



Procedura comparativa pubblica per il conferimento di una borsa di studio, per titoli e colloquio, della durata di 12 mesi, rinnovabile, sul tema *Progetto degli spazi dell'apprendimento e della cultura*

Scadenza termini di presentazione domande: 15 maggio 2025 ore 12:00

IL DIRETTORE

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

Visto lo statuto dell'Università degli Studi di Sassari, ed in particolare l'art. 52 relativo al conferimento di borse di studio nell'ambito di programmi di ricerca sviluppati dall'Università, tramite fondi trasferiti dallo Stato, dalla Regione, da altri Enti o da soggetti privati;

Vista la risoluzione del 22/11/2010 n. 120 - Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale che ha disciplinato il trattamento fiscale delle borse di studio per attività di ricerca post-laurea non subordinate alla frequenza di un dottorato di ricerca, di cui alla Legge n. 210 del 3 luglio 1998, prevedendo - al pari delle borse per dottorato di ricerca - la non imponibilità ai fini Irpef ed Irap e considerato che la normativa istitutiva della Gestione Separata dell'Inps prevede, come principio generale, la non assoggettabilità delle borse di studio alla contribuzione previdenziale;

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, recante norme in materia di “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come modificato dal D.Lgs. n. 97 del 25 maggio 2016, avente ad oggetto la “revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento nella seduta del 26 marzo 2025 con la quale è stata approvata la possibilità di bandire una borsa di studio, per titoli e colloquio, della durata di 12 mesi, rinnovabili sul tema *Progetto degli spazi dell'apprendimento e della cultura*;



Accertata la copertura finanziaria a valere sui fondi del finanziamento RAS2021.

DECRETA

Art.1

Finalità

E' indetta una procedura comparativa pubblica per l'attribuzione di una borsa di studio post-lauream, per soli titoli, della durata di 12 mesi, rinnovabile, e un importo di 18.000€ (diciottomila/00euro) onnicomprensivi di tutti gli oneri, per lo svolgimento di attività di ricerca finalizzata allo studio dal punto di vista teorico e applicato dei diversi aspetti disciplinari e interdisciplinari del progetto degli spazi per l'apprendimento, con particolare riferimento agli spazi culturali ed educativi e al contesto della didattica presso il Dipartimento di Architettura, Design e Urbanistica dell'Università degli Studi di Sassari.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione

Per la partecipazione al concorso sono richiesti, alla scadenza del bando, i seguenti requisiti di accesso:

- **Laurea specialistica in Architettura conseguita sulla base degli ordinamenti previgenti al D.M. 509/99, o laurea magistrale in Architettura nella classe LM04.** Si terrà conto delle equiparazioni relative al titolo di studio, ai sensi della normativa vigente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello su indicato, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933 n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;



Art. 3

Titoli valutabili

Titoli valutabili coerenti con la borsa di studio da conferire ai fini della selezione:

- voto di laurea;
- tesi di dottorato;
- pubblicazioni scientifiche, partecipazione o coordinamento di progetti di ricerca, documentata
- partecipazione e organizzazione di convegni ed eventi scientifici su tematiche attinenti, negli ultimi 10 anni;
- posizioni di ricercatore a tempo determinato, assegni e contratti di ricerca e borse/contratti di collaborazione nel settore disciplinare CEAR-09/A o su tematiche attinenti l'oggetto della ricerca.

Art.4

Domande e termini di presentazione

La domanda di partecipazione al presente concorso, sottoscritta dal candidato e redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato A, deve essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Architettura, Design e Urbanistica e spedita tramite la propria PEC (posta elettronica certificata) o la propria CEC-PAC (Posta certificata@) indirizzata unicamente al seguente indirizzo pec istituzionale: dip.architettura.design.urbanistica@pec.uniss.it

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15/05/2025 farà fede la data di ricevimento della domanda sugli indirizzi mail sopra indicati. Nell'oggetto deve risultare l'indicazione del nome, cognome e indirizzo del concorrente e la dicitura: "Procedura comparativa per l'attribuzione di una borsa di studio, per titoli e colloquio, della durata di 12 mesi, rinnovabili sul tema *Progetto degli spazi dell'apprendimento e della cultura.***

Per la domanda e i documenti allegati devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato .pdf, evitando i formati proprietari quali .doc, .xls ed altri.

Si ricorda che le ricevute di accettazione/consegna della PEC vengono inviate automaticamente dal gestore di PEC nel caso di trasmissione a buon fine.



Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione:

- a) il nome e cognome;
- b) la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
- c) il comune di residenza e l'indirizzo;
- d) il possesso del titolo di studio, se previsto dall'art. 2 del presente bando con l'indicazione del voto, della data di conseguimento del titolo stesso e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito;
- e) la cittadinanza della quale sono in possesso;
- f) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico);
- g) il godimento dei diritti civili e politici;
- h) l'idoneità fisica all'impiego;
- i) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente;
- j) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- l) il possesso dei titoli valutabili indicati all'articolo 3 del presente bando;

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti, oltre ad un elenco riepilogativo degli stessi:

- a. curriculum formativo e scientifico in carta semplice, redatto nel formato europeo, datato e firmato dal candidato, debitamente documentato;
- b. documenti e titoli in originale o in copia autenticata o con autocertificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio previste dagli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000, che il candidato ritiene utili ai fini della selezione.

È inoltre richiesta:



-
- a. copia fotostatica di un valido documento d'identità;
 - b. copia fotostatica del codice fiscale.

Art. 5

Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice, composta da tre membri, è nominata con decreto del Direttore del Dipartimento.

Art. 6

Modalità di selezione

La Commissione si riunirà in una prima data per stabilire, con il verbale n.1, i criteri di valutazione e la data del colloquio che verranno pubblicati sulla pagina di divulgazione del bando sul sito internet dell'Ateneo.

In una seconda seduta, dopo aver verificato i requisiti di ammissione, la commissione procederà alla valutazione dei titoli sulla base della documentazione presentata dai candidati. Al termine dei lavori, previa valutazione comparativa dei titoli e del colloquio, con propria deliberazione, assunta con la maggioranza dei componenti, la commissione indica il nominativo del candidato vincitore della procedura comparativa. La Commissione formula una graduatoria di merito dei partecipanti alla selezione in modo che, in caso di rinuncia da parte del vincitore, subentri il candidato successivo utilmente collocato in graduatoria.

Il colloquio verterà sulla discussione dei titoli presentati e sugli aspetti disciplinari e interdisciplinari del progetto degli spazi dell'apprendimento.

Art. 7

Approvazione atti

Il Direttore del Dipartimento, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti e dichiara il/i vincitore/i. Il risultato della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito dell'Ateneo www.uniss.it.



Art.8

Obblighi e incompatibilità

Il borsista ha l'obbligo di svolgere personalmente le attività di studio e ricerca sotto la guida del Responsabile scientifico e dovrà presentare allo stesso, con periodicità da definire a cura dello stesso, una relazione sulle attività svolte. È esclusa ogni facoltà di delega.

L'attività deve essere svolta continuativamente; sono fatte salve eventuali interruzioni fino ad un massimo di trenta giorni lavorativi. Ogni altro tipo di interruzione dell'attività di studio e di ricerca, potrà comportare la decadenza dal godimento della borsa. Il borsista deve rispettare tutte le norme organizzative interne della struttura e si impegna in ogni caso a prestare la propria attività con diligenza e correttezza e a mantenere la massima riservatezza e segretezza su quanto sia venuto a conoscenza nell'espletamento della stessa. I borsisti devono rispettare tutte le norme organizzative interne della struttura, e si impegnano in ogni caso a prestare la propria attività con diligenza e correttezza, e a mantenere la massima riservatezza e segretezza su quanto siano venuti a conoscenza nell'espletamento della stessa.

I borsisti sono tenuti ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni e gli obblighi di condotta previsti nel D.P.R. 16.04.2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165".

I borsisti sono tenuti, altresì, ad osservare il piano triennale per la prevenzione della corruzione dell'Università degli Studi di Sassari.

Per le eventuali missioni fuori sede si applica il Regolamento della Università di Sassari.

Le borse non sono cumulabili con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite e sono incompatibili con assegni di ricerca e con rapporti di lavoro subordinato, salvo i casi di aspettativa laddove prevista. Le borse non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario e non comportano il rilascio di alcun titolo di studio accademico.

Le borse, previa copertura finanziaria, possono essere rinnovate ove ricorrano ulteriori esigenze collegate all'attività di studio, da motivarsi adeguatamente.

Art. 9

Conferimento borsa



La borsa verrà assegnata dal Direttore del Dipartimento a seguito di formale accettazione da parte del vincitore, il quale, ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti, sarà invitato a far pervenire, nel termine perentorio di tre giorni, che decorrono dal giorno successivo della pubblicazione all'Albo, i seguenti documenti:

- 1) dichiarazione di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità come previsto dal precedente art. 8;
- 2) dichiarazione di accettazione della borsa di studio.

Art.10

Modalità erogazione borsa

Le borse sono corrisposte in rate mensili posticipate all'attività espletata a seguito di richiesta di pagamento e relazione illustrativa delle attività svolte nel periodo, presentata dal borsista e controfirmata dal referente scientifico del progetto.

L'importo delle borse è da intendersi al lordo degli oneri previsti dalla legge a carico del borsista, ed è assoggettato al regime fiscale previsto dalle vigenti disposizioni.

Dall'importo della borsa andranno inoltre decurtati gli oneri necessari per attivare la copertura assicurativa per danni a terzi (R.C.T.) e la polizza infortuni, come riformulati con D.D.G. n. 3171 del 09.10.2018.

Art. 11

Recupero documenti

I candidati dovranno provvedere a proprie spese, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di merito, al recupero dei titoli e delle pubblicazioni eventualmente inviate al Dipartimento. Trascorso il periodo indicato, il Dipartimento non sarà responsabile in alcun modo della conservazione del materiale suddetto.

Art. 12

Rinuncia, decadenza



In caso di rinuncia alla borsa di studio il borsista è tenuto a darne comunicazione scritta con un anticipo di almeno 10 giorni. In tal caso l'importo della borsa sarà ridotto in misura proporzionale. Il borsista che non ottemperi a quanto previsto nel presente bando, o che comunque si renda responsabile di gravi mancanze o non dia prova di possedere sufficienti attitudini allo svolgimento delle attività previste, potrà essere dichiarato decaduto dal godimento della borsa di studio con provvedimento del Direttore del Dipartimento, sentito il Responsabile scientifico interessato.

Il Foro competente in caso di controversie è quello di Sassari.

Art. 13

Astensione obbligatoria per maternità

Le borsiste in gravidanza devono comunicare il proprio stato al Servizio di Prevenzione e Protezione e al Direttore del Dipartimento. In collaborazione con il medico competente sono indicate le eventuali azioni per evitare qualunque rischio indebito. Lo svolgimento delle attività è interrotto obbligatoriamente a partire dai due mesi precedenti la data presunta del parto e per i tre mesi successivi, ovvero dal mese precedente la data presunta del parto e per i successivi quattro mesi se autorizzata dal medico specialista del Servizio Sanitario Nazionale e dal medico competente.

Lo svolgimento delle attività è interrotto obbligatoriamente, altresì, qualora risulti un'esposizione a rischi che possono compromettere lo stato di salute della madre e/o del nascituro fino a sette mesi dopo il parto; se possibile, sentito il medico competente, le borsiste in gravidanza sono adibite ad attività che non comportino rischi particolari.

Relativamente al periodo di astensione obbligatoria per maternità, la scadenza della borsa potrà essere differita dell'effettiva durata dell'interruzione, compatibilmente con la scadenza del finanziamento.

Art.14

Trattamento dati personali

Ai fini del D.lgs. 196/2003 i dati forniti saranno trattati dall'Università per le finalità connesse e strumentali alla procedura comparativa ed alla eventuale stipula e gestione del contratto, nel rispetto delle disposizioni vigenti, come indicato nell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata al



presente avviso. Ai sensi degli articoli 3 e 7 del decreto legislativo 33/2013, le informazioni, i dati, i documenti, compreso il curriculum vitae, da redigersi in conformità al vigente modello europeo, sono oggetto di pubblicazione in formato aperto sul sito di Ateneo nella sezione “Amministrazione trasparente” e chiunque ha diritto di conoscerli, utilizzarli e riutilizzarli senza restrizioni, anche per fini diversi dalla presente procedura, con l’obbligo di citare la fonte e di rispettarne l’integrità.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l’esclusione della selezione.

Art. 15

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 241/90 art. 5, il responsabile del procedimento del presente bando è Serena Secchi, funzionario presso il Dipartimento di Architettura, Design e Urbanistica Università di Sassari – Palazzo Pou Salit, Piazza Duomo, 6 07041 Alghero, tel. 079/9720418 indirizzo mail ssecchi@uniss.it

Art. 16

Pubblicità e trasparenza

Il presente bando è reso pubblico mediante pubblicazione sul sito di Ateneo <https://www.uniss.it/it/didattica/servizi-agli-studenti/collaborazioni-studentesche>.

Il Direttore del Dipartimento
(prof. *Emilio Turco*)

ss