

**Presidio di Qualità di Ateneo – PQA**[presidioqualita@uniss.it](mailto:presidioqualita@uniss.it)

Ufficio Ricerca e Qualità

Responsabile: Antonio Francesco Piana [afpiana@uniss.it](mailto:afpiana@uniss.it) tel. + 39 079 229611Staff: Paola Muroi [pgmuroi@uniss.it](mailto:pgmuroi@uniss.it) tel. +39 079 229892**Resoconto incontro PQA con Direttrici/Direttori e RAQ-Dip del 18 febbraio 2025**

Il giorno 18 febbraio 2025, alle ore 10:00, il Presidio di Qualità dell'Università degli Studi di Sassari ha incontrato le Direttrici/Direttori e i Referenti Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti presso l'aula Consiliare Bellieni. Si rilevano le presenze come di seguito elencato:

Componenti	Presenti	Partecipanti in collegamento Teams	Assenti giustificati	Assenti
Prof. Gabriele Murineddu	X			
Prof.ssa Anna Alberti	X			
Prof.ssa Maria Alessandra Sotgiu	X			
Dott.ssa Maria Angela Dessena				X
Dott.ssa Paola Murru	X			
Dott. Antonio Francesco Piana	X			
Signor Ottavio Francesco Nieddu				X
Dipartimento				
Agraria				X
Architettura, Design e Urbanistica				X
Giurisprudenza	X	X		
Medicina, Chirurgia e Farmacia	X	X		
Medicina Veterinaria	X		X	
Scienze Biomediche	X		X	
Scienze Chimiche, Fisiche, Matematiche e Naturali	X			
Scienze Economiche e Aziendali	X			
Scienze Umanistiche e Sociali	X			
Storia, Scienze dell'Uomo e della Formazione	X			

Il Presidente dà il benvenuto ai partecipanti comunicando che a questo incontro introduttivo, di carattere generale, in cui sono stati coinvolti solo le Direttrici/Direttori e i RAQ dei Dipartimenti, ne seguiranno ulteriori con i singoli Dipartimenti nei quali saranno invitate a partecipare le principali figure del Sistema AQ degli stessi.

A seguito delle novità introdotte con il modello di accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari, AVA3, e dell'ormai prossima visita prevista per il primo semestre 2026, nell'ambito delle proprie attività di informazione e formazione, il PQA ha ritenuto importante organizzare una serie di incontri al fine di mettere in evidenza le principali novità del

modello AVA3 e delle eventuali azioni che ciascun Dipartimento debba porre in essere al fine di garantire un buon Sistema di AQ nel proprio interno.

Presentato il nuovo modello di accreditamento e soffermandosi brevemente sulla descrizione dei cinque ambiti in esso individuati, l'attenzione è stata focalizzata sull'ambito E.DIP, inerente ai requisiti che devono possedere i Dipartimenti per garantire un Sistema di Assicurazione della qualità, funzionale e funzionante. Nel dettaglio sono stati presentati i quattro punti di attenzione e gli aspetti da considerare per ciascuno oltre a sottolineare l'importanza che hanno per i requisiti di Sede nel concorrere all'accREDITAMENTO dell'Ateneo.

Nel dettaglio, il punto E.DIP.1 "Definizione delle linee strategiche" è importante per il requisito di Sede E.1 (si veda la tabella successiva per la descrizione dei punti di attenzione), l'E.DIP.2 "Attuazione, monitoraggio e riesame" lo è per l'E.2, il punto E.DIP.3 "Criteri di distribuzione delle risorse" è importante per il requisito di Sede E.3 e, infine, il punto di attenzione del Dipartimento E.DIP.4 "Dotazione" è importante per tre distinti punti di attenzione di Sede, il B.1.1, B.1.2 e B.1.3.

DIPARTIMENTO		SEDE	
PdA	Descrizione punto di attenzione	PdA	Descrizione punto di attenzione
E.DIP.1	Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale	E.1	Definizione linee strategiche dei Dipartimenti
E.DIP.2	Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale	E.2	Valutazione dei risultati conseguiti dai Dipartimenti e dai PhD e delle loro azioni di miglioramento
E.DIP.3	Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse	E.3	Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse
E.DIP.4	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale	B.1.1	Reclutamento, qualificazione e gestione del personale docente e di ricerca
		B.1.2	Reclutamento, qualificazione e gestione del personale tecnico-amministrativo
		B.1.3	Dotazione di personale e servizi per l'amministrazione e supporto alla didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale

Nell'ottica di individuare un Sistema AQ adeguato, il PQA ha redatto e pubblicato le [Linee guida AQ Dipartimenti](#) presentate anche in occasione delle sedute di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione del 20 novembre 2024. Nel documento, oltre a delineare l'assetto delle figure chiave dell'AQ nei Dipartimenti, sono stati introdotti anche i principali documenti da redigere per il monitoraggio dell'intero Sistema AQ. I primi due sono documenti che i Dipartimenti redigono annualmente su richiesta degli Uffici preposti, nello specifico la Scheda



per la rilevazione e il Monitoraggio delle attività di Ricerca (SM-R) e quella per la Terza Missione/Impatto Sociale (SM-TM/IS).

Il terzo documento indicato nelle Linee Guida rappresenta la novità trattandosi del Rapporto di Riesame Ciclico dei Dipartimenti (RC-Dip) che non dev'essere confuso con la Scheda di autovalutazione Anvur, recentemente redatta dalla maggior parte dei dipartimenti dell'Ateneo. Mentre la scheda di autovalutazione rappresenta una fotografia della situazione attuale del Dipartimento, il riesame dev'essere visto come un momento di riflessione sull'intero sistema AQ dipartimentale che, partendo da una sintesi del passato (da dove veniamo) e passando per l'analisi della situazione presente (chi siamo), possa arrivare a individuare (dove andiamo) obiettivi e soluzioni che migliorino le eventuali criticità emerse.

L'intervento del PQA si conclude con una breve esposizione di come potrebbe svolgersi la visita, in termini di tempistiche e attori del Dipartimento coinvolti.

Si apre quindi un'ampia discussione nell'ambito della quale vengono trattati vari punti tra cui, i documenti imprescindibili di cui deve dotarsi il Dipartimento, un esempio per tutti il Piano triennale di sviluppo, e l'importanza del loro aggiornamento; altri documenti che sarebbe opportuno avere, quali i regolamenti delle varie commissioni oltre, ovviamente, a quello del Dipartimento. Oggetto di confronto sono state anche le norme di buona prassi da adottare dai Dipartimenti per garantire un corretto ed efficace funzionamento del Sistema di AQ.

L'incontro ha rappresentato anche l'occasione per mettere in agenda alcuni aspetti sottolineati dai vari partecipanti e che, vista la loro peculiarità, saranno trattati negli incontri futuri già anticipati in apertura.

L'incontro termina alle ore 12:45.

Il Presidente  
Gabriele Murineddu