



CORSO DI ALTA FORMAZIONE DENOMINATO “CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER DIRIGENTI DI STRUTTURA COMPLESSA DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE”.

LA DIRETTRICE

VISTO lo Statuto dell'Autonomia dell'Università degli Studi di Sassari;

VISTO il D.R. 2074 prot. 76207 del 08/07/2019, prot. n. 76207 di emanazione del “Regolamento di Ateneo per l'istituzione e l'attivazione di corsi di formazione di natura extracurriculare”;

VISTO il D.R. 2351, prot. 89914 dell'1/08/ 2024 di emanazione del “Regolamento tasse e contributi Corsi post-lauream ed Esami di stato”;

VISTO il Nuovo Accordo per la definizione delle modalità di riconoscimento dei corsi di formazione manageriale per le finalità di cui all'art. 16-quinquies del D.Lgs. n. 502/1992 ed al DPR n. 484/1997 “Direzione di strutture complesse in ambito sanitario”, stipulato tra Ateneo e Regione Autonoma della Sardegna con determinazione del Direttore Generale della sanità n. 323 del 5/03/2024.

VISTE le delibere dei Consigli dei Dipartimenti di Medicina, Chirurgia e Farmacia e di Scienze Economiche e Aziendali, rispettivamente del 18/02/2025 e 19/02/2025 con cui si approva la relazione conclusiva della II edizione del corso di formazione manageriale per dirigenti di struttura complessa del servizio sanitario nazionale per lo svolgimento degli incarichi relativi alla Direzione di Strutture Complesse per il funzionamento del servizio sanitario regionale e al contempo si chiede l'avvio della terza edizione del corso medesimo;

CONSIDERATO inoltre che preliminarmente alla richiesta di attivazione il Consiglio del dipartimento di Scienze Economiche e aziendali nella seduta del 19/02/2025, considerato anche il nuovo Accordo siglato tra l'Ateneo e la Regione autonoma della Sardegna ha approvato il nuovo regolamento didattico del corso.

VISTE le sedute di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione del 31/03/2025 con le quali è stato espresso parere favorevole ed è stata approvata la relazione conclusiva della edizione precedente del corso sopra specificato, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per l'attivazione e la gestione dei corsi di formazione;

PRESO ATTO del regolamento didattico del corso unitamente al piano finanziario per l'a.a. 2024/2025 ai fini dell'attivazione della terza edizione del corso medesimo;

DECRETA

Art. 1 Informazioni generali

presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali e il Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Farmacia dell'Università degli Studi di Sassari, nell'ambito della collaborazione con la Regione Autonoma della Sardegna di cui alla Determinazione del Direttore Generale della Sanità n. 323 del 5/03/2024 è attivato, ai sensi dell'art. 36, lett. e), dello Statuto dell'Autonomia dell'Università degli Studi di Sassari, pubblicato sulla G.U. del 23/12/2011, n. 298, serie generale, il corso di Alta Formazione denominato “Corso di formazione manageriale per dirigenti di struttura complessa del servizio sanitario nazionale”.

Il Corso si configura come corso di Formazione Manageriale per lo svolgimento degli incarichi relativi alla direzione di strutture complesse ed è erogato sulla base del D. lgs. 502/92 e del DPR 484/97.



Il corso è aperto ad un numero minimo di 15 e un max. di 30 partecipanti. Nel caso in cui i candidati aventi i requisiti di cui al successivo art. 3 fossero in numero superiore a 30, il Collegio dei docenti del corso si riserva di prevedere più sessioni del corso; nel caso di mancato raggiungimento del numero minimo, il Dipartimento si riserva la possibilità di non attivare il Corso.

Art. 2

Obiettivi formativi e articolazione del corso

Il corso ha l'obiettivo di sviluppare le competenze manageriali utili a gestire le strutture complesse di aziende sanitarie, ai sensi dei contenuti di cui agli artt. 15 e 16-quinquies del D.Lgs. 502/92 e s.m. e all'art. 7 del DPR 484/97.

Il corso avrà la durata totale di **130 ore di aula** e prevede:

- fase di formazione in aula, articolata in moduli formativi basati su una didattica attiva (esercitazioni, casi didattici, role playing, testimonianze, seminari, simulazioni e griglie di analisi, lavori di gruppo, etc.) per un totale di 120 ore;

- formazione per la preparazione del project work per un totale di 10 ore di aula, oltre al lavoro individuale di preparazione, alla presentazione e alla discussione dell'elaborato finale.

La frequenza delle lezioni è obbligatoria per l'80% delle ore di formazione d'aula.

I contenuti di ogni modulo saranno oggetto di una prova di verifica che avrà una valutazione in trentesimi.

Al termine del percorso gli allievi presenteranno un Project Work, che sarà valutato da una Commissione composta da docenti del corso. Per la redazione del Project Work è prevista un'attività di coaching individuale.

Il corso avrà una durata di quattro mesi. Sono ammesse sospensioni al periodo di formazione per servizio militare, gravidanza, puerperio e malattia, salvo recupero delle ore perse al termine del periodo di sospensione, anche avvalendosi di sessioni o corsi successivi.

Le attività saranno svolte prevalentemente in presenza con possibilità di erogare parte delle attività in modalità online sincrona. **I partecipanti potranno seguire le attività didattiche in modalità online in una percentuale che non potrà superare il 30% del monte ore totale e non potrà esaurire nessuno degli ambiti formativi sotto specificati con le lettere A), B), C) e D).** In maggior dettaglio, la distribuzione delle attività formative è la seguente:

Ambito	Contenuti formativi	Ore	SSD-cfu
A) Organizzazione e gestione dei servizi sanitari		35 ore	3,5
Modulo 1. Sistemi e strumenti di governo gestionale e clinico	La governance multilivello del sistema sanitario. Il ciclo di gestione della performance. In particolare, il coordinamento/pianificazione nazionale (PNE e LEA), regionale e locale.	5 ore	SECS-P/07 0,5 cfu
	Sistemi informativi aziendali di supporto alle decisioni. La rilevazione dei costi e dei risultati. Gli indicatori di efficienza	5 ore	SECS-P/07 0,5 cfu

**UNISS**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARIDISEA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE
ECONOMICHE E AZIENDALI**UNISS**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARIDIPARTIMENTO DI
MEDICINA, CHIRURGIA
E FARMACIA

	Budgeting, reporting e controllo di gestione. Strumenti di analisi e interpretazione dei dati clinici e gestionali.	5 ore	SECS-P/07 0,5 cfu
Modulo 2. Assetto organizzativo	L'assetto organizzativo del sistema sanitario. Le reti clinico-assistenziali. Le reti integrate territorio-ospedale. L'organizzazione della rete ospedaliera. Principi generali e applicazioni.	5 ore	SECS-P/10 0,5 cfu
	Le metodologie di progettazione organizzativa. L'analisi dei fabbisogni di integrazione. Modelli di organizzazione delle aziende sanitarie.	5 ore	SECS-P/10 0,5 cfu
	L'assetto organizzativo dei servizi sociosanitari. La continuità delle cure. Il ruolo del distretto. L'organizzazione dell'emergenza-urgenza.	5 ore	MED/42 0,5 cfu
Modulo 3. Assetto istituzionale	La crescente europeizzazione della sanità; i confini del diritto alla salute.	5 ore	IUS/21 0,5 cfu
B) criteri di finanziamento ed elementi di bilancio e controllo		15 ore	1,5 cfu
Modulo 4. Il finanziamento delle aziende sanitarie	Criteri di finanziamento in sanità. I sistemi di rimborso delle prestazioni ospedaliere e specialistiche - Modelli regionali a confronto. Il modello della Regione Sardegna.	5 ore	SECS-P/07 0,5 cfu
Modulo 5. Elementi essenziali di contabilità e bilancio	La contabilità delle aziende sanitarie e il bilancio. Conto economico, stato patrimoniale e nota integrativa.	5 ore	SECS-P/07 0,5 cfu
	L'analisi di bilancio dell'azienda sanitaria. Applicazioni.	5 ore	SECS-P/07 0,5 cfu
C) Indicatori di qualità dei servizi sanità-pubblica		25 ore	2,5 cfu
Modulo 6. La qualità nella sanità pubblica	Teorie e strumenti per la qualità in sanità. La qualità del flusso informativo ospedaliero. I sistemi di autorizzazione e di accreditamento. Health technology Assessment (HTA).	5 ore	MED/42 0,5 cfu
	Prevenzione e promozione della salute in un'ottica One Health: il ruolo dell'utenza e i nuovi modelli di assistenza personalizzata. Percorsi assistenziali e population-based medicine.	5 ore	MED/42 0,5 cfu

**UNISS**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARIDISEA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE
ECONOMICHE E AZIENDALI**UNISS**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARIDIPARTIMENTO DI
MEDICINA, CHIRURGIA
E FARMACIA

	I fondamenti della "clinical governance". Audit in contesti diversi, fasi dell'audit clinico, esempi ed applicazioni.	5 ore	MED/42 0,5 cfu
	Digitalizzazione, intelligenza artificiale, telemedicina, innovation management.	5 ore	SECS-P/08 0,5 cfu
Modulo 7. Indicatori di sanità pubblica	Indicatori di qualità, di appropriatezza, di output e outcome. Applicazioni.	5 ore	SECS-P/07, 5 cfu
D) Gestione delle risorse umane e benessere organizzativo		35 ore	3,5 cfu
Modulo 8. Gestione delle risorse umane in sanità.	Il personale in sanità. Profili giuslavoristici. Il ruolo e le funzioni proprie del dirigente medico. I vincoli di ordine contrattuale caratterizzanti il settore sanitario. La responsabilità professionale	5 ore	IUS 07 0,5 cfu
	Gestione e valorizzazione del personale. La valutazione come leva organizzativa. La valutazione individuale e organizzativa. Disciplina e applicazioni	5 ore	SECS-P/10 0,5 cfu
Modulo 9. Leadership e team building.	La leadership. La diagnosi del gruppo. Il processo relazionale.	5 ore	M-PSI/06 0,5 cfu
	La gestione dei conflitti organizzativi e relazionali. Role playing.	5 ore	M-PSI/06 0,5 cfu
	La costruzione del team. Role playing.	5 ore	M-PSI/06 0,5 cfu
Modulo 10. La comunicazione in sanità.	La comunicazione come leva organizzativa. Contenuti e tecniche di comunicazione. Comunicazione social e media.	5 ore	SPS/08 0,5 cfu
Modulo 11. Stress e benessere organizzativo.	Stress e benessere organizzativo nei contesti socio sanitari: metodologia, valutazione e gestione delle azioni di miglioramento.	5 ore	M-PSI/06 0,5 cfu
E) Modulo 12. Privacy, trasparenza e prevenzione, corruzione.	Prevenzione della corruzione e trasparenza. Trattamento dei dati sensibili e sanità digitale. Consenso informato, tutela della privacy e trattamento dei dati nel settore sanitario	5 ore	IUS 01 0,5 cfu



UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

DISEA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE
ECONOMICHE E AZIENDALI

UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI



DIPARTIMENTO DI
MEDICINA, CHIRURGIA
E FARMACIA

F) Modulo 13. Elementi di diritto utili per la direzione.	Appalti e concessioni; procedure di aggiudicazione in sanità. Contratti e forme di partenariato pubblico-privato	5 ore	IUS 04 0,5 cfu
			12 cfu
Project work	Metodologia per la preparazione del project work.	10 ore	3 cfu
Totale		130 ore	15 cfu



Art. 3 Destinatari e requisiti di ammissione

I corsi sono riservati al personale dirigente del ruolo sanitario e ai dirigenti amministrativi delle aziende del Servizio Sanitario regionale e dell'Istituto Zooprofilattico sperimentale (IZS), prioritariamente della Regione Sardegna, **ed avente anzianità di servizio di almeno 5 anni alla data di scadenza del bando.**

Costituisce **requisito di ammissione** al corso il possesso di una laurea magistrale o specialistica conseguita ai sensi dei DD.MM. 3 novembre 1999 n. 509 e 22 ottobre 2004 n. 270, o di una laurea equipollente conseguita secondo il vecchio ordinamento (antecedente il D.M. 3 novembre 1999 n. 509) ovvero di un titolo equivalente conseguito all'estero. I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero dovranno a pena di esclusione integrare la domanda con la seguente documentazione:

- copia legalizzata e conforme all'originale del titolo di studio conseguito;
- copia conforme all'originale della dichiarazione di valore;
- traduzione legalizzata del titolo di studio.

Nel caso in cui il titolo di studio non sia stato dichiarato equivalente al titolo italiano, la Commissione esaminatrice lo valuterà, ai soli fini dell'ammissione al corso.

I candidati aventi i requisiti sono ordinati secondo i seguenti criteri di priorità:

1) dirigenti di Unità Operativa Complessa con incarico di Direzione di Dipartimento del Servizio Sanitario della Regione Sardegna non ancora in possesso dell'attestato di formazione manageriale in oggetto;

2) dirigenti di Unità Operativa Complessa con incarico di Direzione di Unità Operativa Complessa del Servizio Sanitario della Regione Sardegna non ancora in possesso dell'attestato di formazione manageriale in oggetto;

3) medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi, dirigenti amministrativi, del Servizio Sanitario Regionale che, pur non avendo incarico di direzione di Unità Operativa Complessa, abbiano i due seguenti requisiti:

- a) dirigenti con incarico di direzione di Unità Operative Semplici o Semplici Dipartimentali;
- b) dirigenti con un'anzianità di servizio di almeno 10 anni;

4) medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi e dirigenti amministrativi, del Servizio Sanitario Regionale con un'anzianità di servizio di almeno 5 anni di dirigenza, alla data del bando;

5) dirigenti con incarico di Direzione di Unità Operativa Complessa non appartenenti al Servizio Sanitario della Regione Sardegna;

6) dirigenti medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi e dirigenti amministrativi non operanti nel Servizio Sanitario Regionale della Sardegna.

Nel rispetto di queste priorità la precedenza nella partecipazione al corso sarà attribuita in base alla cronologia di presentazione della domanda da parte dei candidati. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Art. 4 Modalità di presentazione delle domande di partecipazione

Per iscriversi alla selezione, il candidato deve accedere al portale Self Studenti Uniss collegandosi all'indirizzo <https://uniss.esse3.cineca.it/Home.do> ed inserire username e



password.

Qualora il candidato sia stato in precedenza studente Uniss o abbia comunque già fatto un'iscrizione ad altre selezioni presso l'Università degli Studi di Sassari, potrà accedere con username e password già in suo possesso.

Coloro che non sono più in possesso delle credenziali (username e password) dovranno cliccare sulla apposita procedura di "Recupero password", disponibile all'indirizzo <https://uniss.esse3.cineca.it/Home.do>

Le credenziali di accesso verranno inviate all'indirizzo mail fornito nella fase di precedente registrazione. In caso di problemi nel recupero password, o per modificare l'indirizzo mail fornito nella fase di precedente registrazione, il candidato può inviare una mail a helpesse3@uniss.it.

Nella mail dovrà essere indicato, oltre ai dati anagrafici (nome, cognome, luogo e data di nascita), il codice fiscale e l'indirizzo e-mail dove si desidera ricevere le credenziali. Alla mail il candidato dovrà allegare il file con l'immagine di un documento di identità, in corso di validità. Il nuovo indirizzo e-mail sarà inserito nel più breve tempo possibile.

Il candidato che non ha mai effettuato alcuna iscrizione presso l'Ateneo deve registrarsi nel portale Self Studenti Uniss, cliccando sulla voce "Registrazione" al link <https://uniss.esse3.cineca.it/Home.do>. Al termine della procedura il sistema assegna uno username e una password, che il candidato deve conservare; dopo il primo accesso è necessario modificare la password.

Dopo avere effettuato l'accesso autenticato, per iscriversi alla prova di selezione l'interessato dovrà cliccare sulla sezione "**Segreteria**" e successivamente su "**Concorsi di ammissione**". A questo punto dovrà selezionare il "**Corso di formazione manageriale per dirigenti di struttura complessa del servizio sanitario nazionale**" e procedere nella compilazione di tutti i campi e di tutte le sezioni previste dalla procedura on line.

A pena di esclusione dal concorso il candidato dovrà:

- a) indicare durante la fase iniziale della procedura on line un indirizzo mail attivo;
- b) **compilare e allegare** durante la sola procedura online **il modulo di autocertificazione "Allegato A" reperibile nella sezione del sito di ateneo** <https://www.uniss.it/it/bandi/selezione-lammissione-al-corso-di-alta-formazione-manageriale-dirigenti-di-struttura> ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del T.U. in materia di documentazione amministrativa del D.P.R 28/12/2000 n. 445.

Il modulo dovrà essere compilato in ciascun campo richiesto e firmato dal candidato (a pena di esclusione dalla selezione) e allegato alla domanda on line che dovrà essere eseguita fino alla conclusione del processo richiesto.

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, dovranno integrare la domanda con la seguente documentazione:

- copia legalizzata e conforme all'originale del titolo di studio conseguito;
 - copia conforme all'originale della dichiarazione di valore;
 - traduzione legalizzata del titolo di studio.
- c) allegare un documento di riconoscimento in corso di validità e provvisto di fotografia.
- La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere compilata all'indirizzo <https://uniss.esse3.cineca.it/Home.do> tassativamente (pena l'esclusione dalla selezione) entro e non oltre le ore 23:59 del 29 aprile 2025 (da confermare prima della pubblicazione del bando e cmq successivamente alla conferma della RAS).

Entro la medesima scadenza il/la candidato/a dovrà effettuare, pena l'esclusione dalla selezione, il pagamento della tassa di partecipazione alla selezione di importo pari a €. 10,00 tramite i sistemi elettronici previsti dall'iniziativa Pago-PA presso gli istituti aderenti.



Non saranno accettate eventuali rettifiche e/o integrazioni alle domande oltre la scadenza sopra specificata.

Per informazioni o assistenza relative alla procedura di registrazione online rivolgersi agli indirizzi e-mail helpesse3@uniss.it e amanzoni@uniss.it o al dott. Alessandro Manzoni tel. 079228879.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al corso.

Art. 5 **Commissione esaminatrice**

Le istanze pervenute saranno valutate da apposita Commissione esaminatrice, nominata con decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze economiche e aziendali di Ateneo e composta da 5 professori (più due supplenti) di I ovvero di II fascia appartenenti ai Settori Scientifico Disciplinari delle materie del corso, descritti all'art. 2 del bando.

Art. 6 **Criteri di selezione e graduatoria di merito**

L'ammissione al Corso avverrà nel rispetto delle priorità indicate nell'art. 3 del bando. Saranno pertanto ammessi prioritariamente, fino a raggiungere il numero massimo di 30 partecipanti, i soggetti di cui al punto 1, poi 2, 3, 4, e, in ragione dei posti eventualmente ancora disponibili, quelli di cui ai punti 5 e 6 del citato art. 3.

Nel rispetto di queste priorità, la precedenza nella partecipazione al corso sarà attribuita in base alla cronologia di presentazione della domanda da parte dei candidati.

Con decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze economiche e aziendali saranno approvati gli atti e la lista degli ammessi stilata dalla Commissione. La lista degli ammessi sarà pubblicata sul sito istituzionale di Ateneo <https://www.uniss.it/it/bandi/selezione-lammissione-al-corso-di-alta-formazione-manageriale-dirigenti-di-struttura>) e verrà data comunicazione dell'ammissione tramite posta elettronica esclusivamente a coloro che saranno ammessi al Corso. In caso di rinuncia alla partecipazione al corso possono subentrare, preliminarmente all'avvio del corso, coloro che seguono in graduatoria fino al limite dei 30 posti disponibili.

Nel caso in cui la lista dei candidati ammessi contemplasse un numero superiore a 30, il Collegio dei docenti del corso si riserva la possibilità di prevedere più sessioni del corso compresa una eventuale sessione nella sede di Olbia.

Art. 7 **Domanda di immatricolazione al corso**

I candidati risultati ammessi al corso, pena l'esclusione dal Corso, dovranno necessariamente perfezionare l'immatricolazione collegandosi all'indirizzo <https://uniss.esse3.cineca.it> entro il termine che sarà indicato nel decreto di approvazione della graduatoria degli ammessi.

La procedura prevede una registrazione iniziale, a seguito della quale si potrà accedere all'area riservata studenti. La domanda dovrà essere compilata selezionando la voce "**Segreteria**" e in seguito "**Immatricolazione**".

Dopo aver selezionato il **corso a numero programmato "Corso di formazione manageriale per dirigenti di struttura complessa del servizio sanitario nazionale"**, si dovrà procedere con l'inserimento delle informazioni richieste fino al completamento della procedura.

Durante la procedura di immatricolazione online, è obbligatorio il caricamento di una



fotografia in formato tessera che verrà inclusa alla domanda di immatricolazione ed immessa in ogni altro documento di riconoscimento rilasciato dall'Università degli Studi di Sassari.

In seguito alla procedura di immatricolazione, il candidato dovrà cliccare sulla voce **"Pagamenti"**. A questo punto il sistema genererà in automatico i bollettini relativi alle tasse di iscrizione.

La tassa individuale di iscrizione al corso è di **€ 2.116,00** e include l'imposta di bollo (€ 16,00) e la quota relativa al contributo per la copertura assicurativa dei corsisti per infortuni e RC verso terzi per le attività didattiche (€ 74,00).

L'importo dovrà essere versato obbligatoriamente (pena l'esclusione) mediante il sistema Pago-PA entro i termini indicati nel decreto di approvazione della graduatoria degli ammessi.

Le eventuali spese di viaggio e la sistemazione logistica sono a carico di ciascun partecipante. In caso di rinuncia alla partecipazione al corso, non è prevista la restituzione delle somme versate al momento dell'iscrizione.

Art. 8

Organizzazione didattica del corso

L'organizzazione e il coordinamento delle attività didattiche sono affidati al Responsabile Scientifico (prof.ssa Lucia Giovanelli).

Tale figura sarà coadiuvata, dal Responsabile didattico (prof. Antonio Alfredo Azara) e, per lo svolgimento dell'attività didattica (organizzazione delle attività, lezioni, esercitazioni, sessioni di valutazione dell'apprendimento, prova finale), dal Collegio dei docenti (professori: Giuliana Giuseppina Carboni, Paolo Giuseppino Castiglia, Monica Caterina Cossu, Ludovico Marinò, Giovanni Sotgiu) nonché dal corpo docente (interno ed esterno all'Università di Sassari) consolidato nelle precedenti edizioni del Corso e nelle diverse edizioni del Master di II livello in direzione di strutture sanitarie Ma.Di.S.S. organizzato dall'Università di Sassari.

Il corso si avvarrà della presenza di un tutor didattico e d'aula che svolgerà tutte le attività di supporto didattico per i docenti e per gli allievi.

Le strutture e le attrezzature a disposizione del corso sono costituite dai locali del Dipartimento di Scienze economiche e aziendali e dal Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Farmacia di Ateneo e da quelli messi a disposizione, se necessario, dagli enti, dalle istituzioni, dai soggetti pubblici e privati sostenitori del corso.

Nell'eventualità che vengano presentate almeno 30 domande di partecipazione al corso da parte di dirigenti che indicano la sede di Olbia, potrà essere creata una sessione/aula in una sede didattica messa a disposizione dal Consorzio universitario UniOlbia. È, inoltre, garantito l'accesso alle risorse bibliografiche on line e off line dell'Ateneo (libri, manuali, CD, abbonamenti a quotidiani, periodici, riviste specializzate e banche dati).

Art. 9

Riconoscimento di periodi formativi svolti

Successivamente all'iscrizione al corso, su motivata e documentata richiesta del corsista, è prevista la possibilità di richiedere il riconoscimento di periodi formativi già svolti nell'ambito di altri corsi di formazione post laurea non organizzati ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 484/1997 e dell'Accordo CSR del 10/07/2003, concernenti aree tematiche e contenuti specifici analoghi a quelli del corso di formazione manageriale del presente bando, **svolti da non più di 2 anni rispetto alla data di inizio del corso per il quale si chiede il riconoscimento.**

Considerata la specificità del corso di formazione manageriale e la sua focalizzazione sull'attuale



UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

DISEA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE
ECONOMICHE E AZIENDALI

UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI



DIPARTIMENTO DI
MEDICINA, CHIRURGIA
E FARMACIA

evoluzione del Servizio Sanitario Regionale, **il riconoscimento di periodi formativi già svolti non può superare il 50% della durata complessiva del corso stesso.**

Prima della loro ammissione alla frequenza ridotta del corso, il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali trasmette alla competente struttura della Regione Sardegna – Direzione generale della sanità, l'elenco dei soggetti per i quali è stato deliberato il riconoscimento di periodi formativi già svolti, congiuntamente a:

- copia della documentazione prodotta dai soggetti comprovante i suddetti percorsi formativi;
- decisione circa la durata della riduzione e su quali tematiche del corso incide.

Entro trenta giorni dalla ricezione della documentazione, la Regione Sardegna può esprimere un parere vincolante in merito.

L'eventuale riconoscimento di periodi formativi già svolti non influenza i criteri di priorità di cui al precedente art. 3 e non dà diritto alla riduzione della quota di iscrizione di cui all'art. 7 del presente bando.

Art. 10

Rilascio dell'attestato di frequenza al corso

Al termine del corso l'Università rilascerà l'attestato di frequenza del "Corso di alta formazione manageriale per dirigenti di struttura complessa del Servizio Sanitario Nazionale" erogato sulla base del D. Lgs. 502/92 e del DPR 484/97 con indicazione della durata e dei CFU acquisiti. L'attestato sarà rilasciato esclusivamente a coloro che:

- a) saranno in regola con il pagamento della quota di iscrizione;
- b) avranno frequentato almeno l'80% delle ore di formazione d'aula;
- c) avranno superato le prove di verifica intermedie;
- d) avranno superato la prova finale.

A seguito del superamento della predetta prova finale la Regione Autonoma della Sardegna rilascerà, in copia unica, l'attestato di formazione manageriale, che ha validità di sette anni dalla data di rilascio.

L'attestato è redatto secondo il "modello allegato b" al documento sulla Formazione Manageriale approvato dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome di Trento e Bolzano del 10 luglio 2003.

Nel caso di svolgimento di più sessioni dello stesso corso, gli attestati verranno rilasciati contestualmente, al termine dell'ultima sessione a tutti i corsisti.

Ai sensi dell'art. 6 del Regolamento di Ateneo per l'istituzione e l'attivazione di corsi di Formazione di natura Extracurricolare, emanato presso questa Università, la gestione delle carriere dei corsisti, dall'iscrizione al rilascio delle certificazioni, è attribuita agli uffici competenti dell'Area didattica e servizi agli studenti.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

L'Università degli Studi di Sassari è titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGPD), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.lgs. n. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona. Tutte le informazioni relative al trattamento ai sensi dell'art. 13 del RGPD sono rinvenibili alla pagina <https://www.uniss.it/it/privacy>. L'Ateneo tratterà i dati personali forniti dai/dalle candidati/e e dagli/dalle corsisti/e per le sole finalità legate all'ammissione, immatricolazione e gestione del



corso e, previo consenso del/della candidato/a espresso all'atto della presentazione della domanda di partecipazione, comunicherà i medesimi dati alla Regione Sardegna al fine del rilascio dell'attestato di formazione manageriale di cui all'articolo 10 del presente bando.

Art. 12

Gestione organizzativa e amministrativo contabile

La gestione organizzativa e amministrativo-contabile relativa al funzionamento del corso e l'organizzazione della didattica sono di competenza del Dipartimento di Scienze economiche e aziendali di Ateneo.

Il referente amministrativo per la supervisione del corso è la dott.ssa Maria Silvia Carta, tel. 079213008 altaformazdisea@uniss.it

Il referente per la segreteria organizzativa del corso è la dott.ssa Barbara Mura, tel. 079213007 altaformazdisea@uniss.it

Art. 13

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) è nominata Responsabile del procedimento amministrativo dott.ssa Maria Silvia Carta, tel. 079 2130008 - dip.scienze.economiche.aziendali@pec.uniss.it

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal D.P.R 184 del 12 aprile 2006.

Il Regolamento e la modulistica recante la disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi sono reperibili sul sito di Ateneo: <http://www.uniss.it/ateneo/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-accesso-civico>.

La Direttrice

Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali
(Prof.ssa Giuliana Giuseppina Carboni)

Sigla RPA

Responsabile amministrativo
Dipartimento di Scienze economiche e aziendali
(Dott.ssa Maria Silvia Carta)