



UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

AMMINISTRAZIONE CENTRALE



Presidio di Qualità di Ateneo – PQA

presidioqualita@uniss.it

Ufficio Ricerca e Qualità

Responsabile: Antonio Francesco Piana afpiana@uniss.it tel. + 39 079 229611

Staff: Paola Muroni pgmuroni@uniss.it tel. +39 079 229892

Verbale del 16 luglio 2024 – n. 10/2024

Il giorno 16 luglio 2024, il Presidio di Qualità dell'Università degli Studi di Sassari si è riunito alle ore 9:00 in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft Teams. Si rilevano le presenze come di seguito elencato:

Componenti	Presenti	Partecipanti in collegamento Teams	Assenti giustificati	Assenti
Prof. Gabriele Murineddu		X		
Prof.ssa Anna Alberti			X	
Prof.ssa Maria Alessandra Sotgiu		X		
Dott.ssa Maria Angela Dessena		X		
Dott.ssa Paola Murru		X		
Dott. Antonio Francesco Piana			X	
Studente da nominare				

Svolge le funzioni di segretaria verbalizzante la Dott.ssa Paola Muroni dell'Ufficio Ricerca e Qualità.

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale dell'11 giugno 2024
3. Linee Guida ruoli e compiti dei rappresentanti degli studenti
4. Approvazione Linee Guida AQ Corsi di Dottorato e allegati
5. Esame Linee Guida AQ Dipartimenti con allegati
6. Suddivisione monitoraggio SMA, Relazioni CPDS e RRC
7. Programmazione incontri

1. Comunicazioni

a) In data 25 giugno 2024 è pervenuta una e-mail da parte del Dottor Francesco Meloni, responsabile Divisione Qualità della didattica e servizi agli studenti, con la quale rendeva noto il calendario della visita obbligatoria da parte del PEV dell'Anvur per l'accREDITAMENTO del nuovo CdS in Tecniche Audiometriche L/SNT-3. La visita a distanza, sulla piattaforma Microsoft Teams è avvenuta il giorno 8 luglio u.s. e il Presidente del Presidio è stato sentito in merito all'organizzazione del Sistema di AQ specificatamente al CdS oggetto di accREDITAMENTO.

b) In data 28 giugno 2024 è pervenuta una e-mail da parte del Presidente del NdV, il Professor

Giorgio Pintore, con la quale il NdV convocava in audit il PQA per il giorno 4 luglio al fine di acquisire ulteriori elementi sulle azioni di miglioramento poste in essere e, in generale, sullo stato del sistema AQ di Ateneo. L'audizione è stata successivamente rinviata per la concomitanza con quella dell'Anvur di cui alla comunicazione precedente.

- c) In data 5 luglio 2024 è pervenuta una e-mail da parte del Presidente del NdV, il Professor Giorgio Pintore, con la quale si annullava l'audizione al CdL in Medicina e Chirurgia – LM41, programmata per la mattina dell'8 luglio c.a., per mancata trasmissione in tempi utili della documentazione relativa all'autovalutazione da parte del CdL al NdV.
- d) In data 12 luglio 2024, durante il Consiglio del Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Farmacia, è stato comunicato che il Professor Corrado Rubino è stato nominato Preside della Struttura di Raccordo – Facoltà di Medicina.
- e) In data 15 luglio 2024 è pervenuta una e-mail da parte del Professor Sergio Babudieri, con la quale comunicava di aver rimesso il suo mandato quale Presidente del CdL in Medicina e Chirurgia nelle mani del Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia.
- f) Il Presidente comunica che al termine dell'incontro odierno, una volta approvato il punto 3 all'OdG, incontrerà il Rettore per potergli esporre le iniziative che sono state individuate ai fini di incentivare una più ampia partecipazione delle rappresentanze studentesche.

2. Approvazione verbale dell'11 giugno 2024

Dopo averne preso visione, il PQA approva all'unanimità il verbale dell'11 giugno 2024.

3. Linee Guida ruoli e compiti dei rappresentanti degli studenti

Come deliberato nella riunione del PQA dell'11 giugno u.s., il giorno successivo è stata inviata una e-mail al Prorettore agli Affari Legali, Professor Giovanni Maria Uda, nella quale veniva chiesto un parere in merito alle tre iniziative individuate dal PQA a seguito dell'incontro del 16 aprile 2024 con l'uscente Presidente del Consiglio degli Studenti, Signor Marco Luppù e quello del 30 maggio 2024 col Prorettore alla Didattica, Professor Pietro Pulina, e il Responsabile della Divisione qualità della didattica e servizi agli studenti, Dottor Francesco Meloni.

Il Presidente ha incontrato il Prorettore Uda in data 9 luglio u.s. presso i locali del Dipartimento di Giurisprudenza, durante il quale si è ritenuto di proporre due delle tre iniziative: il rilascio dell'*Open badge* e il riconoscimento di CFU extracurricolari, quest'ultimo anche alla luce del recente DM n. 931 del 4 luglio 2024 "*Definizione criteri generali per il riconoscimento dei crediti formativi (CFU) extracurricolari*".

Come anticipato nelle comunicazioni, al termine della riunione odierna del PQA, ci sarà l'incontro col Rettore al quale sarà presentato il documento, prestando particolare enfasi al punto 7 dello stesso, inerente al riconoscimento delle attività di rappresentanza.

Per quanto di competenza e nella forma in cui sarà presentata al Rettore, il PQA approva il presente documento, che dovrà seguire l'appropriato iter per l'approvazione da parte degli Organi Accademici.

4. Approvazione Linee Guida AQ Corsi di Dottorato e allegati

In data 3 luglio, il Presidente del PQA e la Dr.ssa Paola Muroni dell'Ufficio ricerca e qualità hanno incontrato il Direttore della Scuola di Dottorato, il Prof. Eugenio Garribba e il Dr Riccardo Zallu dell'Ufficio alta formazione, presso lo studio del Prof. Murineddu.

A margine dell'incontro è stata inviata una e-mail al Prof. Garribba e al Dr Zallu contenente in

allegato il documento, redatto dal PQA a seguito di quanto emerso nella mattina, relativo alle Linee Guida sull'AQ dei Corsi di Dottorato.

In data 11 luglio, è stato dato riscontro alla e-mail, con la trasmissione, stesso mezzo, delle LG e dei tre allegati PI-PhD, PO-PhD e RCD.

Il PQA, dopo aver preso in visione la documentazione, approva:

- 1 – le Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Dottorato di ricerca,
- 2 – il Documento di Progettazione Iniziale e in itinere del Corso di Dottorato di ricerca (PI-PhD),
- 3 – il Documento di Pianificazione e di Organizzazione delle attività formative e di ricerca del Corso di Dottorato di ricerca (PO-PhD),
- 4 – il Documento per il Riesame del Ciclo di Dottorato di ricerca (RCD)

5. Esame Linee Guida AQ Dipartimenti con allegati

Dall'analisi della bozza delle LG, da integrare con le parti relative a Ricerca e TM/IS, e per procedere in armonia con quanto già iniziato dal NdV, sarà necessario modificare la parte inerente alla compilazione del Riesame sulla base del format proposto dall'ANVUR e già utilizzato dal NdV nelle audizioni dei Dipartimenti svolte.

6. Suddivisione monitoraggio SMA, Relazioni CPDS e RRC

Al fine di monitorare i diversi CdS che rappresentano l'attuale offerta formativa dell'Ateneo, il PQA prenderà in esame i tre documenti relativi a ognuno di essi, SMA, RRC e relazione CPDS. Il Presidente propone la seguente suddivisione e attribuzioni:

PQA	SMA/RRC	Relazione CPDS
Prof. G. Murineddu	- 8 CdS Dipartimento di Agraria - 5 CdS Dipartimento di Architettura, Design e Urbanistica	- Dipartimento di Agraria - Dipartimento di Architettura, Design e Urbanistica
Prof.ssa M.A. Sotgiu	- 12 CdS Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Farmacia	- Struttura di Raccordo
Dott.ssa M.A. Dessena	- 7 CdS Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali - 6 CdS Dipartimento di Scienze dell'Uomo e della Formazione	- Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali - Dipartimento di Scienze dell'Uomo e della Formazione
Dott.ssa P. Murru	- 3 CdS Dipartimento di Medicina Veterinaria - 4 CdS Dipartimento di Scienze Chimiche, Fisiche, Matematiche e Naturali - 5 CdS Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali	- Dipartimento di Scienze Chimiche, Fisiche, Matematiche e Naturali - Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali
Dott. A.F. Piana	- 5 CdS Dipartimento di Giurisprudenza - 7 CdS Dipartimento di Scienze Biomediche	- Dipartimento di Giurisprudenza - Dipartimento di Medicina Veterinaria - Ingegneria



UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

AMMINISTRAZIONE CENTRALE



Sarà predisposto un format che i componenti del PQA dovranno compilare al fine di evidenziare eventuali criticità emerse dall'analisi documentale, e di sottolineare anche attività di buona prassi. Il format sarà messo a disposizione entro la fine del mese di luglio. Il PQA si pone come scadenza per l'analisi della documentazione quella del prossimo incontro del mese di settembre 2024.

7. Programmazione incontri

Di seguito il calendario dei prossimi incontri del PQA:

- 10 settembre 2024 ore 9.00
- 8 ottobre 2024 ore 9.00
- 12 novembre 2024 ore 9.00
- 10 dicembre 2024 ore 9.00

Non essendovi altri punti da trattare l'incontro termina alle ore 11:00.

Il Presidente
Gabriele Murineddu