



UNISS
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Direzione Generale

Direttore generale: Dott. Giovanni Maria Soro
direzione generale@uniss.it

Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo
Classe Fascicolo Allegati.

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE 31 GENNAIO 2024 ORE 23.59

**RETTIFICA ED INTEGRAZIONE DEL D.DG. REP. N. 3742/2023 DEL 9 NOVEMBRE 2023
“AVVISO PER L’EROGAZIONE DEI BENEFICI ECONOMICI AL PERSONALE TECNICO
AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECARIO, TECNOLOGI E COLLABORATORI ESPERTI
LINGUISTICI DELL’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI NELL’AMBITO DEL PIANO
WELFARE “**

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** lo Statuto dell’Università degli Studi di Sassari, emanato con Decreto Rettorale n. 2845 del 7 dicembre 2011, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 298 del 23 dicembre 2011 Supplemento Ordinario n. 275, e s.m.i;
- VISTO** il D.R. Rep. n. 2454/2023, prot. n. 89845 del 4 agosto 2023 con il quale, a far data dal 01 settembre 2023, è affidato l’incarico di Direttore Generale dell’Università degli Studi di Sassari al Dott. Giovanni Maria Soro;
- RICHIAMATO** il D.D.G. Rep. n. 3742 prot n. 131602 del 9 novembre 2023 “Avviso per l’erogazione dei benefici economici al personale tecnico amministrativo e bibliotecario, tecnologi e collaboratori esperti linguistici dell’Università degli studi di Sassari nell’ambito del piano Welfare” e la scadenza prevista per il 12 gennaio 2024;
- PRESO ATTO** che all’art. 2 punto 7 del suddetto avviso è previsto che: “Il richiedente dovrà allegare, ove previsto dalla modulistica del singolo beneficiario, i giustificativi delle spese sostenute nell’anno 2023 (come fattura, ricevuta e altro) unitamente alla prova di avvenuto pagamento (bonifico, addebito su conto corrente/carta di credito ecc) e all’ISEE in corso di validità”;
- CONSIDERATO** che l’ISEE indicato nell’avviso è da intendersi relativo all’anno 2023 e alla situazione economico-patrimoniale del nucleo familiare valida fino al 31 dicembre 2023 e pertanto non può essere tenuta in considerazione la presentazione di ISEE diverso da quello indicato che, da previsione di legge, è determinato dai dati relativi ai redditi e patrimoni posseduti nell’anno solare 2021;
- ATTESO** altresì che all’art. 3 punto 5) “Premi per gli/le studenti/esse meritevoli” è disposto che “L’importo di ciascuna borsa di studio è pari: b) ad € 300,00, per ogni figlio/a che abbia concluso con esame finale, il ciclo scolastico secondario di secondo



grado, con votazione finale non inferiore a 9/10” e l’indicatore numerico indica una votazione non inferiore a 90/100;

- PRESO ATTO** che l’art. 5 “Modalità di presentazione delle domande” dell’Avviso di cui sopra dispone che “Gli interessati dovranno formulare apposita domanda, utilizzando il modello allegato”;
- CONSIDERATO** che è possibile utilizzare l’applicazione informatica PICA – Piattaforma Integrata Concorsi Atenei per la raccolta delle istanze e dei relativi allegati– disponibile all’indirizzo: <https://pica.cineca.it/uniss/> nella sezione dedicata;
- VALUTATA** la necessità di sostituire l’art. 5 dell’Avviso di cui al D.D.G. Rep. n. 3742 Prot n. 131602 del 9 novembre 2023 modificando la modalità di presentazione delle istanze e anche il termine di scadenza;
- PRESO ATTO** della necessità di dover rettificare ed integrare l’Avviso suddetto;
- VALUTATO** ogni altro opportuno elemento;

DISPONE

Art.1

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate, la modifica del D.DG. Rep. n. 3742 prot. n. 131602 del 9 novembre 2023 “*Avviso per l’erogazione dei benefici economici al personale tecnico amministrativo e bibliotecario, tecnologi e collaboratori esperti linguistici dell’Università degli studi di Sassari nell’ambito del piano Welfare*” e in particolare:

- l’art. 2 punto 7 è modificato come segue: “*Il richiedente dovrà allegare, ove previsto dalla modulistica del singolo beneficio, i giustificativi delle spese sostenute nell’anno 2023 (come fattura, ricevuta ecc...) unitamente alla prova di avvenuto pagamento (bonifico, addebito su conto corrente/carta di credito ecc) e all’ISEE in corso di validità, anno 2023 e relativo alla situazione economico-patrimoniale del nucleo familiare valida fino al 31 dicembre 2023 (il computo dell’ISEE è determinato dai dati relativi ai redditi e patrimoni posseduti nell’anno solare 2021). Non sarà presa in considerazione la presentazione di ISEE successivi a tale data.*”
- l’art. 3 punto 5) è modificato come segue: “*L’importo di ciascuna borsa di studio è da intendersi pari: b) ad € 300,00, per ogni figlio/a che abbia concluso con esame finale, il ciclo scolastico secondario di secondo grado, con votazione finale non inferiore a 90/100*”;

Art. 2

La sostituzione integrale dell’art. 5 del D.D.G. Rep. n. 3742 prot. n. 131602 del 9 novembre 2023 così come segue:

“La domanda di ammissione al concorso, nonché i titoli posseduti e i documenti ritenuti utili per la



procedura pubblica selettiva, devono essere presentati, a pena di esclusione, utilizzando l'applicazione informatica PICA – Piattaforma Integrata Concorsi Atenei – disponibile all'indirizzo: <https://pica.cineca.it/uniss/> entro il termine perentorio delle ore 23.59 (ora italiana) del 31 gennaio 2024.

È escluso ogni altro mezzo di presentazione dell'istanza di partecipazione.

Alla piattaforma PICA si accede tramite SPID o account PICA.

Selezionando l'Università degli Studi di Sassari tra gli enti, il richiedente potrà registrarsi e accedere utilizzando credenziali rilasciate direttamente dalla piattaforma o autenticarsi con il proprio account LOGINMIUR, REPRISE o REFEREES, qualora in possesso. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione al sistema. Nel caso di utilizzo di credenziali LOGINMIUR, prima di effettuare l'accesso si raccomanda di verificare che le stesse siano attive.

Il richiedente dovrà selezionare i diversi processi disponibili e legati ai benefici per i quali intende concorrere e nel particolare:

_EROGAZIONE DEI BENEFICI ECONOMICI AL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECARIO, TECNOLOGI E COLLABORATORI ESPERTI LINGUISTICI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI NELL'AMBITO DEL PIANO WELFARE

Contributo per spese funerarie di cui all'art. 3. punto 1 lettera a) del decreto rep. n. 3742/2023 prot. n. 131602 del 05/11/2023

_EROGAZIONE DEI BENEFICI ECONOMICI AL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECARIO, TECNOLOGI E COLLABORATORI ESPERTI LINGUISTICI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI NELL'AMBITO DEL PIANO WELFARE

Contributi per disabilità per malattie croniche invalidanti o per patologie di particolare gravità (art. 3. punto 1 lettera b), spese odontoiatriche, protesi dentarie e per acquisto occhiali da vista e lenti (art. 3. punto 1 lettera c), per prestazioni mediche di tipo specialistico (art. 3. punto 1 lettera d) del decreto rep. n. 3742/2023 prot. n. 131602 del 05/11/2023

_EROGAZIONE DEI BENEFICI ECONOMICI AL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECARIO, TECNOLOGI E COLLABORATORI ESPERTI LINGUISTICI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI NELL'AMBITO DEL PIANO WELFARE

Contributo per bisogno eccezionale rilevante (art. 3. punto 1 lettera e) del Decreto rep. n. 3742/2023 prot. n. 131602 del 05/11/2023)

_EROGAZIONE DEI BENEFICI ECONOMICI AL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECARIO, TECNOLOGI E COLLABORATORI ESPERTI LINGUISTICI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI NELL'AMBITO DEL PIANO WELFARE

Contributo per la fornitura ad uso abitativo di servizio idrico integrato, gas ed energia elettrica - "solo per i richiedenti senza figli a carico" (art. 3. punto 1 lettera f) del decreto rep. n. 3742/2023 prot. n. 131602 del 05/11/2023)

_EROGAZIONE DEI BENEFICI ECONOMICI AL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E



BIBLIOTECARIO, TECNOLOGI E COLLABORATORI ESPERTI LINGUISTICI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI NELL'AMBITO DEL PIANO WELFARE

Altri contributi per la fruizione dei servizi socio-assistenziali (art. 3. punto 2 lettere a, b, c, d, e, f, g, h; art. 3. punti 3, 4 e 5 del decreto rep. n. 3742/2023 prot. n. 131602 del 05/11/2023)

Il richiedente dovrà accedere ad ognuna delle singole erogazioni ed inserire i dati richiesti per la produzione della domanda allegando i documenti in formato elettronico .pdf. La domanda di partecipazione, così come indicato nella procedura telematica, deve essere compilata in tutte le sue parti. Nel caso in cui il richiedente possa accedere a più benefici è necessario presentare un'istanza per ciascuno di essi.

Ultimata correttamente la procedura di compilazione e invio della domanda, il sistema informatico invia all'indirizzo e-mail del richiedente una mail automatica di ricevuta che attesta data e ora di presentazione della domanda. Se non si riceve l'e-mail automatica di ricevuta o si riscontrano problemi in corso di compilazione della domanda nella piattaforma è necessario contattare il supporto Cineca utilizzando il link presente in fondo alla pagina web (<https://pica.cineca.it/uniss>).

A ogni domanda è attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso (rinvenibile nella piattaforma informatica) dovrà essere utilizzato per qualsiasi comunicazione successiva. Il numero identificativo assegnato deve essere conservato dal richiedente e sarà utilizzato dall'Università degli Studi di Sassari per ogni successiva comunicazione nel rispetto della privacy.

Si evidenzia che il sistema prevede il salvataggio delle istanze in modalità bozza. Per il perfezionamento della procedura è necessario concludere l'acquisizione dei dati e l'invio entro la scadenza prevista, pena esclusione dalla procedura. Entro il termine di presentazione della/le domanda/e, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La/le domanda/e dovrà essere perfezionata e inviata entro il termine perentorio di scadenza, pena l'esclusione dalla procedura. In ogni caso alla scadenza del termine fissato il sistema informatico inibisce l'accesso alla domanda e il suo successivo invio.

Sono dichiarate inaccettabili le domande prive di sottoscrizione con firma autografa o digitale del richiedente, salvo quelle presentate con modalità di accesso tramite SPID; in quest'ultimo caso, infatti, non sarà richiesta alcuna firma. In tutti gli altri casi, la presentazione della domanda dovrà essere conclusa a scelta tra una delle seguenti modalità:

- mediante server *ConFirma*: per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) compatibile con il servizio ConFirma. Dopo la firma sarà possibile scaricare il PDF firmato.
- mediante firma digitale: per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) e software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato da questo sito, il file firmato in formato pdf.p7m da ricaricare sul sito stesso.



- mediante sottoscrizione manuale: per firmare il documento è necessario scaricare il PDF del documento sul proprio computer, stamparlo, firmarlo manualmente, effettuarne la scansione in un unico file PDF e caricare quest'ultimo sul sito. Il richiedente che procede alla presentazione della domanda mediante sottoscrizione manuale, deve altresì allegare, nella sezione dedicata, un documento di riconoscimento (fronte e retro) in corso di validità. In tal caso, non è richiesta l'autenticazione della firma, ai sensi dell'art. 39 D.P.R. 445/2000.

Saranno dichiarate inammissibili le domande prive di sottoscrizione del richiedente così come descritte nel punto precedente.

Una volta inviata la domanda non sarà più possibile effettuare sulla stessa alcun intervento di modifica ma solo procedere, entro i termini di scadenza, al ritiro della stessa e di seguito la presentazione di nuova istanza.

All'atto della compilazione dell'applicativo online sopra menzionato, i richiedenti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- codice fiscale;
- residenza;
- domicilio;
- indirizzo personale di posta elettronica certificata - pec (se in possesso del richiedente);
- indirizzo e-mail;
- recapito telefonico;
- di essere in servizio con rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato o a tempo determinato, alla data di presentazione della domanda, indicando l'inquadramento contrattuale di appartenenza;
- dati del soggetto/dei soggetti per i quali si chiede il beneficio (specificare dove richiesto);
- composizione del nucleo familiare (ove richiesto);
- reddito risultante dall'indicatore ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente). In assenza di ISEE o con ISEE superiore alla soglia massima prevista dall'Avviso, si concorrerà per gli importi minimi erogabili.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- copia del Codice Fiscale;
- documentazione utile (giustificativi di spesa, quietanze comprovanti le spese sostenute) solo ove richiesta;
- copia dell'ISEE (qualora si dichiari il reddito).

La procedura si conclude e completa cliccando sul tasto "Firma e presenta", con successivo invio della domanda

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni, delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive presentate. In caso di falso sono applicabili le disposizioni previste dagli artt. 483, 485 e 486 del Codice penale.



La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente provvedimento costituisce motivo di esclusione

Art. 3

Restano invariati i restanti articoli del D.D.G. Rep. n. 3742 prot. n. 131602 del 9 novembre 2023 di emanazione dell'Avviso per l'erogazione dei benefici economici di cui trattasi.

Art. 4

Del presente provvedimento sarà data pubblicità tramite pubblicazione nella pagina dedicata sul sito dell'Università degli Studi di Sassari.

Il Direttore Generale
dott. Giovanni Maria Soro

PP