



UNISS

UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI SASSARI

AMMINISTRAZIONE CENTRALE

Area pianificazione integrata, controllo strategico e organizzazione

Ufficio Pianificazione strategica integrata, misurazione, valutazione e controllo

Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:  
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo  
Classe Fascicolo Allegati.

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale del 27 giugno 2024 – 3 luglio 2024

Il giorno 27 giugno 2024 si è riunito, tramite collegamento telematico, il Nucleo di valutazione dell'Università degli Studi di Sassari. La riunione ha inizio alle ore 9.10.  
Si rilevano le presenze come di seguito elencato:

Componenti	Presenti	Partecipanti in collegamento Teams	Assenti giustificati	Assenti
Giorgio Pintore (Presidente)		X		
Gilberto Ambotta		X		
Matilde Bini		X		
Pietro Mongiu		X		
Massimo Pollifroni		X (fino alle 10:37)		
Federico Rotondo		X		

È inoltre collegata Cristina Oggianu, dell’Ufficio Pianificazione strategica integrata, misurazione, valutazione e controllo. Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente ordine del giorno (odg):

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale 29 maggio 2024;
3. Allegato 5 della Relazione annuale;
4. Parere sulla riattivazione del Master di II livello in “Farmacoepidemiologia e valutazione delle cure integrate”;
5. Rilevazione complessiva degli spazi dell’Ateneo: validazione dati.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Rotondo.

In apertura, su proposta del Presidente, il Nucleo delibera di integrare l’odg con il seguente punto:

6. Attestazione obblighi di trasparenza

## **1. Comunicazioni**

- Il Presidente comunica che è pervenuta al protocollo una nota del RPCT in risposta alla richiesta di chiarimenti del Nucleo in merito all'attestazione degli obblighi di trasparenza. L'attestazione dovrà essere approvata e pubblicata entro il 15 luglio.
- Il Presidente informa che il giorno 8 luglio si terrà, in modalità telematica, la visita di accreditamento iniziale del corso di nuova istituzione in Tecniche audiometriche.
- Il Presidente informa di aver condiviso con il Presidente del PQA, il quale si è detto favorevole, la proposta di richiedere ai dipartimenti di effettuare un esercizio di autovalutazione.

## **2. Approvazione verbale 29 maggio 2024**

Il Nucleo approva all'unanimità il verbale del 29 maggio 2024.

## **3. Allegato 5 della Relazione annuale**

L'Anvur, già dallo scorso anno, ha introdotto nella Relazione annuale dei Nuclei un nuovo allegato, c.d. Allegato 5, finalizzato alla determinazione di alcuni degli indicatori AVA3, la cui scadenza, inizialmente fissata per il 30 giugno, è stata poi prorogata al 15 luglio p.v. Al fine di poter trasmettere i dati e le informazioni di cui al suddetto Allegato 5, il Presidente aveva richiesto al Presidio della qualità (PQA) una relazione che illustrasse nel dettaglio le azioni di miglioramento intraprese a livello di Ateneo nel corso del 2023, indicando obiettivi e risultati ottenuti a seguito di tali azioni.

Il Nucleo di valutazione ha preso visione della relazione trasmessa dal PQA, nella quale sono indicate alcune azioni relativamente alle quali non sono evidenziati elementi sufficienti per poterne verificare pienamente l'efficacia. Dopo ampia discussione emerge che, salvo alcune eccezioni, non si ravvisano particolari miglioramenti nel sistema di Assicurazione della qualità in Ateneo. Pertanto il Nucleo ritiene solo parzialmente efficaci le azioni descritte, e delibera di convocare a breve un'audizione del PQA e, successivamente, un'audizione del Direttore Generale e del Magnifico Rettore.

Il Nucleo approva quindi la parte restante dell'allegato 5, già compilata, con la sola rettifica del numero di audizioni effettuate ad aree dell'amministrazione centrale, che risultano essere in tutto 4.

## **4. Parere sulla riattivazione del Master di II livello in "Farmacoepidemiologia e valutazione delle cure integrate"**

In data 28 maggio 2024, l'ufficio Alta formazione ha trasmesso una richiesta di parere sulla riattivazione, per l'a.a. 2024/25, del Master di II livello in "Farmacoepidemiologia e valutazione delle cure integrate", come da proposta di adesione del Dipartimento di Medicina, chirurgia e farmacia, deliberata il 26/3/2024. Si tratta di un Master interateneo, con sede amministrativa presso l'Università di Padova, che oltre a Uniss, coinvolge altri dieci atenei, e a conclusione del quale è previsto il rilascio del titolo congiunto. Come indicato nella nota dell'ufficio Alta formazione, non vengono apportate modifiche al progetto formativo rispetto alla precedente edizione. L'Università di Padova rinnova il suo impegno a mettere a disposizione i propri Uffici per fornire il supporto tecnico-amministrativo necessario all'attivazione e alla gestione del corso. La realizzazione del corso non comporta alcun onere finanziario a carico dell'Ateneo di Sassari, né obblighi diversi da quelli descritti in apposita convenzione.

Il Master, di durata annuale, prevede l'erogazione delle attività didattiche anche a distanza, per complessivi 60 CFU, si articola su un totale di 1.500 ore, e comprende un periodo obbligatorio di 250 ore dedicato allo stage e alla redazione di un project work.

Il Nucleo ha preso visione della seguente documentazione:

- Nota dell'ufficio Alta formazione;
- Delibera del Dipartimento di Medicina, chirurgia e farmacia del 26/03/2024;
- Scheda del Master proposto per l'a.a. 2024/25;
- Relazione finale sull'edizione precedente (a.a. 2022/23).

Il Nucleo, esaminata la documentazione, preso atto che non vengono apportate modifiche al progetto formativo rispetto alla precedente edizione, rileva che la struttura del Master appare coerente con i requisiti espressi dalle linee guida generali definite dal regolamento di Ateneo, e pertanto esprime parere favorevole.

#### **5. Rilevazione complessiva degli spazi dell'Ateneo: validazione dati.**

Con nota del 16/02/2024, prot. 2436, il Mur ha fornito le indicazioni operative per la rilevazione complessiva degli spazi di Ateneo, propedeutica alla costituzione di un'anagrafe per l'edilizia universitaria.

Le indicazioni operative dispongono che l'autocertificazione dei dati inseriti debba essere validata dal Nucleo di Valutazione, riportando in procedura la relazione a supporto della validazione.

Il Nucleo ha ricevuto in data 26/06/2024 apposita istruttoria dal Dirigente dell'area Appalti ed Edilizia, Ing. Loddo e, nello specifico, ha preso visione della seguente documentazione:

- Relazione del Dirigente volta ad illustrare l'oggetto della rilevazione, le modalità adottate per la stessa e gli strumenti utilizzati;
- Prospetto contenente le informazioni di dettaglio di ogni edificio, compresa la classificazione dei metri quadri in base alla destinazione d'uso (allegato 1);
- Dati relativi agli impianti sportivi in dotazione del Centro universitario sportivo – CUS Sassari (allegato 2).
- Risultanza dei dati precaricati all'interno dell'apposita piattaforma Cineca (allegato 3).

La documentazione appare completa e dettagliata, supportata da efficaci modalità e strumenti di rilevazione. Tuttavia, il Nucleo rileva che alcuni edifici sono attribuiti a due dipartimenti la cui denominazione non risulta aggiornata. Pertanto concorda di richiedere chiarimenti al Dirigente e, parallelamente, dà mandato al Presidente di redigere la relazione di validazione dei dati.

La trattazione di questo punto si aggiorna al prossimo 3 luglio per l'approvazione definitiva della relazione di validazione, in attesa di avere i chiarimenti richiesti e di redigere bozza della relazione.

#### **6. Attestazione obblighi di trasparenza**

Con riferimento alla delibera ANAC n. 213 del 23.04.2024, il Nucleo di Valutazione, nelle sue funzioni di OIV, è chiamato a valutare ed attestare il rispetto degli obblighi di pubblicazione nel sito Amministrazione trasparente. I dati oggetto di verifica al 31 maggio 2024, tramite compilazione di apposita griglia, sono:

- 1) Consulenti e collaboratori (art. 15)
- 2) Performance (art. 10, co. 8, e art. 20)
- 3) Enti controllati (art. 22)

4) Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici (artt. 26-27)

5) Beni immobili e gestione patrimonio (art. 30)

6) Controlli e rilievi sull'amministrazione (art. 31)

7) Servizi erogati (art. 32)

8) Pagamenti dell'amministrazione (artt. 4-bis, 33, 36 e 41, co. 1)

9) Pianificazione e governo del territorio (art. 39)

Il Dott. Ambotta illustra la griglia, che ha già provveduto a precompilare, evidenziando come l'esito della verifica sia stato positivo, in quanto nella maggiorparte dei casi, salvo qualche eccezione, è stato attribuito il valore massimo. Il Nucleo prende atto inoltre della nota trasmessa dal RPCT la quale, oltre a fornire informazioni sulla mappatura delle responsabilità e sulle misure organizzative adottate per assicurare il regolare funzionamento dei flussi informativi, contribuisce a chiarire le ragioni, per lo più di natura tecnica, di alcune lacune nella pubblicazione. Il Nucleo approva la griglia, allegata al presente verbale, e dà mandato al Dott. Ambotta di perfezionare l'attestazione tramite l'apposita procedura informatizzata dell'ANAC, e di trasmettere i documenti definitivi da inviare per la pubblicazione in Amministrazione trasparente.

La riunione termina alle ore 10.50, e si aggiorna al giorno 3 luglio, ore 11.30, per la prosecuzione della trattazione del punto 5.

\*\*\*

Il giorno 3 luglio il Nucleo si riunisce nuovamente per via telematica, alle ore 11.30.

Si rilevano le presenze come di seguito elencato:

Componenti	Presenti	Partecipanti in collegamento Teams	Assenti giustificati	Assenti
Giorgio Pintore (Presidente)		X		
Gilberto Ambotta		X		
Matilde Bini		X		
Pietro Mongiu		X		
Massimo Pollifroni		X		
Federico Rotondo		X		

È inoltre collegata Cristina Oggianu, dell'Ufficio Pianificazione strategica integrata, misurazione, valutazione e controllo

Prosegue la trattazione dell'odg con il punto 5 - Rilevazione complessiva degli spazi dell'Ateneo: validazione dati.

Il Nucleo prende atto che, secondo quanto riportato dal Dirigente dell'area Appalti ed Edilizia, le denominazioni errate dei dipartimenti non sono modificabili in quanto preimpostate nella piattaforma



Cineca.

Ritenendo comunque che tali inesattezze non pregiudichino in alcun modo la validità dei dati, il Nucleo delibera di validare la rilevazione in oggetto, e approva la relazione di validazione allegata, che costituisce parte integrante del presente verbale.

La riunione termina alle ore 11:50.

Il presente verbale è approvato seduta stante il giorno 3/7/2024.

Il Segretario verbalizzante  
Federico Rotondo

Il Presidente  
Giorgio Pintore