



UNISS

UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI SASSARI

Name Rep: Decreti e determinazioni Num Rep: 2963/2025 Prot. n. 0113096 del 29/09/2025 - (UOR: S1000234 Classif. V11)

**Bando**

# Digital Ambassador

*Orientamento e promozione dei corsi di laurea  
dell'Università degli Studi di Sassari (A.A. 2025/26)*

**Area Didattica, orientamento e servizi agli studenti**

Divisione qualità della didattica e servizi agli studenti

Ufficio Orientamento e Servizi Studenti

Responsabile: Dott.ssa Giovanna Maria Meloni

[orientamento@uniss.it](mailto:orientamento@uniss.it)

**Oggetto:** Bando per la selezione di 30 studenti **UNISS digital ambassador (50 ore).**  
*Orientamento e promozione dei corsi di laurea dell'Università degli Studi di Sassari (A.A. 2025/26)*

**IL DIRIGENTE**

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Sassari, emanato con D.R. n. 2845 del 07/12/2011, pubblicato sulla G.U. n. 298 del 23/12/2011 e s.m.i.;
- VISTA** la Legge n. 240/2010 (riforma del sistema universitario), pubblicata nel S.O. alla G.U. n. 10 del 14/01/2011;
- VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Sassari, approvato con D.R. n. 1232 del 06/05/2014;
- VISTO** il D.M. 22/10/2004, n. 270 (autonomia didattica degli atenei);
- VISTO** il D. Lgs. 29/03/2012, n. 68 (diritto allo studio universitario);
- VISTO** il D.M. 10/06/2024, n. 773, recante il *Dispositivo delle linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2024–2026* (art. 7 — Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti, PLS e POT);
- ACCERTATA** la copertura finanziaria a valere sul *Fondo per il Sostegno dei Giovani e Piani per l'Orientamento e il Tutorato* (triennio 2024–2026);



- RAVVISATA** la necessità di individuare studenti “testimonial/ambassador” per la promozione della vita universitaria e dell’offerta formativa, con competenze digitali, storytelling e social engagement, con attività da svolgersi presso gli uffici dell’amministrazione centrale e nelle strutture dipartimentali;
- ACCERTATA** l’assenza di graduatorie utili vigenti;

## DECRETA

### Art. 1 — Oggetto della selezione

È indetta una selezione per **30 studenti** da impiegare per **attività di tutorato orientativo e promozionale** in qualità di **UNISS DIGITAL AMBASSADORS**, con competenze in comunicazione digitale, storytelling e social engagement. Le attività riguarderanno, in via esemplificativa e non esaustiva:

- promozione della vita universitaria e dell’offerta formativa;
- produzione di contenuti digitali e testimonianze per i canali di comunicazione istituzionali;
- organizzazione e partecipazione ad eventi (es. *Welcome Day*, giornate di orientamento, fiere e saloni).

Le attività si svolgeranno presso i Dipartimenti di Ateneo, con il coordinamento dell’Ufficio Orientamento e Servizi agli Studenti.

I referenti nelle strutture dipartimentali sono i Delegati alla comunicazione dei singoli Dipartimenti.

### Art. 2 — Attività e modalità di svolgimento

Gli **UNISS DIGITAL AMBASSADORS** saranno impegnati in attività di orientamento, promozione e comunicazione presso il proprio Dipartimento di appartenenza, per una durata complessiva di 50 ore, distribuite lungo il periodo di validità del contratto.

**Obiettivo:** supportare le iniziative rivolte a futuri studenti e studenti iscritti, contribuendo alla valorizzazione e alla promozione dei corsi di laurea triennale, magistrale e magistrale a ciclo unico.



**Competenze richieste:** utilizzo di strumenti di grafica e content production (es. Canva, CapCut, Adobe Express o equivalenti), gestione di social media (Instagram, TikTok, LinkedIn), copywriting, buone abilità comunicative e relazionali.

**Attività previste:**

1. comunicazione e promozione dei corsi di studio sui canali istituzionali e social di Ateneo;
2. creazione di contenuti digitali (testi, immagini, video, reel, interviste, testimonianze personali);
3. partecipazione a giornate di orientamento in presenza e online, welcome day, open day, saloni e fiere;
4. collaborazione con le strutture didattiche e con l'Ufficio Orientamento per la progettazione di materiali e iniziative promozionali;
5. eventuale realizzazione di mini-podcast o rubriche video (es. *Una giornata da studente di...*);
6. creazione e moderazione di community online (es. gruppi Telegram/WhatsApp per futuri studenti).

Gli UNISS DIGITAL AMBASSADORS potranno essere coinvolti in rubriche promozionali, campagne social istituzionali o interviste a docenti e studenti, anche in collaborazione con altri uffici di Ateneo.

**Rendicontazione:** ogni Tutor registra le ore sul registro presenze; al termine redige una relazione finale sulle attività svolte, controfirmata dal Delegato alla comunicazione di Dipartimento.

**Art. 3 — Obiettivi attesi e indicatori di risultato**

Per il monitoraggio delle attività potranno essere definiti, per ciascun Dipartimento, obiettivi quantitativi e qualitativi, ad esempio:

- n. eventi coperti e tipologia (in presenza/online);
- n. contenuti prodotti per canale (post, reel, video, podcast, articoli);
- performance (engagement rate, insight, crescita community).



#### **Art. 4 — Requisiti di ammissione**

Possono partecipare gli studenti regolarmente iscritti e in corso:

1. al IV, V o VI anno di un corso di laurea magistrale a ciclo unico;
2. a un corso di laurea magistrale biennale;
3. al III anno di un corso di laurea triennale.

Che alla data di scadenza del bando:

- abbiano **conseguito almeno il 50% dei CFU** previsti dal proprio percorso fino all'anno di iscrizione in corso (qualunque sia il corso: LT, LM o LM a ciclo unico);
- per gli immatricolati al I anno di LM, non avendo ancora CFU universitari sul nuovo corso, è sufficiente il **voto di laurea triennale  $\geq 100/110$** .

I requisiti devono sussistere alla **data di scadenza** del bando.

#### **Cause di esclusione:**

- (a) iscrizione a corsi di laurea di primo livello (ad eccezione del III anno);
- (b) iscrizione a tempo parziale, corsi singoli o fuori corso;

Le attività sono compatibili con altre collaborazioni/tutorati part-time interni all'Ateneo, nel limite massimo di **€ 4.000 lordi/anno solare** finanziati dal Fondo per il sostegno dei giovani.

In caso di mancanza dei requisiti o di dichiarazioni mendaci, l'ammissione sarà revocata e l'eventuale contratto annullato.

#### **Art. 5 — Criteri di selezione e valutazione**

La selezione, **per titoli e colloquio**, è effettuata da una Commissione nominata con decreto del Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti, composta da un Presidente e due esperti nelle materie oggetto della selezione (uno con funzioni di segretario verbalizzante), appartenenti al personale TAB e/o Docente.

I candidati devono allegare, a pena di esclusione, un video motivazionale (max 2 min) con motivazioni, competenze comunicative/digitali e pregresse esperienze rilevanti. Invia il video con la copia della domanda con wetransfer, one drive o google drive a: **progorienta@uniss.it**



Titoli preferenziali per la partecipazione alla selezione sono da considerarsi: esperienze nella creazione di contenuti digitali o nella gestione di pagine social/blog/iniziative promozionali o di orientamento; competenze in strumenti di grafica e produzione (Canva, CapCut, Adobe Express o equivalenti); conoscenza dei principali social media e buone capacità di scrittura per il web; partecipazione ad attività di tutorato/collaborazioni studentesche/ programmi di mobilità internazionale.

**Punteggio massimo: 100 punti**, così ripartiti:

**a) Colloquio — max 50 punti**

Accertamento di: motivazione e consapevolezza del ruolo; capacità comunicative/relazionali e public speaking; padronanza di strumenti e linguaggi digitali; conoscenza del contesto accademico (strutture, offerta formativa, servizi). Potrà essere richiesta una **breve prova creativa** (es. ideare in 10 minuti un post IG su un evento di Ateneo) e/o la presentazione di contenuti autoprodotti.  
**Soglia di idoneità:  $\geq 30/50$ .**

**b) Titoli — max 30 punti**

- **fino a 15 pt** per portfolio/canali social gestiti/attività documentabili di content creation;
- **fino a 15 pt** per corsi certificati (MOOC, corsi universitari, workshop) su comunicazione/social media/grafica/digital marketing.

**c) Merito — max 20 punti**

Il punteggio di merito è attribuito **esclusivamente in base alla media ponderata degli esami** (in trentesimi) risultante alla data di scadenza del bando, secondo la seguente griglia:

<b>Media ponderata</b>	<b>Punti su 20</b>
<b><math>\geq 29/30</math></b>	20
<b>28.0 – 28.9</b>	18
<b>27.0 – 27.9</b>	16
<b>26.0 – 26.9</b>	14
<b>25.0 – 25.9</b>	12
<b>24.0 – 24.9</b>	10
<b>23.0 – 23.9</b>	8
<b>22.0 – 22.9</b>	6
<b>21.0 – 21.9</b>	4
<b>20.0 – 20.9</b>	2



< 20.0	0
--------	---

Per i laureati nel **2025** che si iscrivono a LM, si considera il **voto di laurea triennale**. La partecipazione è **con riserva**, condizionata all'iscrizione al momento dell'avvio delle attività.

Voto di laurea (su 110)	Punti su 20
110 e lode	20
110	19
109	18
108	17
107	16
106	15
105	14
104	13
103	12
102	11
101	10
100	9
< 100	0

### Art. 6 — Graduatorie e assegnazioni

Al termine della procedura, è redatta una graduatoria di merito sulla base del punteggio complessivo. Le graduatorie:

- sono pubblicate sul sito istituzionale UNISS, nella sezione dedicata;
- sono utilizzate per l'assegnazione degli incarichi in ordine di posizione.

L'incarico è conferito al primo candidato utile della graduatoria dipartimentale; in caso di rinuncia/decadenza si procede con lo scorrimento. La disponibilità va confermata formalmente a pena di esclusione.

I Tutor verranno assegnati preferibilmente al proprio Dipartimento. Qualora una graduatoria dipartimentale sia esaurita o priva di idonei, il Dipartimento può richiedere all'Ufficio Orientamento di **attingere ad altre graduatorie** attive, compatibilmente con le esigenze progettuali.

### Art. 7 — Obblighi dei Tutor Ambassador

1. I candidati convocati per l'avvio delle attività devono confermare la disponibilità. La mancata risposta o rinuncia comporta la decadenza e lo scorrimento di graduatoria.
2. I vincitori partecipano alle iniziative di orientamento e supporto agli studenti secondo le esigenze indicate dagli uffici competenti, nel rispetto del calendario concordato con il referente.
3. I Tutor rappresentano l'Ateneo con professionalità e spirito collaborativo, nel rispetto del **Codice Etico** di UNISS, evitando comunicazioni discriminatorie, offensive o non autorizzate.
4. In qualità di rappresentanti pubblici dell'Ateneo:
  - collaborano alla produzione di contenuti informativi e promozionali;
  - si impegnano a **non pubblicare** contenuti non previamente approvati dall'Ufficio Orientamento/Comunicazione;
  - garantiscono **coerenza** con le finalità istituzionali.
5. Autorizzano l'Ateneo, previa **liberatoria**, all'utilizzo della propria immagine e dei materiali prodotti per finalità istituzionali e promozionali, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Reg. UE 2016/679 — GDPR).
6. Documentano l'attività mediante **registro presenze** e redigono la **relazione finale** secondo le modalità indicate.

### Art. 8 — Durata, orario e compenso

- Durata massima: **50 ore** per studente, da svolgersi entro **12 mesi** dalla sottoscrizione del contratto.
- L'impegno giornaliero non può superare **4 ore**, salvo eventi programmati (open day, saloni, fiere) per i quali potrà essere richiesto un maggiore impegno.
- Calendario definito dal Referente della struttura d'assegnazione, d'intesa con lo studente.
- È possibile svolgere un numero di ore inferiore al massimo; il compenso è calcolato **sulle ore effettive** documentate.

**Compenso orario: € 10,00** oltre oneri a carico dell'Università. L'importo è esente da IRPEF e IRAP ed è assoggettato alla Gestione separata INPS secondo le aliquote vigenti; 2/3 dei contributi sono a carico dell'Università, 1/3 a carico dello studente, salvo diverse disposizioni di legge.

Per la liquidazione, gli studenti presentano all'Ufficio Orientamento e Servizi agli Studenti la relazione finale (firmata dallo studente e dal referente) e il registro presenze. Modelli e timesheet saranno forniti alla firma del contratto.

UNISS provvede alle coperture assicurative previste per legge per l'intera durata della collaborazione. La prestazione non configura rapporto di lavoro subordinato e non rileva ai fini dei pubblici concorsi.



## Art. 9 — Decadenza

Il Tutor decade in caso di:

- rinuncia agli studi;
- trasferimento ad altro Ateneo;
- perdita dello status di studente per conseguimento del titolo;
- provvedimento disciplinare più grave dell'ammonizione;
- inadempienze nell'esecuzione della prestazione.

In tali casi, il compenso è corrisposto in base alle ore svolte e certificate dal timesheet. In caso di dichiarazioni false, fermo restando quanto previsto dalla legge in materia penale e disciplinare, il candidato è depennato dalla graduatoria e, se la collaborazione è già stata svolta, deve restituire il compenso percepito.

## Art. 10 — Domanda e termini

La domanda di partecipazione, completa del modulo di domanda (Allegato A) e dell'Allegato B, dovrà essere trasmessa entro le **ore 23:59 del 29 ottobre 2025**.

L'invio potrà avvenire tramite PEC all'indirizzo [protocollo@pec.uniss.it](mailto:protocollo@pec.uniss.it) oppure via e-mail a [selezioni@uniss.it](mailto:selezioni@uniss.it). Gli studenti che intendono trasmettere la domanda attraverso la mail ordinaria dovranno provvedere all'invio con congruo anticipo rispetto all'orario di scadenza indicato.

Il video di presentazione dovrà invece essere inoltrato, sempre entro lo stesso termine, tramite WeTransfer agli stessi indirizzi di posta elettronica.

Nell'oggetto della PEC o della mail deve essere indicata la seguente dicitura: *selezione di studenti UNISS digital ambassador*

**Contatti:** Ufficio Orientamento e Servizi agli Studenti — **Roberta Lodde** — tel. **079 229947** — e-mail [rlodde@uniss.it](mailto:rlodde@uniss.it).

## Art. 11 — Convocazione e prove

La data della selezione dei candidati ammessi al concorso, unitamente all'orario e alla sede, sarà comunicata via mail all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione e pubblicata sulla pagina web dedicata al bando.

I candidati devono presentarsi muniti di documento d'identità in corso di validità. La graduatoria rimane valida per la durata di 24 mesi dalla data di pubblicazione.

**Art. 12 — Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del **Reg. UE 2016/679 (GDPR)**, l'Università tratterà i dati personali esclusivamente per finalità connesse e strumentali alla procedura comparativa e all'eventuale stipula/gestione del contratto, secondo l'**Informativa privacy** pubblicata su <https://www.uniss.it/informativa-privacy>.

**Art. 13 — Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 5 della **Legge n. 241/1990**, la Responsabile del procedimento è la **Dott.ssa Giovanna Maria Meloni**, Responsabile dell'Ufficio Orientamento e Servizi agli Studenti.

Il Dirigente  
Dott. Paolo Mario Pellizzaro