

**POR FESR Sardegna 2007-2013**  
**Asse VI - Competitività**

**INNOVA.RE**  
**INNOVAzione in Rete**



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SASSARI**

**INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI PROGETTI PILOTA DI  
SVILUPPO CONGIUNTI UNIVERSITA' E IMPRESA**

Con l'obiettivo generale di "Promuovere la competitività del sistema produttivo regionale sostenendo la ricerca, il trasferimento tecnologico, la collaborazione tra i centri di ricerca, le Università e le imprese, diffondere l'innovazione tra le imprese ed agire attraverso progetti territoriali di filiera o distretto" il **POR FESR Sardegna 2007-2013** "Competitività regionale e occupazione" dedica alle politiche di intervento nel settore dell'innovazione e della ricerca una linea di attività dell'Asse I "Società dell'informazione" e sette Linee di attività nell'Asse VI "Competitività".

In tale contesto, l'obiettivo operativo 6.2.1 prevede la crescita della propensione ad innovare del sistema delle imprese regionali per agevolare i processi di costruzione, rafforzamento e messa in rete di tutta la comunità regionale della conoscenza e dell'innovazione, consolidare il sistema del trasferimento tecnologico e la valorizzazione della ricerca regionale da attuarsi attraverso una stretta collaborazione tra l'Università di Cagliari, l'Università di Sassari e Sardegna Ricerche tramite la linea di attività 6.2.1 a "rete regionale dell'innovazione **INNOVA.RE**".

L'intervento **INNOVA.RE** affida alle Università di Cagliari e di Sassari, l'obiettivo specifico di favorire un legame più stretto ed efficace tra l'attività di ricerca attuata presso le medesime Università e il sistema produttivo regionale. In particolare tra i progetti dell'intervento raggruppati in Work Package di seguito WP, è individuata l'azione **WP 2.3 Organizzazione di interventi di tipo Azioni pilota**, che mira a favorire la collaborazione tra imprese e sistema della ricerca per l'elaborazione di progetti di sviluppo che rispondano alla domanda di innovazione e competitività di imprese o raggruppamenti di imprese allo scopo di favorire ricadute sul territorio in termini di impatto sull'occupazione e sulla competitività del sistema produttivo sardo, innalzando in particolare il contenuto tecnico-scientifico di prodotti e/o processi e/o servizi.



## Oggetto e finalità dell'Avviso

L'Università degli Studi di Sassari di seguito Università, nell'ambito delle attività di trasferimento tecnologico, col presente Avviso intende contribuire al consolidamento dei processi di innovazione grazie all'interazione con il mondo imprenditoriale. Più precisamente l'Università intende contribuire a:

- Innalzare il fabbisogno ed il ricorso al know-how specialistico da parte delle imprese del territorio
- Diffondere una cultura operativa di ricerca e sviluppo nei principali comparti produttivi dell'economia regionale
- Sviluppare sinergie e reti costituite da imprese e università per lo sviluppo di attività di trasferimento tecnologico e di diffusione dell'innovazione.

Per raggiungere tali obiettivi l'Università di Sassari finanzia progetti di sviluppo aventi un impatto sulle imprese o raggruppamenti di imprese del territorio regionale. I progetti di sviluppo dovranno essere progetti pilota non competitivi per attività di trasferimento tecnologico in settori economici, di servizi e delle tecnologie di frontiera legati alle attività di ricerca condotte all'interno dell'Ateneo.

Per perseguire tali obiettivi, il presente Avviso disciplina pertanto i criteri, le condizioni e le modalità di assegnazione di un contributo finanziario per progetti pilota di sviluppo congiunti tra Università e impresa.

I risultati derivanti da tali progetti di sviluppo sono da considerarsi a disposizione della Regione Sardegna che li renderà accessibili a tutte le imprese del territorio regionale secondo criteri trasparenti e non discriminatori.

### ART. 2

#### Soggetti proponenti

I progetti di sviluppo devono essere proposti da ricercatori singoli e/o gruppi di ricerca (soggetti proponenti) dell'Università, fra i quali viene indicato un responsabile scientifico appartenente al personale strutturato.

Sono ammessi tutti i settori d'intervento legati alle attività di ricerca svolte all'interno dell'ateneo.

### ART. 3

#### Soggetti partner

I progetti di sviluppo devono essere presentati dai soggetti proponenti in collaborazione con una o più imprese (soggetti partner) che svolgano un'attività economica coerente rispetto alle tematiche di sviluppo e innovazione proposte e aventi sede operativa in Sardegna.

I soggetti partner partecipano al progetto di sviluppo a titolo gratuito.

### ART. 4

#### Dotazione finanziaria

La dotazione finanziaria destinata al finanziamento dei progetti di sviluppo è pari a € 1.000.000,00 comprensivi di oneri ed iva.



Il contributo massimo concedibile per ogni progetto ammesso a finanziamento è di € 100.000,00 tutti gli oneri ed iva compresi.

## **ART. 5**

### **Spese ammissibili**

Sono ammissibili le seguenti categorie di spesa con i seguenti i valori percentuali rispetto al valore complessivo del progetto:

- a. spese per progettazione e consulenze (10%)
- b. spese per acquisizione di beni (20%)
- c. spese per acquisizione di servizi, attivazione di borse di ricerca, costi personale docente e ricercatore strutturato (50%)
- d. spese generali e accessorie (10%)
- e. spese per attività di diffusione e per missioni direttamente connesse al progetto (10%).

In sede di presentazione delle proposte progettuali, nella predisposizione del piano finanziario, sono ammesse variazioni alle percentuali indicate, fermo restando che le spese generali ed accessorie di cui al punto d), obbligatoriamente non possono superare il 10%. Dette variazioni, strettamente correlate a specifiche esigenze progettuali, dovranno essere adeguatamente motivate e illustrate nella relazione progettuale (Allegato 2 al presente avviso - Formulario proposta progettuale), ferma restando la valutazione di congruità del piano finanziario medesimo.

Sono ammissibili le spese sostenute a partire dal giorno successivo alla data di inizio delle attività progettuali che si intende coincidente con la data di stipula della/e convenzione/i di partenariato di cui al successivo art. 10, fino alla data del 30.06.15 e conformi a quanto indicato nel Vademecum per la determinazione e la rendicontazione delle spese di cui all' Allegato 6 del presente avviso.

Non sono considerate ammissibili le spese sostenute dai soggetti partner di cui all'art.3 del presente avviso.

## **ART. 6**

### **Procedura di Selezione**

La selezione delle proposte progettuali si articolerà nelle seguenti fasi:

1. Verifica dei requisiti formali di ammissibilità della proposta, a cura della Commissione giudicante di cui al successivo art. 7
2. Valutazione della proposta progettuale, a cura della Commissione
3. Approvazione graduatoria di merito delle proposte progettuali e pubblicazione.

## **ART. 7**

### **Commissione di Valutazione delle Proposte progettuali**

La valutazione delle proposte progettuali sarà effettuata da una Commissione di Valutazione nominata con Decreto rettorale, composta da un Presidente individuato fra i professori di ruolo dell'Università e componenti esperti di innovazione e trasferimento tecnologico, di comprovata esperienza e competenza a livello nazionale e/o internazionale.

La Commissione di valutazione potrà avvalersi di ulteriori esperti in specifici ambiti di riferimento delle proposte progettuali.



## ART. 8

### Criteri di valutazione dei progetti e pubblicità

Ai fini dell'assegnazione del contributo si richiede ai proponenti di porre particolare cura nella presentazione dei progetti e nella descrizione di tutte le azioni di ricerca e sviluppo che verranno realizzate, dettagliando le attività, la tempistica, gli obiettivi da perseguire nel corso del progetto.

La valutazione delle proposte progettuali, fino ad un massimo di 100 punti, farà riferimento ai seguenti criteri:

1	<b>Esperienza scientifica e tecnologica del gruppo di ricerca nel settore di interesse del progetto</b>	0-15 punti
2	<b>Partenariati e valore aggiunto.</b> Partenariati costituiti con soggetti particolarmente qualificati nel sistema produttivo aziendale e imprenditoriale della Sardegna. Il livello dei soggetti Partner verrà valutato in termini di coerenza, congruità e valore aggiunto rispetto agli obiettivi attesi, in funzione dell'esperienza maturata, valutabile nel settore di interesse del progetto.	0-15 punti
3	<b>Grado di innovatività</b>	0-15 punti
4	<b>Completezza e chiarezza espositiva della proposta</b>	0-10 punti
5	<b>Potenziale di sviluppo, ricadute sul territorio e sostenibilità</b>	0-30 punti
6	<b>Adeguatezza del piano finanziario</b>	0-15 punti

Viene fissato in 60 punti il punteggio minimo per l'ammissibilità della proposta, solo i progetti che raggiungono tale soglia potranno essere approvati e finanziati.

A parità di punteggio la preferenza andrà alla proposta progettuale che avrà raggiunto il maggior punteggio risultante dalla somma dei punteggi relativi ai criteri di valutazione 3 e 5.

La Commissione di valutazione si riserva di ammettere i progetti al finanziamento anche rideterminando i costi in misura inferiore rispetto al piano finanziario presentato.

I progetti saranno ammessi a finanziamento, secondo la graduatoria di merito, fino alla concorrenza del budget disponibile.

La graduatoria, da considerarsi a tutti gli effetti quale comunicazione formale, sarà pubblicata nel sito web dell'Università alla pagina [www.uniss.it](http://www.uniss.it) e [www.utt.uniss.it](http://www.utt.uniss.it).

In caso di rinuncia/revoca da parte del soggetto proponente di un progetto ritenuto idoneo, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

## ART. 9

### Stipula convenzione e avvio dei progetti

Ai fini dell'avvio operativo dei progetti ammessi al finanziamento, entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, dovrà essere sottoscritta e recapitata in originale attraverso l'Ufficio protocollo dell'Università, all'Ufficio Trasferimento Tecnologico, una specifica convenzione fra i partner, redatta sulla base dello "Schema di convenzione" allegato al presente Avviso (**Allegato 5**).



## ART. 10

### Termine di attuazione e modalità di erogazione del finanziamento

Il termine per l'attuazione dei progetti è fissato al 30 giugno 2015. Non potranno essere riconosciute spese sostenute oltre tale data.

Il finanziamento sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- Una prima tranche pari al 40% del totale entro 30 giorni dalla stipula delle convenzioni di cui al precedente articolo 9, fermo restando il trasferimento delle risorse da parte della RAS
- Una seconda tranche a saldo (pari al 60% del totale) sarà erogata subordinatamente alla verifica della documentazione del 90% della spesa sostenuta con riferimento alla prima tranche erogata, con le modalità prescritte dal citato Vademecum per la determinazione e rendicontazione delle spese, unitamente ad una relazione illustrativa sullo stato di avanzamento del progetto.

Qualora la spesa documentata risulti inferiore al costo del progetto indicato nel piano finanziario approvato e alle tranche di finanziamento erogate, sarà avviata la procedura di recupero delle somme dovute.

Fermo restando l'importo complessivo ammesso a finanziamento, sono ammesse variazioni ai piani finanziari approvati entro il limite del 20% delle macro voci di spesa, fatto salvo quanto già indicato relativamente alle spese generali ed accessorie che obbligatoriamente non possono superare il 10% del valore complessivo del progetto e sia comunque garantita la congruità della spesa in modo da non compromettere il buon esito del progetto e i relativi risultati.

## ART. 11

### Obblighi

Il responsabile scientifico dei progetti ammessi al finanziamento e il responsabile amministrativo del Dipartimento sede amministrativa del progetto, assicurano la correttezza della gestione amministrativa e finanziaria.

In particolare, in ragione dei rispettivi ruoli, sono obbligati a:

- a. garantire la realizzazione di tutte le attività previste secondo le norme e gli adempimenti previsti dall'Università, della normativa regionale, nazionale e comunitaria, rispettando le disposizioni del presente avviso circa le comunicazioni degli uffici preposti, in particolare relativamente alle modalità di esecuzione della spesa e della fasi di rendicontazione
- b. adempiere alle norme in materia di informazione e pubblicità secondo le previsioni di cui agli artt. 8 e 9 del Reg. 1828/06 relative agli interventi informativi e pubblicitari concernenti le operazioni cofinanziate in conformità a quanto disposto dall'**Allegato 7** del presente avviso
- c. a dare formale comunicazione al responsabile del procedimento delle variazioni intervenute nello status giuridico e operativo, che implicino la rinuncia alla condizione di responsabile, fornendo l'indicazione di un nuovo responsabile appartenente al personale strutturato dell'Università
- d. fornire, in caso di rinuncia all'attuazione del progetto, immediata e formale comunicazione al responsabile del procedimento ed a restituire le somme eventualmente trasferite entro 60 (sessanta) giorni
- e. restituire i contributi erogati in caso di inadempimento degli impegni assunti che abbiano comportato la revoca (totale o parziale) del finanziamento o di mancata esecuzione del progetto
- f. comunicare gli stati di avanzamento del progetto, con distinte relazioni da trasmettere al responsabile del procedimento, ai fini dell'erogazione della seconda tranche di finanziamento e di monitoraggio intermedio in rapporto alla durata.



## ART. 12

### Revoca del finanziamento

Costituiscono motivi di revoca del finanziamento:

- a. la mancata stipula e recapito della convenzione di cui all'art. 10 del presente avviso nei termini prescritti
- b. la cessazione volontaria dell'attività da parte del responsabile nel caso in cui non venga indicato un sostituto come previsto all'art. 11 lettera c) del presente avviso, a garanzia di continuità del progetto
- c. l'inosservanza degli obblighi di cui all'art. 11 del presente avviso, in particolare quanto previsto alla lettera c)
- d. la mancata trasmissione della rendicontazione entro il termine di 30 giorni dalla chiusura del progetto e, comunque, non oltre il 30 luglio 2015.

## ART. 13

### Termini e modalità di presentazione della domanda di ammissione al finanziamento

Le domande di ammissione al finanziamento e gli altri allegati previsti (All. 1, 2, 3, 4 e 5), debitamente sottoscritti dal Responsabile Scientifico del Progetto e dal Direttore del Dipartimento indicato quale sede amministrativa del progetto, devono essere inviate secondo le seguenti modalità:

**Entro il 20 luglio 2014**, a pena di esclusione, per posta elettronica certificata in formato pdf, per il tramite del protocollo informatico all'Ufficio Trasferimento Tecnologico con oggetto: **Presentazione proposta progettuale - Intervento Innova.re WP 2.3 - responsabile scientifico: (nome e cognome)**.

Il modello di cui all'allegato 3 - Piano finanziario, dovrà essere altresì trasmesso oltre che nel formato pdf, nel formato excel elaborabile.

Tutta la documentazione originale dovrà essere successivamente recapitata in busta chiusa recante la dicitura **Presentazione proposta progettuale - Intervento Innova.re WP 2.3 - responsabile scientifico: (nome e cognome)** tramite il protocollo dell'Università (Sassari - piazza Università, 21) all'Ufficio Trasferimento Tecnologico **entro le ore 18.00 del 20 luglio 2014**.

Non verranno prese in considerazione e verranno quindi escluse dalla selezione le domande non sottoscritte congiuntamente dal responsabile scientifico e dal Direttore di dipartimento, quelle non conformi allo schema allegato, quelle prive della documentazione e degli allegati richiesti, nonché le domande che perverranno oltre il termine indicato.

## ART. 14

### Trattamento dei dati personali

I dati acquisiti in esecuzione del presente avviso saranno trattati con procedure prevalentemente informatizzate e solo nell'ambito della procedura selettiva delle proposte progettuali per la quale sono conferiti e conservati dall'Ufficio Trasferimento Tecnologico nel rispetto del D.lgs. 196/03, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione.



La Sardegna cresce con l'Europa



Progetto cofinanziato  
dall'Unione Europea

FEAR Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONI AUTONOMA DI SARDEGNA  
REGIONI AUTONOMA DELLA SARDEGNA

## ART. 15 Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile della procedura di cui al presente avviso interno è l'Avv. Antonio Francesco Temussi - Coordinatore Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico.

## ART. 16 Allegati

Costituiscono parte integrante del presente avviso i seguenti allegati:

- Allegato 1 - Modello di domanda
- Allegato 2 - Formulario proposta progettuale
- Allegato 3 - Piano finanziario
- Allegato 4 - Modello di Lettera di intenti per il partenariato
- Allegato 5 - Schema di convenzione
- Allegato 6 - Vademecum per la determinazione e la rendicontazione delle spese
- Allegato 7 - Adempimenti in materia di informazione e pubblicità

Sassari 18 giugno '14

Il Coordinatore

Avv. Antonio Francesco Temussi



