

**Area pianificazione integrata, controllo strategico e organizzazione**

Ufficio Pianificazione strategica integrata, misurazione, valutazione e controllo

Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo
Classe Fascicolo Allegati.

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale del 14 aprile 2025

Il giorno 14 aprile 2025 si è riunito, presso la sala consiliare Bellieni, e tramite collegamento telematico con i membri esterni, il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Sassari. La riunione ha inizio alle ore 09:00.

Si rilevano le presenze come di seguito elencato:

| Componenti | Presenti | Partecipanti in collegamento Teams | Assenti giustificati | Assenti |
|------------------------------|----------|------------------------------------|----------------------|---------|
| Giorgio Pintore (Presidente) | X | | | |
| Gilberto Ambotta | | X | | |
| Matilde Bini | | X | | |
| Luca Dettori | X | | | |
| Massimo Pollifroni | | X | | |
| Federico Rotondo | X | | | |

Partecipano alla riunione Cristina Oggianu e Gian Marco Tinteri dell'Ufficio Pianificazione strategica integrata, misurazione, valutazione e controllo.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente ordine del giorno (odg):

1. Comunicazioni;
2. Approvazione resoconto audizioni del 17/03/2025 e del 31/03/2025;
3. Parere congruità curricula docenti a contratto.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Rotondo.



1. Comunicazioni

Il Presidente comunica che l'Anvur ha pubblicato nel proprio sito le linee guida per la relazione 2025 dei Nuclei di valutazione (https://www.anvur.it/sites/default/files/2025-04/LGNuclei_2025.pdf), e invita a prenderne visione.

In data 15 marzo, è pervenuta dal dirigente dell'area Appalti ed edilizia una nota (prot. n. 32881) avente ad oggetto "Relazione su tematiche riguardanti le problematiche degli studenti disabili", che elenca gli interventi programmati o realizzati negli ultimi tre anni in tema di accessibilità dei locali dell'Ateneo. In data 8 aprile è stata trasmessa dall'Ufficio Orientamento e servizi agli studenti una Relazione sulle attività a favore degli studenti disabili e con DSA. Il Presidente invita a prendere visione dei suddetti documenti.

2. Approvazione resoconto audizioni del 17/03/2025 e del 31/03/2025

Il Nucleo approva all'unanimità i resoconti delle audizioni del 17/03/2025 e del 31/03/2025.

3. Parere di congruità curricula docenti a contratto.

È pervenuta dall'Ufficio reclutamento, carriere e gestione del personale docente la richiesta di valutazione della congruità dei seguenti curricula:

- dott.ssa Elena Rita Simula, proposta dal dipartimento di Medicina Veterinaria per la copertura di 4 dei 5 CFU del modulo *Nuove metodologie diagnostiche per le patologie infettive e concetti di immuno-informatica* (SSD MED/07 - 5 CFU - 40 ore), CdLM in Biotecnologie Sanitarie, Mediche e Veterinarie, per l'a.a. 2024/2025.

Il Nucleo ha preso visione della delibera del dipartimento di Medicina Veterinaria del 11 marzo 2025 e del curriculum della dott.ssa Simula.

Valutato il curriculum, tenuto conto dei criteri stabiliti da questo Nucleo nel documento "Linee guida e criteri per la valutazione della congruità del curriculum scientifico o professionale per l'attribuzione di incarichi di insegnamento", il Nucleo esprime parere positivo di congruità sul curriculum della dott.ssa Elena Rita Simula.

- dott. Antonio Giulio Marrosu, proposto dal Presidente della Struttura di raccordo, su richiesta del Presidente del CdS in Infermieristica, per la copertura del modulo di Chirurgia Generale, SSD MEDS-06/A (ex MED/18), del CI Metodologia Infermieristica del primo anno secondo semestre, 1 CFU, 12 ore, TAF B, presso la sede decentrata di Olbia.

Il Nucleo ha preso visione della richiesta del Presidente del CdS in Infermieristica e del curriculum del Dott. Marrosu.

Valutato il curriculum, il Nucleo di Valutazione esprime parere positivo di congruità sul curriculum del Dott. Antonio Giulio Marrosu.

Esaurita la trattazione dei punti all'o.d.g., la riunione termina alle ore 09:30.

Il presente verbale è approvato seduta stante.

Il Segretario verbalizzante
Federico Rotondo

Il Presidente
Giorgio Pintore