



Rep. 104 Prot. 770 Del 23 Giugno 2025 - Anno 2025 Titolo VII - Classe 1 – Fascicolo 22

**DISSUF - PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA
PER COLLOQUIO E TITOLI
PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 CONTRATTO DI
LAVORO AUTONOMO DI NATURA OCCASIONALE**

Titolo del Contratto

***Attività di Orientamento nell'ambito dell'Azione B "Attività di tutorato"
del POT CdS L-10 SUL - Scuola e Università per Lettere.
Strategie per l'orientamento scolastico e per il tutorato universitario.***

IL DIRETTORE

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Sassari, emanato con D.R. n. 2845 del 07/12/2011, e pubblicato sulla G.U. Supplemento ordinario n. 275 alla G.U. serie generale n. 298 del 23/12/2011;

Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Sassari;

Visto il Regolamento di Ateneo disciplinante la procedura comparativa pubblica per il conferimento degli incarichi esterni di collaborazione;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

Visto il Codice Etico dell'Università degli Studi di Sassari;

Visto l'art. 7, comma 6, del D.lg.s n. 165/01 e successive modificazioni;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 11 giugno 2025 con la quale è stata approvata la pubblicazione di un bando di concorso per l'attribuzione di n. 1 contratto di lavoro autonomo di natura occasionale

Considerata la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 1 unità di personale, dotato di idonei requisiti per lo svolgimento delle attività previste nel suddetto progetto;

Considerata l'impossibilità oggettiva a utilizzare le risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento per l'esecuzione delle attività di cui all'art. 1 del presente avviso;

Considerato che, con interpello effettuato in data 17 giugno 2025 si è proceduto alla

verifica preliminare dell'inesistenza di risorse umane idonee allo svolgimento di tale incarico in servizio presso l'intero Ateneo, e che alla scadenza in data 20 giugno 2025 la ricognizione è andata deserta;

ACCERTATA la copertura finanziaria garantita dal fondo POT L-10 - *SUL Scuola e Università per Lettere. Strategie per l'orientamento scolastico e per il tutorato universitario.*

CUP: B83C23006980001 – POT24BRUZZONE - CUP J83C23001390001

Responsabile scientifico prof.ssa Antonella Bruzzone

Accertata l'inesistenza di graduatorie utili

DECRETA

Art. 1 – Finalità

È indetto un concorso, per colloquio e titoli, per l'attribuzione di n. 1 contratto di lavoro autonomo di natura occasionale per lo svolgimento della seguente attività.

Titolo Contratto

***Attività di Orientamento nell'ambito dell'Azione B "Attività di tutorato"
del POT CdS L-10 SUL - Scuola e Università per Lettere.
Strategie per l'orientamento scolastico e per il tutorato universitario.***

Attività

Tutorato di Orientamento per gli Studenti del Corso di Laurea Triennale Lettere L10

Accogliere le matricole e illustrare le opportunità formative del Corso di Laurea Triennale Lettere L10

Offrire attività di assistenza sullo svolgimento della didattica e di supporto all'accesso ai servizi di Ateneo e di Dipartimento.

Fornire sostegno per eventuali problematiche sorte soprattutto all'inizio del percorso di studio, per l'impegno individuale di studio, per la frequenza ai singoli insegnamenti, per la partecipazione agli eventi accademici.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

Art. 2 – Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto, alla data di scadenza del

bando, il possesso dei seguenti requisiti:

Cittadini Italiani e stranieri in possesso del seguente titolo di studio e seguenti ulteriori requisiti posseduti alla data di scadenza del presente bando:

Laurea Triennale in Lettere L-10

(Devono essere debitamente attestate e specificate per ogni titolo presentato: l'Amministrazione/Ente, pubblico o privato che ha rilasciato il titolo; le eventuali attività; decorrenze e durate di ogni titolo)

Si terrà conto delle equiparazioni relative al titolo di studio, ai sensi della normativa vigente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello su indicato, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933 n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

- 1) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato;
- 2) godimento dei diritti politici;
- 3) idoneità fisica all'impiego;
- 4) non avere un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo ai sensi dell'Art. 18, comma 1 della Legge 240/2010 e dell'Art. 28, comma 3, del Codice Etico e di Comportamento di Ateneo.

Non possono accedere coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3.

I cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono, inoltre, possedere

i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa.

Art. 3 – Titoli valutabili

Saranno valutabili i seguenti titoli: **(totale max punti 20/50)**

N	Punteggio per titoli	Criterio punteggi dettagliati	
1	Voto del Diploma di Laurea Triennale presentato per il titolo di accesso alla procedura (sino a 10 punti) (Non saranno attribuiti punteggi per ulteriori titoli di Laurea)	110 e lode punti 10 Da 109 a 105 punti 8 Da 99 a 95 punti 6 Da 89 a 85 punti 4 Da 79 a 75 punti 2 Da 69 a 66 punti 0,5	110 punti 9 Da 104 a 100 punti 7 Da 94 a 90 punti 5 Da 84 a 80 punti 3 Da 74 a 70 punti 1
2	Eventuali esperienze contrattuali di tutor, studente 150 ore, studente 400 ore, e similari (sino a 10 punti)	2,5 punti per ogni esperienza	

(Devono essere debitamente attestate e specificate per ogni titolo presentato: l'Amministrazione pubblica o Ditta privata presso la quale è stata effettuata la collaborazione / che ha rilasciato il titolo; decorrenze e durate di ogni titolo)

I titoli verranno considerati esclusivamente se inerenti all'attività di cui al presente bando

Art. 4 – Domande e termini di presentazione

La domanda (**Allegato A**) e gli allegati alla stessa debbono essere compilati mediante un programma di videoscrittura. La modalità di trasmissione delle istanze è la seguente: invio della domanda di partecipazione ed i relativi allegati, tramite PEC personale (Posta Elettronica Certificata), indirizzata unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale:

dip.storia.scienze.formazione@pec.uniss.it

indicando nell'oggetto il seguente testo:

domanda di partecipazione alla procedura comparativa pubblica bandita con decreto Rep. 104 Prot. 770 Del 23 Giugno 2025 per N. 1 Contratto autonomo occasionale

Titolo Contratto

*Attività di Orientamento nell'ambito dell'Azione B "Attività di tutorato"
del POT CdS L-10 SUL - Scuola e Università per Lettere.
Strategie per l'orientamento scolastico e per il tutorato universitario.*

**Il termine della scadenza della presentazione delle domande di partecipazione
alla procedura comparativa è fissato alle
Ore 10:00 del giorno 9 Luglio 2025**

Si precisa che la modalità di partecipazione può essere effettuata dai soli possessori di PEC personale e che eventuali e-mail trasmesse da caselle di posta elettronica non certificata o tramite l'utilizzo di PEC di altri soggetti non saranno accettate.

Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata.

La domanda deve essere firmata, a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

- **Con firma digitale (Cassazione n. 10091/2024)**
- **Firma autografa accompagnata da documento di identità in corso di validità**

Per la domanda e i documenti allegati devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato .pdf o .tiff, evitando i formati proprietari quali .doc, .xls ed altri.

Si ricorda che le ricevute di accettazione/consegna della PEC vengono inviate automaticamente dal gestore di PEC nel caso di trasmissione a buon fine, per cui non risulta necessario contattare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per chiedere la conferma o spedire successivamente ulteriore documentazione cartacea.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione.

Le dichiarazioni dei candidati sono rese ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00, con la consapevolezza della responsabilità anche penale in caso di dichiarazioni mendaci.

Non è ammesso allegare insieme di documenti in formato “zippato”. Le domande contenenti documenti in formato “zippato” non verranno prese in considerazione

Non è consentita la trasmissione o la presentazione di documenti tramite link di archiviazione online es: Dropbox, WeTransfer, Google Drive.

Tutti i documenti, domanda ed allegati, debbono essere inseriti singolarmente e nominati in modo inequivoco.

Nella domanda di ammissione (**Allegato A**) i candidati **devono dichiarare sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione**, oltre alla procedura comparativa cui intendono partecipare:

- a) il nome e cognome;
- b) la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
- c) il comune di residenza e l'indirizzo
- d) dichiarazione relativa alla esatta attuale posizione giuridica.
- e) il possesso del titolo di studio previsto dall'art. 2 del presente bando con l'indicazione del voto, della data di conseguimento del titolo stesso e dell'Università presso il quale è stato conseguito;
- f) la cittadinanza della quale sono in possesso;
- g) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico);
- h) il godimento dei diritti civili e politici;
- i) l'idoneità fisica all'impiego;
- j) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

I candidati che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono inoltre dichiarare:

- a) di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Dalla domanda deve risultare, altresì, il recapito, cui indirizzare le eventuali

comunicazioni.

Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento sul conferimento degli incarichi esterni **le istanze (Allegato A) devono essere corredate, a pena di esclusione, dalla seguente documentazione:**

- A) Documentazione attestante titoli di studio e professionali richiesti dal bando;
- B) Copia di un documento d'identità in corso di validità
- C) Copia del codice fiscale;
- D) Curriculum didattico, scientifico e professionale in conformità al vigente modello europeo, contenente i dettagli dei singoli titoli che si presentano ai fini della valutazione della commissione (*firmato digitalmente o con firma autografa più documento identità, a pena di esclusione*) (**Allegato C**)

Si chiede inoltre di allegare la seguente ulteriore documentazione debitamente compilata:

- E) Curriculum vitae in conformità al vigente modello europeo redatto senza riportare dati sensibili del diretto interessato e di soggetti terzi nonché dati personali comuni non necessari (quali ad es. fotografia, indirizzo abitazione, numeri telefonici personali, indirizzi e-mail personali, firma autografa, etc) in quanto il curriculum del vincitore della procedura comparativa verrà pubblicato sul sito dell'Ateneo al momento della pubblicazione del contratto; (**Allegato C**)
- F) Elenco dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
- G) Elenco completo della documentazione allegata (**Allegato B**);
- H) Il nulla osta dell'ente di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta dello stesso (***eventuale***). (Obbligatorio: il vincitore della procedura dovrà produrre nulla osta in originale);
- I) Informativa sul trattamento dei dati personali firmata (**Allegato D**) di cui all'art. 10 del presente bando.

Non è consentito il riferimento per relationem a documenti già presentati in occasione di altre selezioni; non saranno presi in considerazione documenti inviati separatamente e/o successivamente alla data di scadenza della domanda di partecipazione.

Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata.

Il Dipartimento si riserva di chiedere agli aspiranti l'esibizione di copia delle pubblicazioni elencate nella domanda suddetta.

I candidati devono dimostrare il possesso dei titoli rilasciati da una pubblica amministrazione, unicamente mediante la forma semplificata delle certificazioni amministrative consentite dall'art. 46 del DPR 445 del 28.12.2000, ai sensi dell'art. 15

della legge n. 183 del 12 novembre 2011, a norma della quale “Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, fatti, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47”; mentre stati, qualità personali o fatti a diretta conoscenza dell’interessato, potranno essere dimostrati con dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà, secondo le modalità di cui all’art. 47 DPR 445 del 28.12.2000.

Il Dipartimento di Storia, Scienze dell’Uomo e della Formazione si riserva la possibilità di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Il Dipartimento di Storia, Scienze dell’Uomo e della Formazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa del Dipartimento di Storia, Scienze dell’Uomo e della Formazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.

Art. 5 – Commissione Giudicatrice

La Commissione giudicatrice, nominata dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione dei candidati, con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Storia, Scienze dell’Uomo e della Formazione, sarà composta dal titolare del progetto o altro docente del Dipartimento con funzioni di Presidente e da due esperti nelle materie oggetto della procedura comparativa. Le funzioni di segretario verbalizzante verranno affidate al componente più giovane in ruolo.

Art. 6 – Modalità di selezione

Prima riunione della Commissione

Requisiti di ammissione

La commissione nella prima riunione verifica il possesso da parte dei candidati dei requisiti di ammissione di cui all'Art. 2 del presente Bando.

Sarà data conoscenza degli ammessi/non ammessi alla procedura comparativa mediante comunicazione che verrà inviata all'indirizzo PEC utilizzato per l'invio della domanda di partecipazione.

Ai candidati **non** ammessi alla fase del colloquio verrà notificato un motivato decreto di esclusione.

I candidati ammessi alla procedura dovranno sostenere la prova colloquio come di seguito specificato:

Seconda riunione della Commissione **Prova Colloquio - Punteggio per colloquio - fino a 30/50**

**La prova-colloquio con modalità telematica (Google Meet) si svolgerà il giorno
22 LUGLIO 2025 ORE 10.00**

utilizzando una comunicazione video e audio tra Commissione e candidato e l'identificazione dei candidati tramite visualizzazione video del documento di identità.

L'accesso al collegamento per effettuare la prova colloquio da parte dei candidati o per assistere da parte di terzi avverrà attraverso il seguente link

<https://meet.google.com/esa-ovju-rbb>

(nel caso in cui il link diretto non dovesse funzionare, copiare la URL e inserirla in un browser), permettendo quindi l'accesso a distanza alla visione e all'ascolto della seduta da parte di soggetti terzi.

In caso di eventuale modifica di data o orario della prova, sarà data comunicazione mediante avviso nel sito istituzionale di Ateneo e del Dipartimento nella pagina dedicata alla presente selezione.

È responsabilità di ciascun candidato essere in grado di partecipare alla sessione di videoconferenza.

La Commissione garantisce il principio di trasparenza e pubblicità della procedura attraverso modalità digitali”: lo svolgimento della prova orale on line si terrà in forma pubblica e aperta, prevedendo l’accesso on line della prova a tutti candidati, nonché a qualunque terzo abbia interesse a seguire il colloquio.

La Commissione garantisce che il colloquio on line si svolgerà con il collegamento di tutti i componenti la commissione, di tutti i candidati, di almeno un terzo che assuma il ruolo di testimone.

È onere delle Commissione esaminatrice dare atto in modo specifico nel verbale del regolare svolgimento del colloquio in modalità telematica, e riportare i nominativi di tutti i partecipanti alla seduta telematica.

I candidati dovranno collegarsi entro l’orario sopra riportato, in modo tale da consentire alla Commissione giudicatrice l’espletamento delle necessarie procedure di riconoscimento del candidato.

Il candidato che, alla data e ora fissati per la prova orale, non si connetta e che non risulti reperibile telefonicamente al recapito indicato nella domanda, quale che ne sia la causa, sarà automaticamente ritenuto “rinunciatario”.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- A)** tessera postale o carta d’identità;
- B)** patente automobilistica;
- C)** porto d’armi;
- D)** passaporto in regola con i visti di ingresso.

Il documento di riconoscimento da esibire deve essere il medesimo documento che il candidato ha allegato alla domanda di partecipazione alla procedura e i cui estremi verranno riportati nel verbale relativo alla prova orale.

Solo qualora il documento che il candidato ha allegato alla domanda di partecipazione alla procedura sia nel frattempo scaduto/smarrito, sarà consentita la presentazione di altro documento di riconoscimento in corso di validità.

L'amministrazione provvederà a registrare la sessione della prova orale al solo fine di documentare eventuali abusi commessi da candidati e/o uditori collegati alla piattaforma. È fatto divieto a terzi di registrare, per intero o in parte, con strumenti di qualsiasi tipologia, l'audio, il video o l'immagine della seduta a distanza e di diffondere gli stessi dati in qualsivoglia modo siano stati ottenuti. I comportamenti non conformi a quanto prescritto saranno perseguiti in termini di legge e/o denunciati alle autorità competenti.

Argomenti del Colloquio

Il candidato dovrà rispondere a domande specifiche volte a valutare le competenze relative al profilo richiesto. Il colloquio sarà teso a verificare l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e ad accertare il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare.

In particolare:

- Conoscenza dei servizi, della struttura e dell'organizzazione didattica del Dipartimento Storia Scienze dell'Uomo e della Formazione e nello specifico del Corso di Laurea Triennale Lettere L-10: max 15 punti /30
- Conoscenza delle procedure relative alla gestione della carriera e del percorso di studi, delle principali risorse informatiche utili per la didattica e di quelle relative al servizio bibliotecario di Ateneo: max 15 punti /30

Al candidati ammessi al colloquio verrà comunicato il punteggio ottenuto mediante comunicazione alla stessa PEC utilizzata per l'invio della domanda di partecipazione.

La valutazione dei titoli è effettuata dopo lo svolgimento delle prove orali.

Terza riunione della Commissione

Valutazione dei Titoli - Punteggio per titoli fino a 20/50

La Commissione valuterà i titoli come da punteggi dettagliati all'Art. 3 del presente Bando.

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande oppure quelli per cui i candidati abbiano prodotto, nel termine sopra indicato, una dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000)

Ai titoli redatti in lingua straniera diversa dall'inglese, francese, tedesco e spagnolo, dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione del testo straniero.

Per vincere la procedura si richiede il punteggio minimo complessivo di 30/50

La selezione sarà operata secondo il giudizio libero e insindacabile della commissione giudicatrice, che definirà l'idoneità o meno di ogni candidato sulla base della valutazione del colloquio e dei titoli.

Al termine dei lavori la Commissione, previa valutazione comparativa, con propria deliberazione, assunta con la maggioranza dei componenti, indica il nominativo del candidato vincitore della procedura comparativa, con la eventuale formazione di una graduatoria di idonei, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, punto 3, del Regolamento dell'Università degli Studi di Sassari rep. 1850, prot. 17647 del 10.07.2013, disciplinante la procedura comparativa pubblica per il conferimento degli incarichi esterni di collaborazione.

Art. 7 – Approvazione atti

Il Direttore del Dipartimento, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione atti e ne dichiara il vincitore dopo aver proceduto, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del decreto legislativo 165/2001, alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo allo stesso.

Il risultato della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito

www.uniss.it e <https://www.dissuf.uniss.it/it>

L'organo competente in materia di autorizzazione all'avvio della procedura di valutazione comparativa, ha facoltà di prevedere che la procedura si concluda con la proclamazione di uno o più vincitori ovvero dia luogo alla formazione di una graduatoria di idonei che ha validità 1 anno.

Nel caso in cui la procedura dia luogo alla formazione di una graduatoria di idonei è facoltà del Dipartimento attingere alla graduatoria degli idonei, previa verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, nell'ipotesi di

rinuncia, recesso, impossibilità o altro impedimento a rendere la prestazione da parte del collaboratore ovvero nei casi in cui si manifesti l'esigenza di attivare ulteriori contratti aventi ad oggetto prestazioni analoghe, oppure, in alternativa, bandire un diverso avviso.

Art. 8 – Conferimento dell'incarico e compenso

Con il vincitore della presente procedura verrà instaurato un contratto di prestazione d'opera occasionale. Il vincitore dovrà obbligatoriamente produrre le dichiarazioni firmate digitalmente di cui all'**Allegato E) Modello Art. 15 c. 1 L. 1 trasparenza + Insussistenza Conflitto di interessi**. Il contratto dovrà essere firmato digitalmente.

Tale rapporto di lavoro non può avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università.

Il contratto avrà la seguente durata e compenso:

Contratto della durata di 4 (quattro) mesi dal 15 settembre 2025 al 15 gennaio 2026 per un totale di 60 ore complessive e per un importo complessivo lordo per il percipiente di € 1.020,00 (milleventi/00) – inizio presunto della attività: 15 settembre 2025

L'efficacia del contratto, e la liquidazione dei relativi compensi, è subordinata alla pubblicazione obbligatoria prevista dall'art. 15 del decreto legislativo 33 del 14 marzo 2013 sul sito dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente" ed alla comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni.

Sulla base della legislazione vigente detto corrispettivo è assoggettato al regime fiscale, assicurativo e contributivo previsto dalla legge. Dal compenso andranno decurtati gli oneri necessari per attivare la copertura assicurativa RCT-RCO.

L'importo sarà corrisposto in una unica rata posticipata, dietro presentazione di una attestazione sull'attività svolta da parte del Responsabile scientifico del progetto e del Direttore del Dipartimento che accerterà il rispetto degli obblighi contrattuali.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai fini del D.lgs 196/2003 i dati forniti saranno trattati dall'Università per le finalità connesse e strumentali alla procedura comparativa ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di prestazione d'opera occasionale, nel rispetto delle disposizioni vigenti,

come indicato nell'Informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente avviso. Ai sensi degli articoli 3 e 7 del decreto legislativo 33/2013, le informazioni, i dati, i documenti, compreso il curriculum vitae, da redigersi in conformità al vigente modello europeo, sono oggetto di pubblicazione in formato aperto sul sito di Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente" e chiunque ha diritto di conoscerli, utilizzarli e riutilizzarli senza restrizioni, anche per fini diversi dalla presente procedura, con l'obbligo di citare la fonte e di rispettarne l'integrità.

Art. 10 – Codice di Condotta

Il collaboratore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni e gli obblighi di condotta previsti nel DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165".

Ai sensi dell'art. 2 del DPR 16 aprile 2013 n. 62 si procederà alla risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Condotta.

Art. 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 241/90 art. 5, il responsabile del procedimento del presente avviso è il prof. Pier Giorgio Ignazio Spanu, Direttore del Dipartimento di Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione, Via Zanfarino n. 62, Sassari.

Art. 12 – Pubblicità

Dell'avviso di procedura comparativa verrà data pubblicità mediante pubblicazione sui siti www.uniss.it e <https://dissuf.uniss.it/it>

Art. 13 – Rinvio

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, sempre che applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi disciplinate dal T.U. approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive norme di integrazione e modificazione.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Pier Giorgio Ignazio Spanu