


UNISS

 UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

AMMINISTRAZIONE CENTRALE

Area pianificazione integrata, controllo strategico e organizzazione

Ufficio Pianificazione strategica integrata, misurazione, valutazione e controllo

 Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo
Classe Fascicolo Allegati.

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale del 29 gennaio 2024

Il giorno 29 gennaio 2024, si è riunito, tramite collegamento telematico, il Nucleo di valutazione dell'Università degli Studi di Sassari. La riunione ha inizio alle ore 10.00.

Si rilevano le presenze come di seguito elencato:

Componenti	Presenti	Partecipanti in collegamento Teams	Assenti giustificati	Assenti
Giorgio Pintore (Presidente)		X		
Gilberto Ambotta		X		
Marco Coccimiglio		X		
Pietro Mongiu		X		
Federico Rotondo		X		

È inoltre collegata la dott.ssa Rina Sedda, responsabile dell'Ufficio Pianificazione strategica integrata, misurazione, valutazione e controllo. Il Nucleo si è riunito in assenza di un componente esterno, a seguito della decadenza dall'incarico, in data 1/10/2023, della prof.ssa Matilde Bini, in attesa della nomina di un componente esterno per il triennio 2023/26. Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente ordine del giorno (odg):

1. Comunicazioni;
2. Valutazione congruità curricula docenti a contratto;
3. Follow up accreditamento periodico: piano di superamento criticità;
4. Proposte corsi di nuova istituzione a.a. 2024/25;
5. Programmazione attività 2024.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Rotondo.



1. Comunicazioni

- Il Presidente informa che il Direttore Generale ha comunicato con apposita nota, indirizzata al dipartimento della funzione pubblica, che non sarà in grado di rispettare la scadenza del 31 gennaio per la presentazione del PIAO 2024-2026, a causa delle seguenti motivazioni: recente nomina dello stesso DG (settembre 2023), che comporta la necessità di una proroga al fine di procedere ad una compiuta rivisitazione dei documenti di programmazione; ruolo attualmente vacante del RPCT; necessità di ridefinire le attribuzioni di responsabilità, sia nell'ambito della performance organizzativa, sia in quello della performance individuale, a seguito della profonda revisione dell'assetto organizzativo messa in atto nel 2023. Pertanto, il PIAO sarà portato all'attenzione degli organi di governo in data 20 marzo 2024. Il Nucleo prende atto, ma sottolinea di non condividere appieno le motivazioni fornite.
- Il Presidente informa che è pervenuta una mail da parte dei Presidenti dei corsi di laurea in Farmacia e CTF, indirizzata al Nucleo di Valutazione e al Presidio qualità, nella quale si informa della grave situazione relativa alla gestione amministrativa dei due corsi di laurea, causata dall'assenza di personale. Una figura amministrativa operante sui due corsi si è infatti trasferita presso altra amministrazione e, nonostante il problema fosse stato segnalato per tempo, non è stata identificata alcuna unità di personale che la potesse sostituire. Allo stato attuale, di conseguenza, si stanno verificando numerosi disagi che stanno compromettendo il corretto funzionamento dei due corsi di laurea. Si chiede pertanto un intervento da parte del Nucleo e del Presidio. Il Nucleo decide di portare tali criticità all'attenzione della direzione generale affinché possano essere risolte tempestivamente.
- Il Presidente informa che la dottoressa Marogna, che finora ha fatto parte dello staff di supporto a questo organo, ha chiesto il trasferimento ad altro ufficio. Al momento, è stata adibita ad altre mansioni, e pertanto non lavorerà più a supporto del Nucleo. Il Presidente, nell'esprimere il proprio ringraziamento nei confronti della dott.ssa Marogna per la collaborazione e per la professionalità dimostrata finora, manifesta forte preoccupazione per l'ulteriore riduzione del personale a supporto del Nucleo.

2. Valutazione congruità curricula docenti a contratto

L'Ufficio reclutamento, carriere e gestione del personale docente ha trasmesso la richiesta di valutazione della congruità del curriculum del dott. Alfredo Rossi, per l'attribuzione a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 23, comma 1, L. 240/2010, dell'insegnamento di "Legislazione veterinaria riguardante gli alimenti di origine animale" presso la scuola di specializzazione in Ispezione degli alimenti di origine animale. L'insegnamento è da 3 CFU, per un totale di 12 ore, e si terrà nel secondo semestre. Il suo inizio è previsto per marzo 2024.

Il Nucleo ha preso visione della seguente documentazione:

- Curriculum dott. Alfredo Rossi;
- Estratto del verbale del consiglio di dipartimento di Medicina veterinaria del 29/11/2023;
- Nota del Direttore della scuola di specializzazione in Ispezione degli alimenti di origine animale ad integrazione delle informazioni richieste dal Nucleo.

Valutato il curriculum e le motivazioni esposte per il conferimento dell'incarico diretto di alta qualificazione, tenuto conto dei criteri stabiliti da quest'Organo nel documento "Linee guida e criteri per la valutazione della congruità del curriculum scientifico o professionale per l'attribuzione di incarichi di insegnamento", il Nucleo esprime parere positivo di congruità per il curriculum del dott. Alfredo Rossi per

l'attribuzione dell'attività didattica sopracitata.
Il presente punto è approvato seduta stante.

3. Follow up accreditamento periodico: piano di superamento criticità

Il Nucleo prende visione del piano di superamento criticità presentato dal Gruppo di lavoro che era stato costituito dalla Direttrice generale, Dott.ssa Neroni, nel novembre 2022, con la finalità di analizzare le criticità evidenziate dalla CEV in sede di accreditamento periodico, e proporre un relativo piano di superamento.

Il Nucleo, nel condividere il piano, ne raccomanda alla Governance l'attuazione nei tempi stabiliti, attraverso il coinvolgimento di tutti gli uffici e soggetti competenti per la messa in opera delle azioni proposte. Sottolinea l'importanza di portare a compimento le azioni nei tempi indicati, in quanto lo stesso Nucleo di Valutazione dovrà rendicontare all'Anvur, entro maggio 2025, l'effettivo superamento delle criticità evidenziate, come previsto dal processo di *follow up* definito nel sistema AVA. Nondimeno, i medesimi aspetti saranno oggetto di approfondimento nella nuova visita di accreditamento periodico calendarizzata per il primo semestre 2026.

4. Proposte corsi di nuova istituzione a.a. 2024/25

Facendo seguito al parere preliminare rilasciato nella seduta del 11/12/2023, il Nucleo prende visione della documentazione, rivista e aggiornata, relativa alla proposta di nuova istituzione del corso di laurea in Tecniche audiometriche (abilitante alla professione sanitaria di Audiometrista). Verificata positivamente la sussistenza dei requisiti di accreditamento iniziale, il Nucleo esprime parere favorevole all'istituzione del corso e dà mandato al Presidente di elaborare la relazione tecnico illustrativa, come richiesto dalla normativa, che dovrà essere inserita nella banca dati SUA-cds entro il 28 marzo prossimo (scadenza fissata nella nota ministeriale n. 25514 del 20/12/2023).

Per quanto riguarda la proposta di nuova istituzione del corso di Infermieristica, per la quale era stato già espresso parere preliminare favorevole, il Nucleo prende atto delle ultime comunicazioni pervenute dal responsabile della Divisione qualità della didattica e servizi agli studenti, e dà mandato al Presidente di predisporre la Relazione tecnico illustrativa entro la scadenza del 19 febbraio, trattandosi di "replica di un corso di studio già accreditato, in una sede decentrata preesistente" (caso B di cui alla nota ministeriale del 20/12/2023). Come indicato nella citata nota ministeriale, la relazione del Nucleo dovrà riguardare anche il rispetto dei requisiti relativi alla sostenibilità finanziaria, alla presenza di adeguate strutture edilizie e strumentali, didattiche e di ricerca e dei servizi per gli studenti, comprese le attività di tutorato a disposizione del Corso nella sede decentrata.

Il presente punto è approvato seduta stante.

5. Programmazione attività 2024

Il Nucleo prende visione del piano delle attività previste nel corso del 2024, che si presenta molto gravoso in considerazione dei numerosi e complessi compiti dell'organo, connessi sia al ruolo di OIV, ma ancor di più alle attività previste dal sistema AVA3, ed anche in considerazione del fatto che il Nucleo si trova tuttora con un membro in meno, in quanto l'ateneo non ha ancora proceduto con la nomina di un membro esterno mancante. Ciò desta preoccupazione, in particolare per la mole di lavoro connessa allo svolgimento delle audizioni dei corsi di studio, dei dipartimenti e dei corsi di dottorato, come previsto dal sistema AVA3, con l'obiettivo di verificare lo stato di attuazione del sistema di AQ. A tale proposito, il Nucleo decide di programmare inizialmente le audizioni di due dipartimenti, scegliendone uno di area scientifica e uno di area umanistica. A seguito di discussione, la scelta ricade sul dipartimento di *Scienze chimiche, fisiche, matematiche e naturali* e sul dipartimento di *Scienze umanistiche e sociali*,



UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

AMMINISTRAZIONE CENTRALE

rispettivamente nelle date del 08/04/2024 e del 20/05/2024.

Alla luce delle varie problematiche giunte all'attenzione del Nucleo riguardanti il funzionamento della macchina amministrativa e le carenze di personale, viene altresì deliberato di richiedere un'audizione con la direzione generale.

La riunione termina alle ore 12.00.

Il Segretario verbalizzante
Federico Rotondo

Il Presidente
Giorgio Pintore