|  |
| --- |
| C:\Users\UNISS\AppData\Local\Packages\Microsoft.Windows.Photos_8wekyb3d8bbwe\TempState\ShareServiceTempFolder\logo_uniss_versione_base_orizzontale_sfondo_bianco.jpeg**AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTIUfficio Alta Formazione** |
| **AL MAGNIFICO RETTORE**Matricola n°....................................... (Non necessaria per la pergamena degli Esami di Stato).....l.....sottoscritt...................................................................Codice Fiscale .....................................................................cognome nomenat..... a.......................................................................................il.........../.........../........... prov Sesso ❏ M ❏ FComune di nascita gg mm aaresidente a................................................................in Via…………..............................................n°...........prov............C.A.P.................. cittadinanza….............................................. tel./cell. …......................................................................indirizzo e-mail......................................................................... titolo conseguito: ❏ Dottorato ❏ Specializzazione ❏ Master ❏ Corso per insegnanti di sostegno ❏ Esame di Stato............................................................ curriculum (eventuale) in .........................................in data/sessione ………………….**CHIEDE**il rilascio del duplicato della Pergamena a causa: ❏ **smarrimento/furto** ❏ **distruzione/deterioramento**Si allega:* Denuncia di **smarrimento** o **furto** presso l’autorità di pubblica sicurezza competente.
* Pergamena originale in caso di deterioramento o parziale distruzione

Data ………………………………………… ………………………………………………………..*Firma* La domanda deve essere inviata al seguente indirizzo: ufficioprotocollo@uniss.it.L’Ufficio Alta Formazione provvederà a inviare il bollettino con l’importo da versare esclusivamente tramite il sistema di pagamento PagoPA. |
| **RICHIESTA DI DUPLICATO PERGAMENA** |