

PagoPA®: What is it?

PagoPA® is an electronic payments system designed to make it easy, safe and transparent to pay Italian Public Institutions. **Since 1 January 2019, it is the only payment method accepted by the University of Sassari.**

PagoPA® is not a payment website, but a new standardized way to pay Italian Public Institutions via the channels provided by Payment Service Providers (PSP) which have adhered to the system. Payments may be made directly on the site or app the Institution, or via the on-line and physical channels provided by banks and other Payment Service Providers (PSP).

PagoPA® is a public system - the rules, standards and tools of which are established by the Italian *Agenzia per l'Italia Digitale* and approved by the Italian Government and by the adhering PSPs - that makes it possible for individuals and businesses to make electronic payments to public institutions in a safe, reliable and simple way, clearly reporting the amount of transaction fees. This is an initiative promoted by the Presidency of the Italian Council of Ministers to which all public administrations are obliged to adhere.

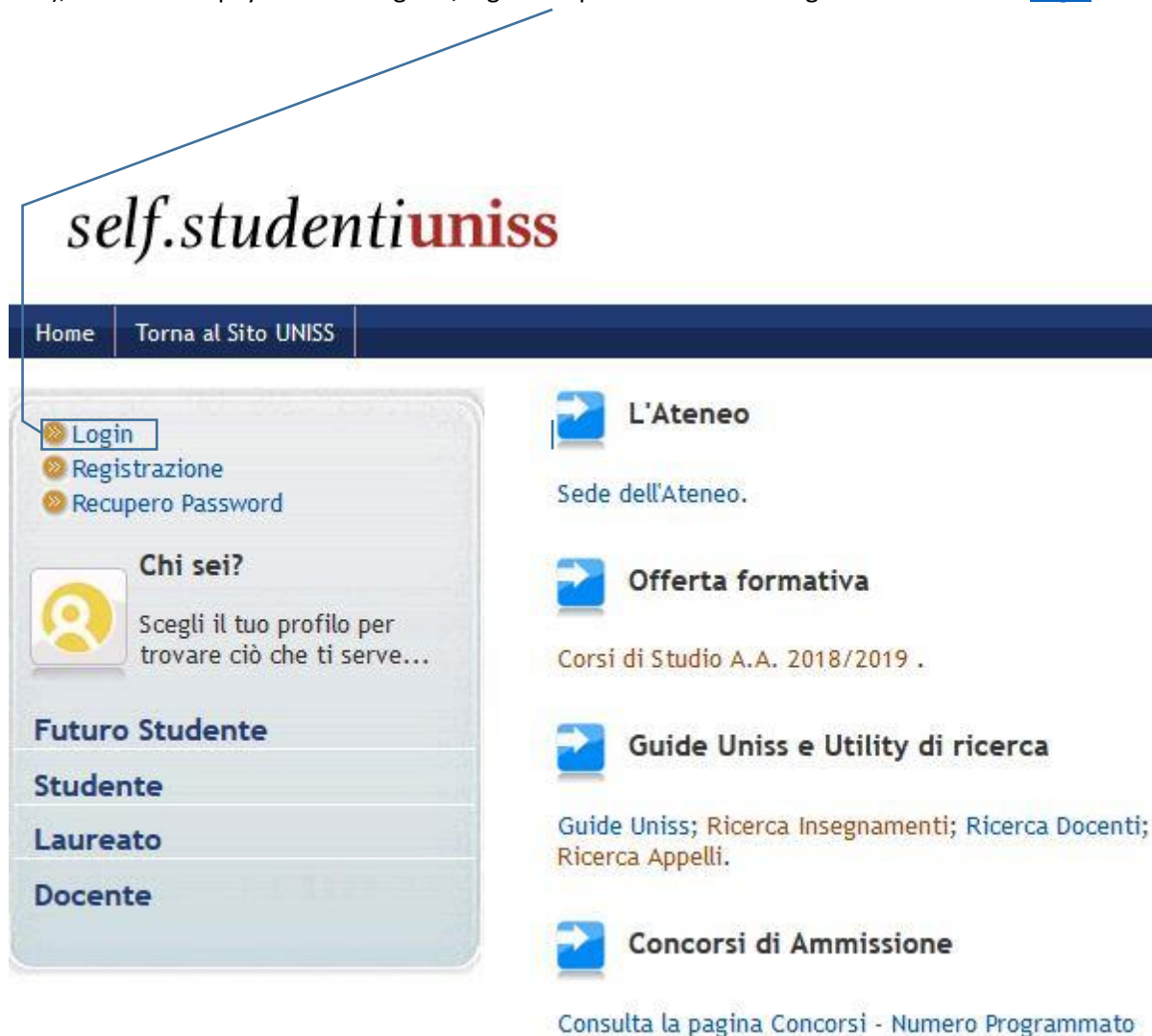
Via the PagoPA® system, payments may be made as follows:

- visit <https://uniss.esse3.cineca.it>, log in and select one of the payment methods: credit card, debit card or prepaid card.
- use the tools made available by your bank or other payment service providers adhering to the initiative (e.g.: on-line banking, ATM, smart phone app, desk, etc.), post offices and SISAL, Lottomatica and Banca5 desks. The list of adhering businesses providing pagoPA® services is available at "<http://agid.gov.it/pagopa>". To make the payment, use the "Codice Avviso di Pagamento" or the QR Code or Bar code printed on the notice.

More information can be found at <https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/pagopa>

PagoPA: Payment procedure

After completing the selected procedure (registration, enrollment in a contest or an undergraduate degree etc.), to make the payment via PagoPA, log in the personal area through the SelfStudenti [Login](#) button:




self.studentiuniss

Home | [Torna al Sito UNISS](#)

- » [Login](#)
- » [Registrazione](#)
- » [Recupero Password](#)

Chi sei?


 Scegli il tuo profilo per trovare ciò che ti serve...


Futuro Studente


Studente


Laureato

Docente

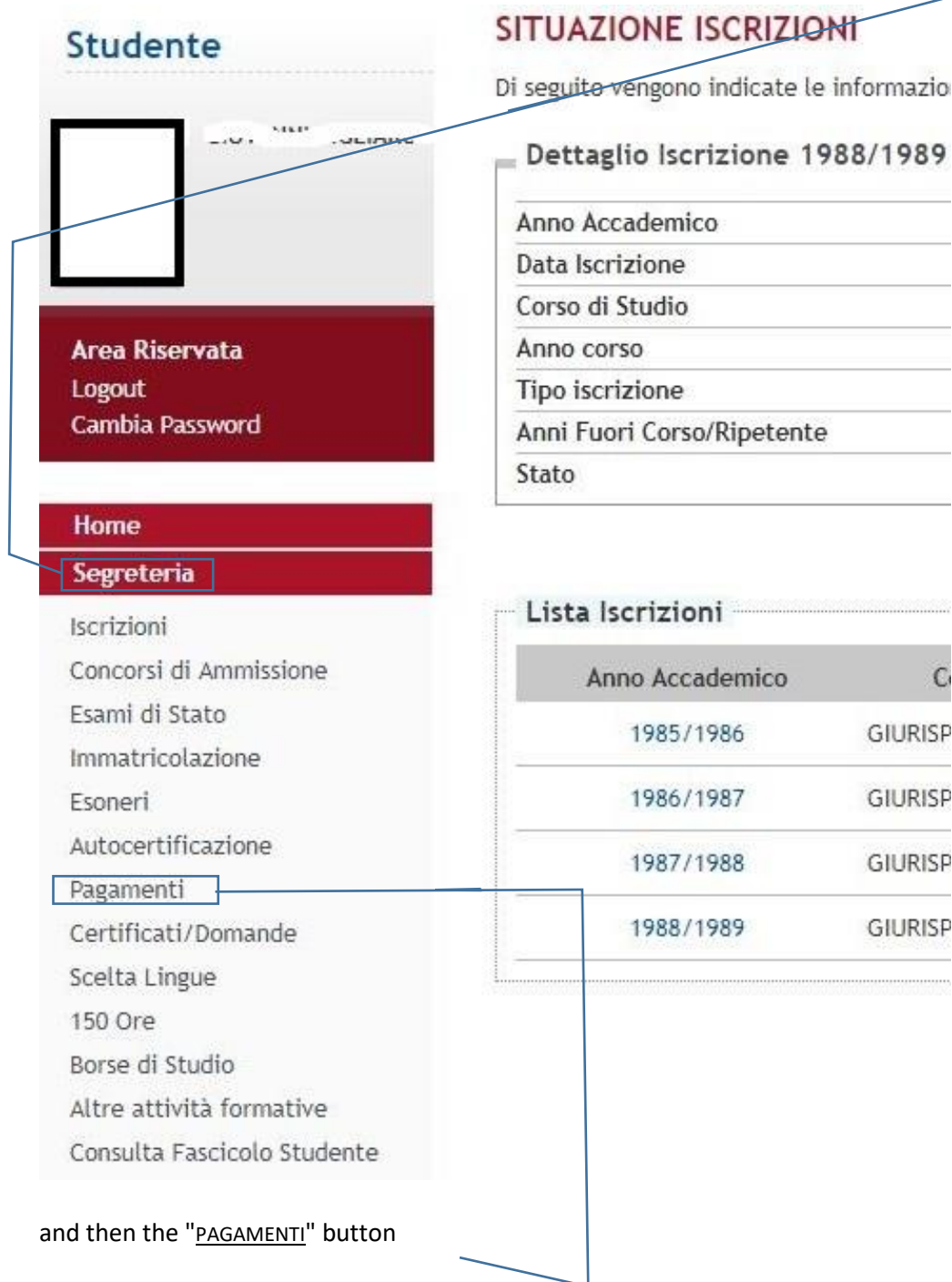
 **L'Ateneo**
Sede dell'Ateneo.

 **Offerta formativa**
Corsi di Studio A.A. 2018/2019 .

 **Guide Uniss e Utility di ricerca**
Guide Uniss; Ricerca Insegnamenti; Ricerca Docenti; Ricerca Appelli.

 **Concorsi di Ammissione**
Consulta la pagina [Concorsi - Numero Programmato](#)

after typing your user name and password , log in and click on the "SEGRETERIA" button



Studente

Area Riservata
Logout
Cambia Password

Home
Segreteria

- Iscrizioni
- Concorsi di Ammissione
- Esami di Stato
- Immatricolazione
- Esoneri
- Autocertificazione
- Pagamenti**
- Certificati/Domande
- Scelta Lingue
- 150 Ore
- Borse di Studio
- Altre attività formative
- Consulta Fascicolo Studente

SITUAZIONE ISCRIZIONI

Di seguito vengono indicate le informazioni

Dettaglio Iscrizione 1988/1989

Anno Accademico
Data Iscrizione
Corso di Studio
Anno corso
Tipo iscrizione
Anni Fuori Corso/Ripetente
Stato

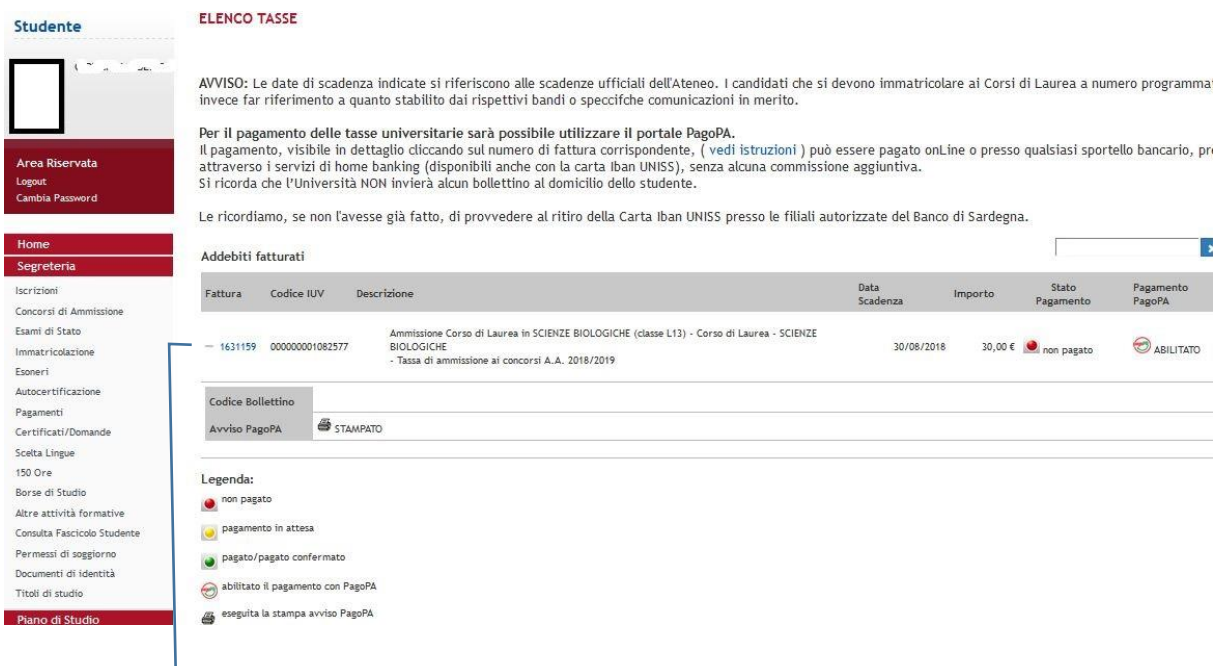
Lista Iscrizioni

Anno Accademico	C
1985/1986	GIURISP
1986/1987	GIURISP
1987/1988	GIURISP
1988/1989	GIURISP

and then the "PAGAMENTI" button

the Payments page shows a list fees to be paid. It also contains previous payments. By clicking on the "+" button on the left of the invoice number, you can see the information relating to the payment:

- IUV Code (Payment Identification Code);
- Reason for payment;
- Payment due date;
- Amount;
- Payment status
- PagoPA icon (its presence indicates the possibility to pay via PagoPA)



Studente

ELENCO TASSE

AVVISO: Le date di scadenza indicate si riferiscono alle scadenze ufficiali dell'Ateneo. I candidati che si devono immatricolare ai Corsi di Laurea a numero programma invece far riferimento a quanto stabilito dai rispettivi bandi o specifiche comunicazioni in merito.


Per il pagamento delle tasse universitarie sarà possibile utilizzare il portale PagoPA. Il pagamento, visibile in dettaglio cliccando sul numero di fattura corrispondente, (vedi istruzioni) può essere pagato onLine o presso qualsiasi sportello bancario, pr attraverso i servizi di home banking (disponibili anche con la carta Iban UNISS), senza alcuna commissione aggiuntiva. Si ricorda che l'Università NON invierà alcun bollettino al domicilio dello studente.

Le ricordiamo, se non l'avesse già fatto, di provvedere al ritiro della Carta Iban UNISS presso le filiali autorizzate del Banco di Sardegna.






Addebiti fatturati

Fattura	Codice IUV	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Pagamento PagoPA
1631159	00000001082577	Ammissione Corso di Laurea in SCIENZE BIOLOGICHE (classe L13) - Corso di Laurea - SCIENZE BIOLOGICHE - Tassa di ammissione ai concorsi A.A. 2018/2019	30/08/2018	30,00 €	non pagato	ABILITATO

Codice Bollettino

Avviso PagoPA  STAMPATO

Legenda:

-  non pagato
-  pagamento in attesa
-  pagato/pagato confermato
-  abilitato il pagamento con PagoPA
-  eseguita la stampa avviso PagoPA

Select the amount to pay, click on the invoice number to display the invoice details

Studiante

Area Riservata
Logout
Cambia Password
Altre Carte

Home

Segreteria

- Iscrizioni
- Concorsi di Ammissione
- Concorsi di Valutazione
- Esami di Stato
- Immatricolazione
- Esoneri
- Autocertificazione

DETTAGLIO FATTURA

Fattura 1662945

Importo	14,62 €
Modalità	PAGAMENTO MEDIANTE NODO

Si può pagare in uno dei seguenti modi:
1) pagare istantaneamente, accedendo alla **sezione di pagamento online PagoPA** (premi pulsante rosso "Paga con pagoPA");
2) pagare istantaneamente, accedendo al portale www.pagoiuv.it del Banco di Sardegna, ente tesoriere dell'università, per pagamenti con carte di credito o di debito (es. Carta Uniss);
3) pagare istantaneamente tramite l'**Home Banking** del proprio istituto bancario;
4) pagare successivamente, stampando un avviso di pagamento PDF / cartaceo, che contiene anche il codice a barre e il QR code identificativi del pagamento, utile nel caso si voglia effettuare il pagamento recandosi fisicamente presso sportello bancario o altro PSP aderente al circuito PagoPA (ad esempio presso Ricevitorie Sisal, Lottomatica o Banca5, oppure presso gli sportelli postali) (premi pulsante Bianco "Stampa Avviso per PagoPA")

Bianco "Stampa Avviso per PagoPA")

Tasse

Anno	Rata	Voce	Importo
Tassa Generica anni precedenti			
2018/2019	Rata unica	Bollo virtuale valore 14,62	14,62 €

Paga con PagoPA
Stampa Avviso per PagoPA

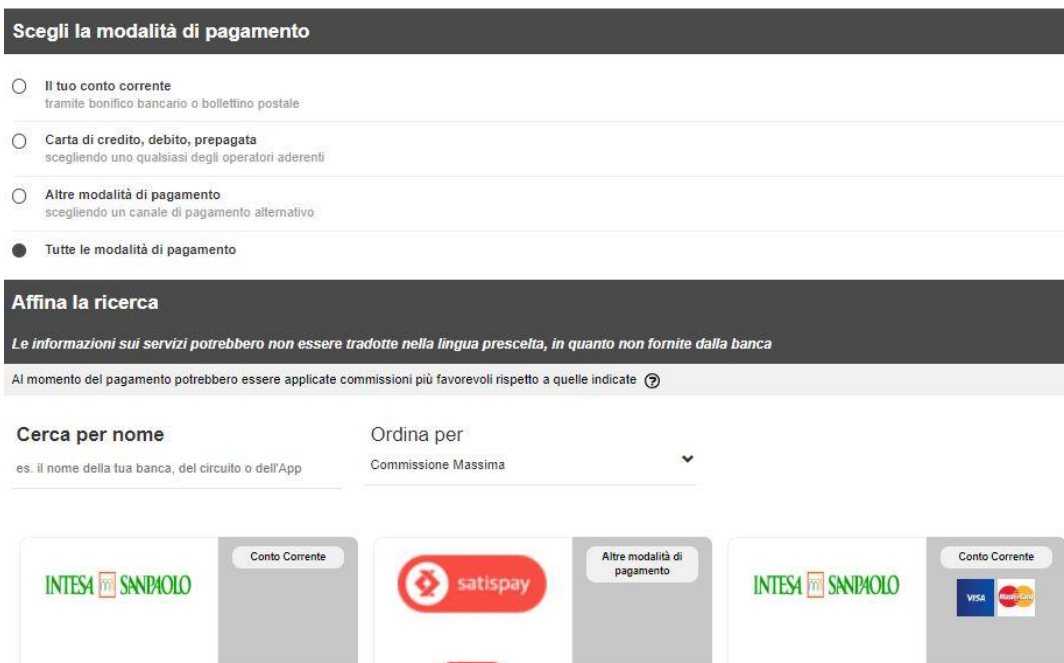
You can decide to

- 1) pay immediately by logging in the **on-line PagoPA payment section** (press the Paga con PagoPA button);
- 2) pay immediately by logging in the **Banco di Sardegna portal**, to pay with a credit or debit cards (eg. UNISS card);
- 3) pay immediately via **Home Banking**;
- 4) pay later, by printing a notice of payment in PDF/paper format, that also contains the bar code and a QR identification code of payment, that is useful if you wish to pay **at a bank counter or other PSPs adhering to** PagoPA (e.g., via a Sisal, Lottomatica or Banca5 terminal, or at the post office counter) (press the Stampa Avviso per PagoPA button)

NB: currently, payment is not available at Banco di Sardegna counters. Payments cannot be made after the payment expiration date, nor for amounts exceeding € 1,000 at Sisal terminals.

1) pay immediately via the PagoPA on-line section

After clicking the "Pago PagoPA" button, the system automatically redirects the user to the page that shows all the available Payment Service Providers (PSPs)



The screenshot shows a web interface for selecting a payment method. At the top, a dark header reads "Scegli la modalità di pagamento". Below it, four radio button options are listed: "Il tuo conto corrente" (with subtext "tramite bonifico bancario o bollettino postale"), "Carta di credito, debito, prepagata" (with subtext "scegliendo uno qualsiasi degli operatori aderenti"), "Altre modalità di pagamento" (with subtext "scegliendo un canale di pagamento alternativo"), and "Tutte le modalità di pagamento" (which is selected). Below this is another dark header "Affina la ricerca" with a note: "Le informazioni sui servizi potrebbero non essere tradotte nella lingua prescelta, in quanto non fornite dalla banca". A grey bar below that states: "Al momento del pagamento potrebbero essere applicate commissioni più favorevoli rispetto a quelle indicate". There are two search filters: "Cerca per nome" with a subtext "es. il nome della tua banca, del circuito o dell'App" and "Ordina per" with a dropdown menu currently set to "Commissione Massima". At the bottom, four payment options are displayed as cards: 1) "INTESA SANPAOLO" with a "Conto Corrente" button; 2) "satispay" with a red button; 3) "INTESA SANPAOLO" with an "Altre modalità di pagamento" button; 4) "INTESA SANPAOLO" with a "Conto Corrente" button and logos for "VISA" and "MasterCard".

The search can be filtered by type of transaction, or manually by typing the name of the bank/circuit/favorite app

Once the desired channel is selected, you will be redirected to the website of the service required; pay by following the instructions provided by the payment procedure, that is specific for each operator.

If a transaction is aborted for any reason, please give the system enough time to receive the failed payment message. Within a few hours you will be able to repeat the procedure.

NB: Despite being included in the list of PSPs, Banco di Sardegna and PosteItalia, at the moment may not be selected on the PagoPA on-line portal.

Before paying, you are kindly advised to contact your reference agencies. For more information on the PSPs available on PagoPA, visit the [page](#)

2) Procedure via the bancosardegna.pagoiuv.it website

(Service provided by *Banco di Sardegna*, Treasurer of the University of Sassari)

🔗 Verifica pagamento

Data: 11/01/2019 12:35:58



Banco di Sardegna S.p.A.
BPER: Gruppo

www.pagoiuv.it è il sito web messo a disposizione dal **Banco di Sardegna S.p.A.** per poter pagare gli avvisi **PagoPA** online tramite carta di credito. Se sei in possesso del codice IUV potrai comodamente procedere al pagamento, compilando poche necessarie informazioni, e ottenere la Ricevuta Telematica dello stesso.

Codice fiscale Ente creditore


Codice avviso pagamento

← Indietro

→ Procedi

Realizzato da Numera S.p.a. Tutti i diritti riservati

Versione 1.0.0

- 1) Visit the www.bancosardegna.pagoiuv.it website;
- 2) enter the tax code of the institution: the University of Sassari is **always 00196350904**;
- 3) enter the payment notice code (the IUV code may be found in your private area - "Payments" section, as shown on page 4 of this manual)
- 4) Click on  and follow the instructions

3) Procedure via Home Banking

- 1) check with your bank if this option is available;
- 2) connect to your private area of your on-line account;
- 3) log in the Payments section
- 4) enter the **CBILL service**;
- 5) select the University of Sassari and enter the **amount** and the **Payment identification code**

Further information on www.cbill.it

4) Pay at the counter

- 1) In the SelfStudenti personal area, press  (see page 5 of this manual) and save/print the payment notice



AVVISO di PAGAMENTO

Codice Fiscale dell'ente Creditore: 00196350904 Debitore: . . . GIOVANNI
Codice Interbancario Ente¹: 10Q82 -- -- Q
Codice dell'avviso di pagamento: 00100000001082577 Causale Versamento:
Tasse di iscrizione universitaria
Identificativo univoco versamento (IUV): 00000001082577
Importo del Versamento: 30,00 Data di scadenza: 30/08/2018

*Orario di disponibilità del Servizio che l'Ente Creditore intende rispettare nei confronti dei propri utenti:
da Lunedì a Venerdì dalle 8 alle 20 (esclusi festivi)*

L'importo del presente documento potrebbe subire variazioni rispetto a quanto sopra riportato in quanto aggiornato automaticamente dal sistema (in funzione di eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc.).

Il prestatore di servizi di pagamento presso il quale è presentato potrebbe pertanto richiedere un importo diverso da quello indicato sul documento stesso.

Attraverso il sistema pagoPA® è possibile effettuare il pagamento con le seguenti modalità:

. sul sito web di ateneo <https://uniss.esse3.cineca.it>, accedendo all'apposita sezione e scegliendo tra gli strumenti disponibili: carta di credito o debito o prepagata, oppure il bonifico bancario o il bollettino postale nel caso si disponga di un conto corrente presso banche, Poste e altri prestatori di servizio di pagamento aderenti all'iniziativa.

Per poter effettuare il pagamento occorre indicare il codice IUV presente sull'avviso.

. presso le banche e altri prestatori di servizio di pagamento aderenti all'iniziativa tramite i canali da questi messi a disposizione (come ad esempio: home banking, ATM, APP da smartphone, sportello, ecc). L'elenco dei punti abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA® è disponibile alla pagina "<http://agid.gov.it/pagopa>".

Per poter effettuare il pagamento occorre utilizzare il Codice Avviso di Pagamento oppure il QR Code o i Codici a Barre, presenti sulla stampa dell'avviso.

PagoPA® è un sistema pubblico - fatto di regole, standard e strumenti definiti dall'Agencia per l'Italia Digitale e accettati dalla Pubblica Amministrazione e dai PSP aderenti all'iniziativa - che garantisce a privati e aziende di effettuare pagamenti elettronici alla PA in modo sicuro e affidabile, semplice e in totale trasparenza nei costi di commissione. Si tratta di un'iniziativa promossa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri alla quale tutte le PA sono obbligate ad aderire.

¹ Il Codice Interbancario (codice Ente) è il codice da utilizzare presso le Banche che rendono disponibile il pagamento tramite il circuito CBILL.



4158088880052580200010000000108257730023000



- 2) Bring the notice to your bank counter, betting terminals, post offices, etc .;
- 3) Provide the printed notice to the operator or show it from your smart phone;
- 4) Have the the bar code or the QR Code scanned, and pay cash or by credit/debit card