









Centro Linguistico di Ateneo - CLA

Responsabile: Magda Paola Sanna

clauniss@uniss.it tel.: +39 079 228763

PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA PER TUTOR, CONSULENTE MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE E CONSULENTE INFORMATICO E-LEARNING, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO AI SENSI DELL'ART. 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE, DELLA DURATA DI 24 MESI, NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTER.M.O.F. 2.0 - PR SARDEGNA FSE+2021-2027 AL SERVIZIO DELLA DIGNITA' (CUP J84C23000570006)

LA DIRETTRICE

VISTO	lo Statuto di Ateneo dell'Università di Sassari, emanato con Decreto del
	Rettore 7 dicembre 2011, n. 2845 (e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale
	23 dicembre 2011, n. 298, Serie Generale);

VISTO	il Regolamento	per	l'Amministrazione,	la	Finanza	е	la	Contabilità
	dell'Università degli Studi di Sassari;							

VISTO	il Regolamento dell'Università degli Studi di Sassari disciplinante la
	procedura comparativa pubblica per il conferimento degli incarichi esterni
	di collaborazione:

VISTO	il Codice Etico e di Comportamento dell'Università degli Studi di Sassari
	aggiornato ai sensi del DPR 81/2023;

VISTA	la	Leage 3	0	dicembre	2010	n	240.

VISTA	la Legge 8 ottobre 2010 n. 170 e ss.mm.ii., recante nuove norme in
	materia di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA):

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241, e s.m.i;

VISTO l'art. 7, comma 6, e l'art. 35, comma 3, del D. Lgs. N. 165/2001;

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

VISTA la Legge 11 dicembre 2016 n. 232, art. 1, comma 303, lett. a) che prevede che gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali non sono soggetti al





VISTO







controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della Legge 14 gennaio 1994, n. 20;

VISTO l'art. 7 della Legge 6 agosto 2013, n. 97 (modifiche alla disciplina in materia di accesso ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni);

il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;

VISTI gli art. 6 e 8 del Regolamento UE n. 1057 del 2021;

VISTO l'art. 9 del Regolamento UE n. 1060 del 2021;

VISTO

l'Avviso Pubblico "INTER.M.O.F. 2.0": Interventi di miglioramento dell'offerta formativa: potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti universitari sardi – "PR Sardegna FSE+ 2021-2027 al servizio della dignità", Priorità 2 "Istruzione, Formazione e Competenze", Codice 150 - Campo di intervento: sostegno all'istruzione terziaria, Obiettivo Specifico ESO4.6. f): promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale,

l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+), pubblicato sul sito Internet istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna in data

fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e

04.10.2023;

VISTA la Proposta progettuale presentata dall'Università degli Studi di Sassari

in data 20.11.2023, ns. Prot. n. 1673;

VISTA la nota Prot. n. 16735 del 30.11.2023 con la quale il Direttore del Servizio Politiche per la Formazione terziaria e per la Gioventù della Regione Sardegna comunica l'ammissibilità della Proposta progettuale dell'Università degli Studi di Sassari denominata "English ClaSS 2.0";

VISTA la Convenzione tra la Regione Sardegna e l'Università degli Studi di Sassari per l'attuazione della suddetta Proposta progettuale ammessa al finanziamento – CUP J84C23000570006, Rep. n. 45/17491 del 13.12.2023, ns. Prot. n. 1757 del 13.12.2023;

VISTA la nota rettorale Prot. n. 1809 del 22.12.2023 con la quale si comunica alla Regione Sardegna l'avvio delle attività progettuali a decorrere dal 22.12.2023;

visto il Vademecum per l'operatore POR Sardegna FSE 2014-2020 Versione 1.0 – Giugno 2018;











CONSIDERATO che l'art. 3 dell'Avviso Pubblico "INTER.M.O.F. 2.0": Interventi di miglioramento dell'offerta formativa: potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti universitari sardi – "PR Sardegna FSE+ 2021-2027 al servizio della dignità", prevede l'articolazione delle attività su due annualità;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi di docenti di lingua inglese, tutor specializzati nella didattica a distanza, consulenti e professionisti qualificati e formatori, per le azioni previste nell'ambito del suddetto Progetto;

CONSIDERATO l'esito negativo dell'interpello interno contenente una dettagliata descrizione delle attività da svolgere, pubblicato in data 22 marzo 2024, così come previsto dall'art. 9 del "Regolamento disciplinante la procedura comparativa pubblica per il conferimento degli incarichi esterni di collaborazione";

ACCERTATA

l'inesistenza di graduatorie utili;

ACCERTATA

la copertura finanziaria a valere sul Progetto INTERMOF 2.0 PRSardegnaFSE2021-2027 – (Rep. 4/2024 prot. 63 del 11.01.2024)

DECRETA

Art. 1 Oggetto della selezione

Nell'ambito del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 al servizio della dignità - Priorità 2 "Istruzione, Formazione e Competenze", è indetta una selezione pubblica per la formazione di graduatorie per il conferimento di contratti di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, per le attività di supporto alle azioni previste nell'ambito del Progetto "English ClaSS 2.0" - PROGETTO INTER.M.O.F. 2.0 (PR Sardegna FSE+ 2021-2027 al servizio della dignità", Priorità 2 "Istruzione, Formazione e Competenze").

Gli incarichi, di natura temporanea e altamente qualificata, saranno affidati a dei soggetti esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria e avranno ad oggetto lo svolgimento delle seguenti attività:

Tutor specializzati per la didattica a distanza (60 ore/corso)

Supportare e assistere i docenti di lingua inglese e gli studenti con particolari difficoltà per lo svolgimento dell'attività didattica a distanza sulle piattaforme di Ateneo Microsoft Teams e Moodle; fornire informazioni sui corsi di lingua e sulla loro organizzazione; garantire il continuo raccordo tra i docenti e la classe; accogliere e assistere lo studente iscritto al corso, offrendo un supporto continuo che consenta











una verifica in itinere e un rapido intervento nel caso di insuccessi e criticità, nonché la riduzione del tasso di abbandono.

Consulente di supporto ai servizi informatici ed e-learning (400 ore ripartite in due annualità)

Supportare e monitorare in sede le attività e i servizi relativi alle piattaforme di Ateneo Microsoft Teams e Moodle: la pubblicazione del materiale didattico realizzato dai docenti, la creazione di modelli ad uso didattico, le procedure di valutazione dei discenti, la gestione del calendario didattico e i registri online. Verificare la composizione delle classi, le loro variazioni e situazioni di eventuale abbandono in cooperazione con i tutor.

Consulente esperto di monitoraggio e rendicontazione (250 ore ripartite in due annualità)

Supporto in sede alle attività di gestione contabile, di rendicontazione e monitoraggio finanziario del progetto.

Per le figure di Tutor specializzati per la DAD e Consulente di supporto ai servizi informatici ed e-learning è previsto, prima dell'avvio dei corsi per ogni annualità, un periodo di formazione inerente le specifiche attività del Progetto, al termine del quale verrà rilasciato un attestato di partecipazione.

Ciascun prestatore svolgerà la propria attività in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, senza predeterminazione di luoghi e di orari, con esclusione di ogni forma di eterodirezione da parte del Committente.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

Art. 2 Destinatari e requisiti di ammissione

Per l'ammissione alle selezioni pubbliche è richiesto, alla data di scadenza del bando, il possesso dei seguenti requisiti:

Tutor specializzati per la didattica a distanza

Laurea di primo livello conseguita ai sensi del (D.M. 509/99 o D.M. 270/2004); diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento ante D.M. 509/1999; laurea specialistica o magistrale o magistrale a ciclo unico (D.M. 509/99 o D.M. 270/2004). Esperienza lavorativa di **almeno 2 anni accademici** in attività inerenti alla specifica area di intervento, svolta presso enti pubblici o privati.











Consulente di supporto ai servizi informatici ed e-learning

Laurea di primo livello conseguita ai sensi del (D.M. 509/99 o D.M. 270/2004); diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento ante D.M. 509/1999; laurea specialistica o magistrale o magistrale a ciclo unico (D.M. 509/99 o D.M. 270/2004). Esperienza lavorativa di **almeno 2 anni solari** in attività inerenti alla specifica area di intervento, svolta presso enti pubblici o privati.

Consulente esperto di monitoraggio e rendicontazione

Laurea di primo livello conseguita ai sensi del (D.M. 509/99 o D.M. 270/2004); diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento ante D.M. 509/1999; laurea specialistica o magistrale o magistrale a ciclo unico (D.M. 509/99 o D.M. 270/2004). Esperienza professionale documentata di **almeno 5 anni solari** in attività gestionali, attività contabili, rendicontazione e monitoraggio finanziario di progetti europei di ricerca, didattica e cooperazione presso enti pubblici o privati.

Si terrà conto delle equiparazioni relative al titolo di studio, ai sensi della normativa vigente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione giudicatrice, ai soli fini della partecipazione alla selezione.

I candidati dovranno dimostrare il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea. Sono ammessi alla selezione anche i familiari di cittadini/e degli Stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) godimento dei diritti politici;
- c) non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e non aver in corso procedimenti penali per i medesimi reati;
- d) idoneità fisica all'impiego;
- e) di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva per i nati fino al 1985:
- f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma lett. d) del testo unico delle











- disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.
- g) non avere rapporti di parentela e affinità, fino al 4° grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, in applicazione di quanto previsto dall'art. 18, c.1, della Legge 240/2010 e smi e dell'art. 28, c. 3 del Codice Etico e di Comportamento di Ateneo.

I cittadini stranieri devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento della Direttrice del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, per irregolarità insanabili nella documentazione, per mancato rispetto delle modalità di invio della domanda di partecipazione o per invio oltre il termine previsto.

Art. 3 Titoli valutabili

Saranno valutabili per tutte le figure professionali i seguenti titoli, <u>fino ad un massimo</u> <u>di 20 punti:</u>

- 1. Voto di laurea:
 - da 105 a 106/110punti 2
 - da 107 a 108/110punti 3
 - da 109 a 110/110punti 4
 - 110/110 e lode punti 5
- 2. Titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso, purché giudicati attinenti al profilo, nonché diploma di specializzazione post-lauream, dottorato di ricerca e master universitari di I e II livello fino ad un massimo di punti 4;
- Altri titoli inerenti alla specifica area di intervento (corsi di formazione non inferiori ai 6 mesi, abilitazioni se non richieste fra i requisiti d'accesso): punti 1 per ogni titolo fino a un massimo di punti 4;











4. Esperienza lavorativa pertinente eccedente a quella richiesta dal bando (art. 2), maturata presso enti pubblici o privati punti 0,5 per ogni 6 mesi fino a un massimo di punti 7.

Non verranno considerate le esperienze lavorative svolte in periodi sovrapposti. In caso di sovrapposizione temporale, verrà considerata solo l'esperienza più vantaggiosa per il candidato.

Art. 4 Domande e termini di partecipazione

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato mediante firma autografa oppure firma digitale pena l'esclusione dalla procedura, redatta in carta semplice in conformità allo schema di domanda di cui all'Allegato A, dovrà essere indirizzata alla Direttrice del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali, e pervenire in deroga alle disposizioni regolamentari di Ateneo, esclusivamente mediante PEC (POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA) indirizzata unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale del Dipartimento: dip.scienze.umanistiche.sociali@pec.uniss.it.

La domanda e i relativi allegati dovranno essere debitamente compilati con un programma di videoscrittura e trasmessi esclusivamente in formato .pdf non superiore ai 30MB.

Nell'Oggetto della PEC dovrà essere indicato il seguente testo, specificando la figura professionale prescelta:

PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO AI SENSI DELL'ART. 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE, DELLA DURATA DI 24 MESI, NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTER.M.O.F. 2.0 - PR SARDEGNA FSE+ 2021-2027 AL SERVIZIO DELLA DIGNITA' (CUP J84C23000570006) – FIGURA PROFESSIONALE

Si ricorda che le ricevute di accettazione/consegna della PEC vengono inviate automaticamente dal gestore di PEC nel caso di trasmissione a buon fine, per cui non risulta necessario contattare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per chiedere la conferma.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire improrogabilmente <u>entro e non oltre le ore 12:00 del 23 aprile 2024.</u>

Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata.











Nella domanda, redatta secondo lo schema (**Allegato A**), i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, oltre alla procedura comparativa a cui intendono partecipare, e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che tutto quanto indicato nella domanda corrisponde al vero, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) il nome e cognome;
- b) la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
- c) il comune di residenza e l'indirizzo;
- d) il possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del bando;
- e) la cittadinanza posseduta;
- f) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico);
- g) il godimento dei diritti civili e politici;
- h) l'idoneità fisica all'impiego;
- i) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente;
- j) l'assenza di un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con il Rettore, il Direttore generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18, c. 1 della Legge 240/2010 e dell'art. 28, c. 3 del Codice Etico e di Comportamento di Ateneo;
- k) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
- I) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile:
- m) il possesso dei titoli valutabili indicati all'articolo 3 del presente bando per la figura professionale prescelta.

I cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono inoltre dichiarare:

- a) di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza:
- b) di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) di avere adequata conoscenza della lingua italiana.

Dalle domande deve risultare, altresì, il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni. Non è consentito il riferimento a documenti già presentati in occasione di altre selezioni.











Non saranno accettate eventuali rettifiche e/o integrazioni alla domanda di partecipazione pervenute oltre la scadenza prevista.

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

- a) Dichiarazioni sostitutive da autocertificare nell'apposito (Allegato B);
- b) Copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità;
- c) Copia fotostatica del codice fiscale;
- d) Curriculum vitae, in conformità al vigente modello europeo datato e sottoscritto (**Allegato C**).

I candidati devono dimostrare il possesso dei titoli rilasciati da una pubblica amministrazione, unicamente mediante la forma semplificata delle certificazioni amministrative consentite dall'art. 46 del DPR 445 del 28/12/00, ai sensi dell'art. 15 della legge n. 183 del 12 novembre 2011; mentre stati, qualità personali o fatti a diretta conoscenza dell'interessato, potranno essere dimostrati con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, secondo le modalità di cui all'art. 47 DPR 445 del 28/12/00, in entrambi i casi si rinvia all'**Allegato B.**

La conformità di una copia all'originale può essere dichiarata solo mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 tramite lo schema (**Allegato B**).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno avanzare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.

Art. 5 Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è nominata con decreto della Direttrice del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande e sarà composta a norma dell'art. 12 del Regolamento disciplinante la procedura comparativa pubblica per il conferimento degli incarichi esterni di collaborazione.











Art. 6 Modalità di selezione

La selezione è per titoli e colloquio.

La Commissione giudicatrice, dopo aver verificato i requisiti di ammissione, valuterà l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire di cui all'Art.1 del bando e accerterà il possesso della particolare qualificazione professionale dei candidati, necessaria per l'espletamento degli incarichi da affidare.

Saranno considerati validi solamente i titoli prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande oppure quelli per cui i candidati abbiano prodotto, nel termine sopra indicato, una dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000 – Allegato B), valutati secondo i criteri indicati nel precedente Art. 3.

La Commissione dispone in totale di 50 punti, di cui 20 per la valutazione dei titoli e punti 30 per il colloquio.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un documento di identità in corso di validità.

I candidati si intendono ammessi alla prova colloquio, salvo esclusione che potrà essere notificata mediante decreto della Direttrice del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali

La data del colloquio sarà pubblicata mediante avviso sul sito di Ateneo all'indirizzo https://www.uniss.it/it/bandi-di-concorso-e-gare nella pagina dedicata alla selezione, con rispetto dei relativi termini di preavviso.

L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione qualunque sia la causa.

Il colloquio, finalizzato ad accertare le competenze del candidato, verterà sui temi oggetto del bando, con particolare riferimento ai seguenti argomenti, secondo le figure professionali elencate nell'Art.1:

• Tutor specializzati per la didattica a distanza

Conoscenza delle tecniche e metodologie della didattica a distanza e nello specifico l'utilizzo delle diverse piattaforme (Teams-Moodle).

Conoscenze di metodologie didattiche da applicarsi alle diverse tipologie di disabilità e degli altri bisogni educativi speciali volte all'inclusione di tutti i discenti.











Consulente di supporto ai servizi informatici ed e-learning

Conoscenza delle piattaforme online per una didattica innovativa ed inclusiva, in particolare Microsoft Teams per la didattica a distanza e conoscenza della piattaforma Moodle di Ateneo (creazione classi; gestione utenti; monitoraggio attività; reportistica).

Consulente esperto di monitoraggio e rendicontazione

Conoscenza del programma PR SARDEGNA FSE+ 2021-2027, monitoraggio fisico-finanziario e rendicontazione dei progetti europei.

Conoscenze inerenti la gestione amministrativa e contabile di progetti di ricerca, didattica e cooperazione. Conoscenza del Vademecum dell'operatore ver. 1.0 – Giugno 2018 per operazioni finanziate nell'ambito dell'Avviso pubblico "INTER.M.O.F. 2.0" e strumenti collegati.

Per tutti i candidati saranno previste le seguenti prove:

- Lettura e traduzione simultanea di un testo in lingua inglese.
- Verifica delle conoscenze informatiche e dei principali pacchetti operativi.

Il colloquio si intende superato con un punteggio minimo di 21/30.

I candidati che non conseguiranno il punteggio minimo di 21/30 non saranno ritenuti idonei per l'affidamento dell'incarico ovvero per l'inserimento in graduatoria di merito.

Al termine dei lavori la Commissione, previa valutazione comparativa, con propria deliberazione, procede con la definizione della graduatoria di merito.

Art. 7 Approvazione atti

La Direttrice del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione atti con l'indicazione dei vincitori di ciascuna selezione, dopo aver proceduto, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del decreto legislativo 165/2001, alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo agli stessi.

Il risultato della procedura selettiva sarà pubblicato sul sito internet dell'Università degli Studi di Sassari https://www.uniss.it/it/bandi-di-concorso-e-gare.

La procedura dà luogo alla formazione di graduatorie di idonei, ed è facoltà dell'Amministrazione attingere dalle stesse nell'ipotesi di rinuncia, recesso, impossibilità o altro impedimento a rendere la prestazione da parte del collaboratore, ovvero nei casi in cui si manifesti l'esigenza di attivare ulteriori contratti aventi ad oggetto prestazioni analoghe, oppure, in alternativa, bandire un diverso avviso.











L'inserimento nelle graduatorie degli idonei non costituisce titolo per l'inserimento nei ruoli dell'Università, né determina il conseguimento di diritti, aspettative o altri interessi legittimi.

Art. 8 Conferimento dell'incarico e compenso

Il rapporto di cui al presente contratto si sostanzia in un contratto di lavoro autonomo regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Il contratto di lavoro autonomo, decorrerà a partire dalla data di repertorio e non oltre il 13 dicembre 2025, scadenza del progetto, e per lo stesso viene riconosciuto ai vincitori un importo lordo omnicomprensivo degli oneri di legge a carico del prestatore e dell'Amministrazione e dell'eventuale cassa previdenziale e IVA, come di seguito indicato:

- "Tutor specializzati per la didattica a distanza" (60 ore/corso) €/corso 2.400,00;
- "Consulente di supporto ai servizi informatici ed e-learning" (400 ore ripartite in due annualità) - € 12.000,00
- "Consulente esperto di monitoraggio e rendicontazione" (250 ore ripartite in due annualità) € 7.500,00

Tale rapporto di lavoro non può avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università.

L'efficacia del contratto e la liquidazione dei relativi compensi, è subordinata alla pubblicazione obbligatoria prevista dall'art. 15 del decreto legislativo 33 del 14 marzo 2013 sul sito dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente" ed alla comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni e all' esecuzione di tutti gli adempimenti derivanti dal contratto (comunicazioni obbligatorie, pubblicità web, etc.).

Sulla base della legislazione vigente detto corrispettivo è assoggettato al regime fiscale, assicurativo e contributivo previsto dalla legge.

L'importo sarà corrisposto posticipatamente all'attività espletata. Il pagamento sarà subordinato alla presentazione di un'attestazione sull'attività svolta da parte del Responsabile dell'attività, che accerterà il rispetto degli obblighi contrattuali.

Dovranno altresì essere compilati un report mensile e il timesheet previsti dal vigente Vademecum dell'operatore ver. 1.0 – Giugno 2018.











Art. 9 Trattamento dei dati personali

Ai fini del GDPR (General Data Protection Regulation – Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche per quanto riguarda il trattamento dei dati personali) e del D.lgs. 196/2003 (Codice Privacy) i dati forniti saranno trattati dall'Università per le finalità connesse e strumentali alla procedura comparativa ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di collaborazione esterna di lavoro autonomo, come indicato nell'Informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente avviso. Ai sensi degli articoli 3 e 7 del D.lgs. 33/2013, le informazioni, i dati, i documenti, compreso il curriculum vitae, da redigersi in conformità al vigente modello europeo, sono oggetto di pubblicazione in formato aperto sul sito di Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente" e chiunque ha diritto di conoscerli, utilizzarli e riutilizzarli senza restrizioni, anche per fini diversi dalla presente procedura, con l'obbligo di citare la fonte e di rispettarne l'integrità.

Art. 10 Codice di Condotta e P.T.P.C.

Il collaboratore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni e gli obblighi di condotta previsti nel DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165" e nel "Codice Etico e di Comportamento dell'Università degli Studi di Sassari":

https://www.uniss.it/sites/default/files/2023-09/codice_etico_e_di_comportamento.pdf.

Ai sensi dell'art. 2 del DPR 16 aprile 2013 n. 62 si procederà alla risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di condotta. Il collaboratore nell'espletamento dell'incarico deve attenersi a quanto previsto dal "Piano Triennale della prevenzione della corruzione" dell'Università degli Studi di Sassari, consultabile al seguente link: https://uniss.amministrazionetrasparente.cineca.it/pagina769 anticorruzione.html.

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 241/90 art. 5, la Responsabile del procedimento della presente selezione è la Prof.ssa Lucia Cardone, Direttrice del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali, via Roma 151, Sassari.

Art. 12 Pubblicità e rinvio

Il presente bando è visibile sul sito di Ateneo al seguente link: https://www.uniss.it/it/bandi-di-concorso-e-gare. Eventuali modifiche e/o integrazioni al presente bando e a tutti gli atti del procedimento saranno comunicati esclusivamente











tramite pubblicazione sul sito di Ateneo all'indirizzo https://www.uniss.it/it/bandi-di-concorso-e-gare.

Sarà cura degli interessati verificare la presenza delle suddette modifiche e/o integrazioni al link indicato. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applicano le disposizioni legislative e i regolamentari citate in premessa nonché le leggi vigenti in materia.

La Direttrice

(Prof.ssa Lucia Cardone)