

***Rappresentanze sindacali unitarie
dell'Università degli Studi di Sassari***

rsu@uniss.it
www.uniss.it/rsu

Alla Direttrice Generale

30 gennaio 2023

Oggetto: Osservazioni sul Piano Organizzativo del lavoro agile.

In riscontro alla nota avente ad oggetto “*Piano organizzativo lavoro agile (POLA) triennio 2023_2025*” si osserva con soddisfazione il recepimento delle richieste presentate nei mesi precedenti:

- Si elimina il tetto percentuale di colleghi collocabili in lavoro agile inserendo nel contempo una finestra temporale per la presentazione delle domande e la possibilità che si possa comunque presentare l'istanza per esigenze sopravvenute a tale scadenza.
- E' stato eliminato il limite di durata dell'autorizzazione previsto in precedenza, tre mesi più tre, fissando una durata pari all'anno solare.
- La procedura di approvazione è spostata in capo ai Dirigenti/Direttore di Dipartimento e Direttrice Generale per gli Uffici in staff.

Si osserva inoltre un miglioramento nel limite temporale della attività che si possono svolgere in modalità agile, in quanto è stato modificato da 12 ore a settimana a 8 gg al mese.

Nell'ottica di un approccio collaborativo si suggeriscono ulteriori proposte migliorative che si basano sull'esperienza osservata in questi mesi:

Anche nell'ottica di contrastare eventuale dinieghi discriminatori, si potrebbe prevedere la possibilità per il dipendente di chiedere il riesame del diniego alla Direttrice Generale entro un tot di giorni.

In merito alle istanze presentate per esigenze sopravvenute in corso d'anno che siamo esaminate in via prioritaria qualora il richiedente sia in possesso di criteri di priorità legati alle condizioni di salute relative a sé o ai propri familiari.

Preso atto positivamente della volontà dell'amministrazione provvedere ad individuazione per ciascuna attività uno o più indicatori quantitativi o qualitativi, si chiede tali contenuti siano elaborati e resi disponibili quanto prima.

Per maggiore chiarezza si potrebbe precisare che, tra le attività compatibili con il lavoro agile, siano specificate le attività di back office nell'organizzazione dei servizi bibliotecari.

Distinti saluti.

Per le RSU
La Coordinatrice