

Avviso per la predisposizione di un elenco aperto di soggetti per l'affidamento di servizi tecnici a supporto delle attività di assistenza dell'Ospedale Didattico Veterinario Universitario – Dipartimento di Medicina Veterinaria, Università degli Studi di Sassari.

Autorizzato con delibera del C.d.D. del 21 marzo 2024

1) OGGETTO

Il Dipartimento di Medicina Veterinaria dell'Università degli Studi di Sassari intende affidare, ai sensi dell'art. 50 del d.lgs 36/2023 del Codice dei Contratti Pubblici, i servizi tecnici di supporto all'assistenza svolta dall'Ospedale Didattico Veterinario Universitario (ODVU), nell'esercizio delle proprie finalità istituzionali, a soggetti in possesso dei requisiti di cui allegato n.1, previa predisposizione di un elenco aperto di soggetti qualificati. L'ODVU è una struttura didattica che svolge attività assistenziali finalizzate a supportare la formazione teorico-pratica del Medico Veterinario nell'ambito del Corso di Laurea Magistrale in Medicina Veterinaria (LM-42).

L'elenco è aperto all'iscrizione di soggetti dotati dei requisiti richiesti dal presente avviso.

L'elenco avrà durata fino al 31.12.2026.

L'inserimento dei soggetti nel suddetto elenco è condizione necessaria per l'affidamento dei servizi in oggetto, subordinato all'esito dell'esame della completezza della domanda inoltrata ed alla verifica del possesso dei requisiti indicati nel presente bando.

La formazione dell'elenco di cui al presente avviso ha valore di indagine di mercato generale e non pone in essere alcuna procedura selettiva, para-concorsuale, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali.

L'inclusione nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Dipartimento di Medicina Veterinaria dell'Università degli Studi di Sassari, né l'attribuzione di alcun diritto al soggetto, in ordine all'eventuale affidamento dei servizi.

2) TIPOLOGIE DI SERVIZI

La presente procedura prevede l'esigenza dei servizi a supporto dell'ODVU, individuati all'interno di quattro diverse sezioni definite in relazione alla tipologia di attività. I servizi sono individuati da differenti profili di competenza e turni per lo svolgimento delle attività, come riportati nell'allegato 1. Ciascun soggetto deve richiedere l'iscrizione per uno o più servizi tra quelli elencati nell'allegato 1. L'Amministrazione ha la facoltà di variare il numero e tipologia dei servizi, utilizzando idonee forme di pubblicità.

3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE

Saranno ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ Titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria superiore.
- ✓ Partita IVA
- ✓ Assicurazione contro infortuni
- ✓ Assicurazione aggiuntiva relativa ai rischi connessi propri all'attività di tecnico

4) CAUSE DI ESCLUSIONE DALL'ELENCO

Non possono essere inseriti o mantenuti nell'elenco i nominativi dei soggetti che:

- a) abbiano prodotto documentazione recante informazioni non veritiere.
- b) non abbiano assolto con puntualità e diligenza i servizi loro affidati dall'Università degli Studi di Sassari.
- c) in assenza di recesso consensuale con la Direzione Sanitaria, abbiano receduto da un servizio già affidato dall'Università degli Studi di Sassari.

5) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di iscrizione nell'elenco dovrà essere sottoscritta dal soggetto richiedente, con allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

La domanda dovrà essere redatta secondo il modello A del presente avviso cui è obbligatorio allegare, pena esclusione dalla selezione la seguente documentazione:

1. *curriculum vitae*
2. patto di integrità (*Allegato B*);
3. Modello C Dichiarazione sostitutiva di certificazione;
4. Modello D Informativa privacy.

La domanda di ammissione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 29 aprile 2024. La domanda redatta secondo il modello A e l'allegata documentazione (sopra indicata ai punti da 1 a 3), deve essere inviata esclusivamente via pec al seguente indirizzo dip.medicina.veterinaria@pec.uniss.it con oggetto: **Avviso per elenco aperto affidamento servizi tecnico di supporto Ospedale Didattico Veterinario Universitario SASSARI.**

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dalla data di ricevimento della pec.

Le domande inoltrate incomplete non saranno prese in considerazione.

Non sarà, altresì, consentito, una volta trascorso il termine, sostituire i titoli e/o i documenti già presentati.

Non verranno accettate domande pervenute con modalità diversa da quella sopra indicata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi di trasmissione o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il Dipartimento di Medicina Veterinaria non è responsabile del mancato recepimento della domanda, se l'oggetto della pec è difforme da quanto indicato.

6) CRITERIO DI AFFIDAMENTO DEI SERVIZI

I servizi oggetto del presente avviso saranno affidati secondo quanto disciplinato dall'art. 50, comma 1, lett. B) del d.lgs. n. 36/2023. L'acquisizione di collaboratori avverrà con trattativa diretta tra il Dipartimento di Medicina Veterinaria e i professionisti iscritti all'albo dei servizi.

Il Dipartimento di Medicina Veterinaria procederà a verificare la regolarità delle istanze pervenute ed il possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 del presente bando, integrati ove previsto nell'allegato 1 da ulteriori requisiti. Provvederà quindi a formare l'elenco suddiviso in sezioni e per servizi richiesti, oggetto del presente avviso, inserendo nello stesso gli idonei, seguendo l'ordine di protocollo assegnato alle relative istanze.

La Direzione Sanitaria dell'ODVU comunicherà alla Direzione del Dipartimento, a seguito di programmazione e periodica ricognizione delle esigenze dell'ODVU, i servizi, individuati da profilo e turno, da attivare per garantire le attività assistenziali.

La selezione degli iscritti nell'albo sarà effettuata da una Commissione di esperti di provata competenza in Medicina Veterinaria, appositamente nominata dal Direttore del Dipartimento.

La scelta del/dei soggetto/i con cui negoziare, avverrà, nell'ambito dell'elenco di cui sopra, tenuto conto dei seguenti parametri:

a. tipologia del servizio da affidare;

b. rilevanza del curriculum vitae rispetto all'oggetto della prestazione;

c. rotazione dei servizi, con riferimento a quelli già assunti dal soggetto presso l'Università.

L'affidamento dei servizi avverrà nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento.

Gli elementi essenziali della prestazione richiesta, ovvero l'oggetto del servizio, i tempi di esecuzione, le penali e in generale le condizioni contrattuali – anche economiche - del servizio stesso, saranno dettagliatamente indicati nella lettera di affidamento.

Il Dipartimento di Medicina Veterinaria si riserva di affidare i servizi per una durata massima di 32 mesi, previa Delibera del Dipartimento di Medicina Veterinaria.

I tecnici opereranno sotto la supervisione di Medici Veterinari e dei responsabili dei servizi dell'ODVU, secondo protocolli definiti e validati dalla Direzione sanitaria dell'ODVU.

La spesa graverà sui fondi del Progetto di sviluppo integrato per l'accreditamento della formazione dei Medici Veterinari della Sardegna in funzione di standard dell'Unione Europea – CUP J83C23000810002 finanziato dalla Regione Autonoma della Sardegna e su progetti derivanti dall'amministrazione del suddetto ODVU.

7) FORMAZIONE , VALIDITA' E AGGIORNAMENTO DELL'ALBO

L'Università degli Studi di Sassari, dopo aver verificato la regolarità e la completezza delle istanze pervenute, provvederà a formare l'elenco, suddiviso in sezioni e per servizi, concernente le diverse tipologie dei servizi oggetto del presente avviso, inserendo nello stesso i soggetti risultati idonei.

L'Elenco dei soggetti così formato sarà approvato con provvedimento del Direttore del Dipartimento e pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Sassari, <https://www.uniss.it/ateneo/bandi>, e del Dipartimento <http://veterinaria.uniss.it/php/veterinaria.php>

L'elenco è sempre aperto all'iscrizione di soggetti dotati dei requisiti richiesti dall'Università e l'elenco sarà periodicamente aggiornato.

I soggetti idonei che verranno iscritti nell'elenco oggetto del presente avviso non dovranno successivamente presentare nuova istanza in fase degli aggiornamenti periodici dell'elenco; la relativa iscrizione rimarrà valida fino alla scadenza della validità dell'elenco fatte salve motivate sospensioni/cancellazioni nelle ipotesi e con le modalità di cui al successivo punto 8).

Resta l'obbligo per tali soggetti di informare tempestivamente l'Università rispetto alle eventuali variazioni intervenute sul possesso dei requisiti. Dalla data validità del nuovo elenco, gli elenchi precedentemente predisposti perderanno efficacia e non potranno più essere utilizzati.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alla vigente normativa in materia, in particolare al D.Lgs. n. 36/2023 .

L'elenco costituito in base al presente avviso avrà validità dalla data di approvazione fino al 31 dicembre 2026, e potrà essere aggiornato con cadenza semestrale a seconda delle esigenze del Dipartimento. Alla scadenza della data di validità dell'elenco lo stesso sarà nuovamente formato previa pubblicazione di apposito avviso.

8) SOSPENSIONE E/O CANCELLAZIONE DALL'ELENCO E OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

La cancellazione dall'Elenco è disposta su domanda dell'interessato, ovvero d'ufficio nei seguenti casi:

- a) per mancata dimostrazione ovvero accertata e/o sopravvenuta carenza dei requisiti morali e professionali in occasione delle operazioni di verifica da parte dell'Università;
- b) per accertata grave negligenza o malafede o inadempienza, anche parziale, nell'esecuzione dei servizi verso il Dipartimento di Medicina Veterinaria dell'Università degli Studi di Sassari o per errore grave nell'esercizio dell'attività professionale.

Nei suindicati casi il Dipartimento di Medicina Veterinaria dell'Università degli Studi di Sassari comunica l'avvio del procedimento di cancellazione all'interessato. Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione. Trascorsi almeno 15 giorni dalla scadenza di tale termine, il Responsabile Unico del Progetto si pronuncia in merito, disponendo, in presenza dei necessari presupposti, la cancellazione dall'Elenco.

Il provvedimento di cancellazione ha, di regola, efficacia interdittiva annuale. In caso di reiterata cancellazione dall'elenco per la medesima ragione, il Responsabile Unico del Progetto può assumere, in relazione alla gravità dei fatti, provvedimento di cancellazione ad efficacia interdittiva indeterminata.

L'Università si riserva di verificare in qualsiasi tempo la veridicità e la sussistenza dei requisiti dichiarati dai soggetti richiedenti e comunque al momento dell'affidamento del servizio. Nei limiti previsti dal D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., l'Università invita, se necessario, i richiedenti a completare, colmare carenze o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Tutti i dati e le informazioni, di qualsivoglia natura, acquisiti/e durante la prestazione del servizio devono considerarsi riservati/e a tutti gli effetti; devono inoltre considerarsi di proprietà esclusiva del Dipartimento di Medicina Veterinaria e non sono utilizzabili al di fuori di detta sede, se non su esplicita autorizzazione del Direttore della Struttura.

L'utilizzo di tali dati dovrà avvenire esclusivamente nell'ambito della attività oggetto del servizio affidato. A tal proposito sarà disposta la cancellazione dall'elenco e la immediata revoca della lettera di affidamento nel caso di violazione dell'obbligo di garantire il riserbo sui dati e le informazioni acquisiti a qualunque titolo durante la prestazione del servizio, nonché el caso di divulgazione a terzi di dati e informazione riservati/e, nonché nel caso di utilizzo dei dati e delle informazioni riservati/e al di fuori dell'attività oggetto del servizio.

9) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION – Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche per quanto riguarda il trattamento dei dati personali) e del D. Lgs. 196/2003 (Codice Privacy), esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

10) ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso con i relativi allegati sarà pubblicato e quindi disponibile sul sito Internet dell'Università degli Studi di Sassari, <https://www.uniss.it/ateneo/bandi>, e del Dipartimento <http://veterinaria.uniss.it/php/veterinaria.php> ove saranno, altresì, pubblicati l'elenco e i relativi aggiornamenti.

Per informazioni sulla procedura rivolgersi alla Direzione del Dipartimento, Tel. 079229453 (prof. Enrico P.L. De Santis), o all'indirizzo di posta elettronica: vetpres@uniss.it, indicando nell'oggetto della e-mail "albo servizi tecnici".

Il Responsabile Unico del Progetto è il Funzionario amministrativo Dott.ssa Loredana Chessa - indirizzo di posta elettronica: lochessa@uniss.it.

Il Direttore
Prof. Enrico P.L. De Santis

Allegato 1

Profilo tecnico: assistenza a supporto delle attività di Assistenza ODVU e Servizio Pronto soccorso (pronto soccorso, triage, terapia intensiva e degenza).

Il servizio fa riferimento al seguente profilo di attività:

- supporto al Medico Veterinario nelle attività di primo soccorso in tutte le attività di assistenza (contenimento, accettazione, triage, pronto soccorso e gestione emergenze, formulazione diagnosi terapia e ricovero)
- supporto al Medico Veterinario nelle attività di effettuazione prelievi campioni biologici, identificazione e conservazione campioni;
- effettuazione pulizia e disinfezione degli ambulatori e dei ricoveri;
- gestione degli animali ricoverati;
- rifornimento ambulatori e strutture di ricovero con il materiale necessario allo svolgimento delle attività assistenziali;
- assistenza e supporto alla compilazione della cartella clinica, anche attraverso il software gestionale ODVU

Il servizio previsto (ID Servizio) è specificato nella seguente tabella

ID Servizio	Profilo	turno	
		giorni	orario
S T.APS	1	5 giorni/settimana	36 ore settimana*

*:Da concordare con Direzione ODVU

Requisiti: vedi articolo 3 del bando

Profilo tecnico: assistenza a supporto delle attività di gestione necroscopie e dissezione anatomica presso ODVU e paddock.

Supporto all'effettuazione delle dissezioni e necroscopie su cadaveri di animali nell'ambito delle attività didattiche pratiche presso ODVU le sale dedicate del Dipartimento di Medicina Veterinaria

Il servizio fa riferimento al seguente profilo di attività:

- trasporto del materiale didattico (cadaveri o organi di animali) dall'ODVU o altri dai centri di approvvigionamento al dipartimento

trasporto del materiale didattico dai centri di raccolta al dipartimento

- gestione delle procedure di biosicurezza e di rintracciabilità del materiale didattico, dall'approvvigionamento alla consegna al Responsabile per lo smaltimento dei rifiuti speciali;
- allestimento e pulizia delle sale prima e dopo le attività didattiche;
- gestione di carico e scarico delle celle frigo e freezer di anatomia e anatomia patologica;
- accettazione e registrazione nel database dell'ospedale didattico dei cadaveri;
- gestione delle attrezzature, del carico e scarico della coltelleria, dei dispositivi di protezione individuale e consumabili necessari per il regolare svolgimento delle attività;

Il servizio previsto (ID Servizio) è specificato nella seguente tabella

ID Servizio	Profilo	turno	
		giorni	Orario
S T.AA	1	5 giorni/settimana	36 ore settimana*

*: concordare con il responsabile della aule di dissezione e settoria

Requisiti: vedi articolo 3 del bando

BANDO PER TECNICI DI SUPPORTO- TRATTAMENTO ECONOMICO

ID Servizio	Profilo	turno		Costo
		giorni	orario	€/Turno 36/ore settimanali
S T.APS	1	5 giorni/settimana	36 ore settimana*	360

ID Servizio	Profilo	turno		Costo
		giorni	Orario	€/Turno 36/ore settimanali
S T.AA	1	5 giorni/settimana	36 ore settimana*	360