



Allegato 2 - Verbale del Nucleo di Valutazione del 14/10/2024

Oggetto: Programmazione triennale 2024-2026_ Indicatori - Validazione del Nucleo di Valutazione dell’Università degli studi di Sassari – obiettivo E – indicatore E_h

Premessa

Come previsto dal DM 773 del 10 giugno 2024 e specificato nel Decreto direttoriale n. 1414 8 agosto 2024 e dal Decreto Direttoriale 12960 del 25 settembre 2024, il Nucleo deve provvedere alla validazione degli indicatori che non fanno riferimento a banche dati Ministeriali in quanto l’Ateneo dovrà trasmettere assieme al progetto, la validazione dell’indicatore in riferimento al/alla/e:

- valore iniziale di riferimento
- modalità di rilevazione e di aggiornamento dei dati (monitoraggio);
- fonte di rilevazione dei dati;
- l’ufficio referente di Ateneo;
- il valore iniziale di riferimento

Indicatore E_h, il valore iniziale e il target, la fonte dei dati e la modalità di monitoraggio

La tabella qui di seguito descrive nel dettaglio l’indicatore E_h Rapporto tra risorse per la formazione del personale TA e numero di TA di ruolo in merito al numeratore e denominatore, valore iniziale e target finale.

Tabella 1 Descrizione dell’indicatore Rapporto tra risorse per la formazione del personale TA e numero di TA di ruolo, il dato al 31/12/2023 e il target al 31/12/2026

| tipologia | codice | Descrizione |
|-------------------------------------|---------|---|
| OBIETTIVO | E | Valorizzare il personale delle università, anche attraverso gli incentivi alla mobilità |
| AZIONE | E_3 | Sviluppo delle competenze del personale tecnico-amministrativo, anche in considerazione della dematerializzazione e del potenziamento del lavoro agile, e integrazione del Fondo per la Premialità (art. 9, co. 1, l. 240/2010) |
| INDICATORE | E_h | Rapporto tra risorse per la formazione del personale TA e numero di TA di ruolo |
| Numeratore | Num_E_h | Risorse finanziarie con vincolo giuridico verso terzi per la formazione del personale tecnico amministrativo tecnico al 31/12 |
| Denominatore | Den_E_k | Numero del personale tecnico amministrativo di ruolo al 31/12, inclusi dirigenti collaboratori linguistici |
| Valore del numeratore al 31/12/2023 | | € 39.205,80 |

| | | |
|---|--|---|
| Valore del denominatore al 31/12/2023 | | 483 |
| Livello iniziale Indicatore (al 31/12/2023) | | 81,17 |
| Target Indicatore finale (31/12/2026) | | 500,00 |
| Fonte dei Dati | | NUMERATORE: Fonte di Ateneo (U-Gov - GE.C.08.03.01.001 voce "Corsi di formazione e quote iscrizione") DENOMINATORE: Banca dati DALIA - situazione iniziale 31 dicembre 2023. |

Per quanto riguarda il monitoraggio dell'indicatore **E_h**, si prevede di monitorare semestralmente lo stato di avanzamento delle attività come descritto nel cronoprogramma allegato alla presente relazione.

Il primo monitoraggio verrà effettuato entro marzo del 2025, i monitoraggi negli anni successivi verranno effettuati semestralmente, in linea con le esigenze di Monitoraggio integrato del PIAO Sezione Organizzazione e Capitale Umano. Il referente gestionale delle attività e delle spese sostenute sarà Il Dirigente dell'Area Pianificazione Integrata Controllo Strategico e Organizzazione, che, con l'ausilio degli Uffici afferenti all'Area e dello staff che si occupa di formazione, predisporrà un report sullo stato di avanzamento delle attività effettuate e delle risorse finanziarie impegnate, utilizzando come fonte la banca dati del gestionale U_Gov con analisi degli eventuali scostamenti, in modo che si possano mettere in campo eventuali interventi correttivi, in caso di rilevanti scostamenti rispetto al cronoprogramma del Progetto.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

PRESO ATTO che relativamente al predetto indicatore (Risorse per la formazione del personale TA), come risulta dalla documentazione pervenuta, le risorse finanziarie impegnate dall'Ateneo al 31/12/2023, per la formazione del personale tecnico - amministrativo sono le seguenti:

Codice voce COGE: GE.C.08.03.01.001- Corsi di formazione e quote iscrizione: € 39.205,80; importo estratto dal gestionale U_Gov, allegato alla presente relazione;

PRESO ATTO della proposta di progetto che andrà inserita nell'apposita "procedura PRO3", nella quale viene data adeguata evidenza dei motivi della scelta, delle modalità di rilevazione e di aggiornamento dei dati, della relativa fonte di rilevazione e dell'Area referente per le attività di formazione dell'Ateneo;



EVIDENZIATO come la predetta azione rientri negli obiettivi strategici dell'Ateneo e in particolare nell'Obiettivo strategico "6. Investire sul futuro dei giovani ricercatori e del personale delle università", nell'azione strategica "Sviluppo Organizzativo anche in considerazione della dematerializzazione e del potenziamento del lavoro agile" e che si intende mettere in atto quelle azioni che consentano di promuovere l'innovazione organizzativa e valorizzare le risorse umane presenti all'interno dell'Ateneo, sviluppare il potenziale individuale e collettivo;

VALIDA

per quanto di propria competenza i dati relativi al predetto indicatore **E_h**, le modalità di rilevazione e aggiornamento dello stesso, la fonte e il valore iniziale di riferimento di cui alla TABELLA 1 del presente documento.

IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Prof. Giorgio Pintore