rispetto al 2023. In particolare, l'indicatore di spese del personale si è notevolmente avvicinato alla soglia limite.

Dal Bilancio 2024, si evince come l'Ateneo abbia adottato una politica finalizzata a preservare la propria sostenibilità economica, orientando la propria gestione ai principi dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità gestionale e a salvaguardare la sostenibilità finanziaria, come si evince dal rispetto delle soglie associate ai tre indicatori di bilancio introdotti dal MUR ai fini della sua valutazione.

Al termine della discussione il Nucleo approva la Relazione sul bilancio unico di esercizio 2024.

5. Relazione annuale NdV: stato dell'arte;

Secondo quanto stabilito nelle Linee guida Anvur, la scadenza per l'invio della relazione annuale del Nucleo è fissata al 31 ottobre. Nella riunione del 24 luglio, i membri del Nucleo hanno preso visione dello schema della Relazione e stabilito la suddivisione dei compiti e la programmazione dei tempi per la stesura del documento. Si fa il punto della situazione e ogni membro del Nucleo espone lo stato di avanzamento del lavoro riguardo le parti di propria competenza. Il Nucleo rimane in attesa delle relazioni su ricerca e terza missione che consentiranno di completare queste specifiche sezioni.

6. Autovalutazione di sede

In data 17/07/2025 il Presidio ha trasmesso al Nucleo la bozza del documento di autovalutazione di sede. Il Presidente informa di aver incontrato ieri il Presidente prof. Murineddu e la prof.ssa Sotgiu del Presidio

di qualità, al fine di visionare insieme una versione aggiornata del suddetto documento e per discutere di alcune criticità dello stesso. In tale occasione ci si è accordati per fissare un incontro ufficiale congiunto per il giorno 30/09 alle ore 09:30, avente lo scopo di analizzare la scheda di autovalutazione di sede e redigere un documento comune da presentare alla governance, dove verranno indicate tutte le carenze che sono state finora riscontrate.

Il documento vuole mettere in evidenza lo stato dell'arte in merito al processo di autovalutazione, evidenziando le parti che necessitano di approfondimento e l'indicazione dei singoli uffici che dovranno fornire il loro contributo in base alle rispettive competenze.

7. Parere congruità curricula docenti a contratto.

In data 01 settembre è pervenuta dall'Ufficio reclutamento, carriere e gestione del personale docente la richiesta di valutazione della congruità di un curriculum proposto dal Dipartimento di Scienze Chimiche, Fisiche, Matematiche e Naturali, per l'affidamento di incarico di insegnamento ai sensi dell'art. 23, comma 1 della L. 240. La richiesta riguarda l'attribuzione di un incarico a titolo gratuito al Professor Marco Curini-Galletti per l'insegnamento del corso di Marine "Biodiversity of the Atlanto-Mediterranean Region" (3CFU 24 ore BIO/05) del Corso di Studi in Scienze naturali e ECRS, per l'anno accademico 2025/2026.

Il Nucleo, considerato il profilo scientifico e professionale, esprime parere positivo in riferimento al curriculum sottoposto a valutazione.

In data 01 settembre è pervenuta dall'Ufficio reclutamento, carriere e gestione del personale docente la richiesta di valutazione della congruità di un curriculum proposto dal Dipartimento di Medicina Veterinaria, per l'affidamento di incarico di insegnamento ai sensi dell'art. 23, comma 1, della L. 240. La richiesta riguarda l'attribuzione di un incarico a titolo gratuito alla Dott.ssa Roberta Lecis per l'insegnamento del corso di Aliens and island endemics (2 CFU, 16 ore, BIOS-03/A), del Corso di laurea magistrale in Wildlife Management Conservation and Control.

Il Nucleo di Valutazione, dopo aver valutato il profilo scientifico e professionale, esprime parere positivo in riferimento al curriculum sottoposto a valutazione.

Esaurita la trattazione dei punti all'o.d.g., la riunione termina alle ore 10:22.

Il presente verbale è approvato seduta stante.

Il Segretario verbalizzante
Federico Rotondo

Il Presidente
Giorgio Pintore