



# uniss

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI

### *Rappresentanze sindacali unitarie dell'Università degli Studi di Sassari* verbale n. 8 del 18 novembre 2022

Il giorno 18 settembre 2022 alle ore 12,00, regolarmente convocate dalla coordinatrice, si sono riunite tramite piattaforma Teams le Rappresentanze sindacali unitarie dell'Università degli Studi di Sassari.

Componente	Presente	Assente giustificato	Assente
Argenziano Anna	X		
Biddau Gavino		X	
Chessa Loredana	X		
Cossu Barbara	X		
Delogu Domenico		X	
Floris Antonello	X		
Mura Mauro	X		
Piredda Agostino	X		
Puggioni Rita	X		

Riscontrata la presenza del numero legale, la coordinatrice incarica quale segretario verbalizzante, il collega Antonello Floris e si dà inizio alla seduta alle ore 12:00 per l'esame dei punti all'ordine del giorno:

**1 - Analisi della situazione in tema di incontri di confronto del mese di ottobre, politiche di reclutamento della componente PTAB, Piano di rientro e Fondo Salario Accessorio, concessione lavoro agile e aggiornamento concessioni parcheggi.**

**2 - varie ed eventuali.**

Si procede con la discussione del primo punto all'ordine del giorno:

**1 - Analisi della situazione in tema di incontri di confronto del mese di ottobre, politiche di reclutamento della componente PTAB, Piano di rientro e Fondo Salario Accessorio, concessione lavoro agile e aggiornamento concessioni parcheggi.**

La coordinatrice procede a fare il punto della situazione in cui emergono le seguenti criticità:

## **Politiche di reclutamento del PTAB:**

- Piano straordinario per le assunzioni di reclutamento di professori universitari, ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b), della L. 240/2010 e di personale tecnico amministrativo: in base al D.M. 445/2022 sono stati assegnati € 735.000 al nostro Ateneo.

Da quanto è emerso negli incontri di confronto sul Regolamento relativo al conferimento, revoca e graduazione degli incarichi...” è stato comunicato che alla componente saranno destinati circa 10 punti organico derivanti dal Fondo di Finanziamento Ordinario sulla cui consistenza non si hanno ancora cifre certe, e non anche risorse stanziare per l’attuazione del Piano straordinario di cui sopra in quanto dalle spiegazioni che ci hanno fornito sarebbe destinato interamente al corpo docente.

- Si sta perdendo la possibilità di effettuare gli scorrimenti verticali beneficiando di quanto previsto dall’art. 22, c. 15 Legge Madia ovvero poter attivare procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l’accesso dall’esterno, sarebbe stato necessario procedere alla modifica del Piano del Triennale del Fabbisogno del personale, adeguando i contenuti relativi alle assunzioni e alle progressioni verticali al vincolo previsto dalla normativa di cui sopra il numero di posti per tali procedure selettive riservate non può superare il 30 per cento di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa area o categoria.

Si tratta di un punto cruciale perché il lasso temporale in cui avvalersi di questo strumento termina il 31/12/22.

- Si chiede per il futuro l’impegno di destinare neoassunti alle strutture che si occupano di gestione delle Risorse Umane, in modo da poter gestire con maggiore efficienza ed efficacia i processi legati a tali attività.

## **Fondo Salario Accessorio**

- Data la situazione illustrata con i documenti inviati dalla Direzione Generale con nota “Trasmissione documenti di riepilogo di ricostruzione dei Fondi risorse Decentrate per le categorie BCD, EP” prot. n. 118840 del 21/10/2022, si attende di apprendere i contenuti che verranno forniti come riscontro alle richieste informazioni di dettaglio presentate dalla organizzazione sindacale CISL con nota prot. 120989 del 27/10/2022 avente ad oggetto “Ricostruzione Fondi risorse decentrate – incontro del 26 ottobre 2022 – richiesta chiarimenti”

- Necessità di effettuare contrattazione integrativa al più presto in cui chiarire anche se è stato previsto in tema di finanziamento della contrattazione integrativa (parte premiale del FSA) con le riduzioni di spesa derivanti dal risparmio energetico secondo quanto previsto nella Circolare n. 2/2022 del Dipartimento della Funzione Pubblica.

- Dal verbale dei Revisori dei Conti del 15-05-2020 è emerso che, in una prima versione della Relazione tecnica illustrativa del Fondo del personale BCD con riferimento al 2018, era evidente la possibilità dell’ulteriore inserimento di ulteriori incrementi tra le risorse variabili dello stesso, riconducibili all’art. 43 della Legge n. 449/1997 (circa € 400.000).

- Alla luce di quanto emerso negli incontri di confronto in tema di modifiche al “Regolamento per la gestione delle attività sull’autofinanziamento”, necessario richiedere che sia data massima priorità alle procedure che porteranno all’approvazione delle modifiche

previste che porteranno allo stanziamento di nuove risorse sulla parte variabile del Fondo Salario Accessorio.

- Alla nota unitaria prot. 125145 del 11/11/2022 in cui si chiede all'Amministrazione di attivarsi per erogare almeno i 124.895,00 € relativi ai "Risparmi buoni pasto anni precedenti 2020 e 2021" risultanti nel documento di "Riepilogo di ricostruzione dei Fondi B, C e D" allegato alla nota che la Direzione Generale ha trasmesso alle OO.SS. e alla nota RSU con prot. 118840 del 21 ottobre 2022 utilizzando l'opportunità offerta dal D.L. 115/2022 (Aiuti-bis) che ha scadenza temporale il 31/12/2022 non ancora avuto seguito un riscontro sulla possibilità di erogare tali sussidi con il rischio che vadano persi quei fondi.

Incontri di confronto sul Regolamento conferimento, revoca e la graduazione degli incarichi al personale di categoria dirigenziale, EP e BCD e il Regolamento del Sistema bibliotecario di Ateneo: non è stato inviato tramite l'indirizzo email tutti@uniss.it l'avviso con il quale volevamo informare i colleghi delle nostre osservazioni alla bozza di riscontro proposta dalla direzione con nota prot. 122808 del 04/11/2022, abbiamo ricevuto con nota prot. 124860 del 10/11/2022 la comunicazione di un documento denominato sintesi che ha sostituito la predisposizione di un resoconto condiviso, e si è preso atto del fatto che sono state accolte parzialmente le integrazioni proposte, ma non sono stati compresi i dati relativi al contesto.

Dagli incontri di cui sopra sono emerse delle anticipazioni sulle dimensioni della prossima tecnostruttura e si esprime preoccupazione per il fatto che risulti non sostenibile la possibilità di nominare un Dirigente che si occupi esclusivamente delle Risorse Umane.

Più in generale, data anche la gravità della situazione di contesto in cui versa la componente PTAB, è necessario chiedere che l'Amministrazione si impegni ad investire organizzativamente sulla gestione delle Risorse Umane, se non sarà possibile nominare un dirigente, chiedere che sia costituito almeno un coordinamento assegnato ad un'elevata professionalità e che si assuma l'impegno a potenziare, con nuove assunzioni, l'Ufficio Gestione e Sviluppo del Personale Tecnico, Amministrativo e Bibliotecario.

Si ritiene necessario chiedere anche che nella gestione delle Risorse Umane sia prestata attenzione anche all'aspetto relativo alla comunicazione, dato che di recente sono stati adottati diversi provvedimenti (diminuzione del valore nominale del buoni pasto, eliminazione della prassi di destinazione di giorni di ferie a copertura del debito orario), ma non sono stati preannunciati ai dipendenti, che hanno il diritto di essere informati per tempo su cambiamenti nella gestione del cartellino e simili.

Riorganizzazione: in vista dell'imminente riorganizzazione che comporterà una significativa riduzione della dimensione organizzativa dell'Ateneo preoccupa osservare il mancato avvio di un'attività di mappatura delle competenze attività annunciata da tempo ma mai attuata.

#### **Lavoro agile e chiusure programmate:**

In tema di lavoro agile ci è stato comunicato che è stata nominata una Commissione preposta al vaglio delle istanze da sottoporre all'Ufficio del Gestione e sviluppo del Personale Tecnico, Amministrativo e Bibliotecario, i colleghi ci hanno segnalato che a tutt'oggi non è stato dato riscontro alle loro istanze, a tale proposito, con scopo propositivo, anche in base all'analisi delle

soluzioni operative adottate in altri Atenei è stata inviata, con nota prot. 121984 02/11/2022 del, una nota avente ad oggetto "Proposte modifiche del POLA".

La nota sopracitata è stata redatta allo scopo di ispirare modifiche al prossimo aggiornamento del POLA in modo tale da rendere lo strumento fruibile a tutti gli interessati, previo accordo con il Responsabile/Dirigente di riferimento, ed evitare che, senza delle finestre temporali per la presentazione delle domande possa vigere il criterio "chi prima arriva meglio alloggia" o, peggio, che si faccia confusione tra criteri di priorità e criteri di accesso come accaduto in passato.

In questo contesto sorprende la soluzione proposta in vista di una chiusura programmata ulteriore rispetto a quella comunicata dall'allora Direttore Generale Marco Breschi con nota "Chiusura programmata dell'Ateneo Ferie 2022. Fruizione ferie residue" prot. 151400 del 14/12/2021.

#### **Parcheggi:**

A fronte della segnalazione di alcuni colleghi è necessario chiedere che, in ossequio ai principi di trasparenza e parità di trattamento e in considerazione del fatto che il Piano parcheggi attualmente operativo risale al 2019/2021 si chiede sia fatta un'analisi del fabbisogno, che si tenga conto delle diverse capacità di spesa della platea ammessa a godere di questo servizio, dando priorità ai percettori di redditi più bassi e, in caso di overbooking, si possano stipulare delle convenzioni a condizioni vantaggiose e che, in ogni caso, sia rispettato il criterio della rotazione.

Interviene la collega Barbara Cossu, approfondendo gli aspetti relativi alla questione relativa alle ferie programmate, sottolinea che tale decisione può aver creato disagio ai colleghi che avevano già programmato l'utilizzo di tutte le ferie dell'anno in corso sulla base della nota avente ad oggetto "Chiusura programmata dell'Ateneo Ferie 2022" inviata con prot. n. 151400 del 14/12/2021 e propone che si chieda che la programmazione delle ferie individuate dall'amministrazione sia resa definitiva entro il mese di giugno, a meno di emergenze o eventi eccezionali, e che ci sia il congruo preavviso in caso di chiusure programmate per risparmio energetico in concomitanza con i periodi delle festività di lunga durata.

La collega Loredana Chessa fa inoltre presente che è necessario conoscere quali siano le soluzioni che l'amministrazione intenda adottare per la gestione del problema legato all'esubero ore su cui sono state fornite anticipazioni in via informale e conoscere lo stanziamento del budget e la modalità di attribuzione delle ore straordinarie 2022 da liquidare ai dipendenti

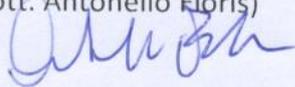
Interviene la collega Rita Puggioni che sottolinea anche come non sia stato dato riscontro ai quesiti relativi all'erogazione dei sussidi inviati con nota prot. prot. 100162 del 16 settembre.

Il collega Mauro Mura interviene fornendo dettagli sulla situazione relativa al Piano Parcheggi e tutti concordano sulla necessità di richiedere un aggiornamento del documento e procedere alla riassegnazione del beneficio, propone inoltre che, al fine di parificare i costi sostenuti dai colleghi che non potranno beneficiare di parcheggi Uniss, si consideri la proposta di utilizzo di parte del contributo spese pagato dai beneficiari parcheggi Uniss a copertura del costo di eventuali ulteriori convenzioni con parcheggi privati.

Per tutti i punti di cui sopra decide all'unanimità di procedere a chiedere riscontri alle note inviate dalle RSU e OO.SS. non ancora ricevuti, nonché sollecitare un incontro di contrattazione integrativa al più presto, per evitare di rischiare di perdere la possibilità di beneficiare di alcuni strumenti di ristoro per la componente. Si ritiene inoltre utile proporre un incontro con le OO.SS. per stabilire le future strategie.

Null'altro essendoci da discutere la seduta è tolta alle ore 14:30.

Il Segretario verbalizzante  
(Dott. Antonello Floris)



La Coordinatrice  
(Dott.ssa Anna Argenziano)

