



**UNISS**

UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI SASSARI

AMMINISTRAZIONE CENTRALE

## Ufficio Ricerca e Qualità

[ufficioricerca@uniss.it](mailto:ufficioricerca@uniss.it)

Responsabile: Antonio Francesco Piana [afpiana@uniss.it](mailto:afpiana@uniss.it) tel. + 39 079 229611

### BANDO DI SELEZIONE

#### Programma Mobilità Giovani Ricercatori (MGR)



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Finanziamento Legge regionale 7 agosto 2007, n. 7 “Promozione della Ricerca Scientifica e dell’Innovazione Tecnologica in Sardegna”. Programma attività annualità 2022

Presentazione di proposte per il sostegno alla mobilità internazionale di giovani ricercatori in servizio presso l’Università degli Studi di Sassari

### IL RETTORE

VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTA la normativa comunitaria vigente in materia di aiuti di stato e in particolare di aiuti alla ricerca, sviluppo e innovazione (Comunicazione della CE n. 2006/C 323/01);

VISTO lo Statuto dell'Autonomia dell'Università degli studi di Sassari emanato con Decreto Rettorale n. 2845 del 7 dicembre 2011, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale (Serie Generale) n. 298 del 23 dicembre 2011 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 883 del 7 dicembre 2020 con il quale il Prof. Gavino Mariotti viene nominato Rettore dell'Università degli Studi di Sassari;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 23/43 del 21 luglio 2022 avente ad oggetto: “Legge regionale 7 agosto 2007, n. 7 Promozione della Ricerca Scientifica e dell’Innovazione Tecnologica in Sardegna”. Programma attività annualità 2022” con la quale è stata approvata la dotazione finanziaria della L.R. 7/2007 per l’annualità 2022 e, in particolare, la dotazione per gli interventi inerenti per l’azione “Mobilità giovani ricercatori” pari a € 750.000;

VISTA la Convenzione prot. 0130535 del 29/11/2022 tra la Regione Autonoma della Sardegna e l’Università degli Studi di Sassari e l’Università degli Studi di Cagliari per la gestione dei fondi stanziati dalla L. R. 7/2007 a favore dell’Iniziativa Mobilità dei giovani ricercatori in gruppi di ricerca internazionali che per l’Università degli Studi di Sassari sono pari a € 240.000;



**UNISS**

UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI SASSARI

AMMINISTRAZIONE CENTRALE

VISTA la determina n. 993 del 12.12.2022 con cui il Centro Regionale di Programmazione RAS approva la Convenzione Prot. 0130535 del 29.11.22 e autorizza l'impegno della somma di € 240.000 in favore dell'Università degli Studi di Sassari;

PRESO ATTO che il Codice Unico di Progetto (CUP) attribuito al progetto è J73C22000920002;

VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2023 che approvano il "Bando per la presentazione di proposte per il sostegno alla mobilità internazionale di giovani ricercatori in servizio presso l'Università degli Studi di Sassari" e i relativi allegati

## **DECRETA**

### **Articolo 1 (Oggetto del bando)**

L'Università degli Studi di Sassari, nell'ambito delle proprie politiche di sostegno della ricerca e dell'internazionalizzazione, intende selezionare e finanziare proposte di mobilità finalizzate a favorire la partecipazione dei giovani ricercatori in gruppi di ricerca internazionali attraverso sia attività di ricerca, sia altre attività tese alla costruzione/rafforzamento di network scientifici presso Università o Centri di ricerca esteri per un periodo minimo di 15 e massimo 60 giorni anche non consecutivi.

### **Articolo 2 (Fonte di finanziamento)**

Il presente bando è finanziato dalla Regione Autonoma della Sardegna, nell'ambito della Legge regionale 7 agosto 2007, n. 7 "Promozione della Ricerca Scientifica e dell'Innovazione Tecnologica in Sardegna". Programma attività annualità 2022.

Il finanziamento destinato all'iniziativa è pari a € 240.000.

### **Articolo 3 (Aree tematiche)**

Le iniziative proposte devono rientrare nell'ambito di tematiche di interesse strategico per l'Ateneo e per il contesto regionale e fare riferimento alle aree scientifiche di seguito indicate:

- scienze matematiche, informatiche, fisiche, chimiche e ingegneristiche;
- scienze della terra e dell'ambiente;
- scienze della vita;
- scienze umane e sociali.

### **Articolo 4 (Soggetti ammissibili)**

Possono presentare proposte progettuali per accedere ai finanziamenti previsti dal presente bando, in qualità di Responsabili scientifici e beneficiari, i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- siano inquadrati presso l'Università degli Studi di Sassari in qualità di professori o ricercatori a tempo indeterminato oppure in qualità di ricercatori a tempo determinato o assegnisti di



**UNISS**

UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI SASSARI

AMMINISTRAZIONE CENTRALE

ricerca, il cui contratto abbia scadenza successiva di almeno 30 giorni alla data prevista per la conclusione del progetto per il quale intendono chiedere il finanziamento a valere sul presente bando.

Possono tuttavia presentare proposte progettuali sub-condizione anche i ricercatori a tempo determinato e gli assegnisti di ricerca il cui contratto abbia scadenza prima del suddetto termine. Questi saranno ammessi al finanziamento a condizione che alla data di avvio del periodo di mobilità il loro contratto sia stato prorogato o rinnovato oppure siano stati nuovamente reclutati presso l'Università degli Studi di Sassari in qualità di professore o in qualità di ricercatore a tempo determinato o assegnista di ricerca con un contratto che soddisfi le condizioni di cui al punto precedente.

Nel caso di ricercatori a tempo determinato e assegnisti di ricerca titolari di contratti finanziati su specifici progetti di ricerca, la proposta progettuale deve essere coerente con il relativo progetto di ricerca; la coerenza deve essere attestata da apposita dichiarazione del responsabile del progetto che contestualmente approva il periodo di mobilità all'estero.

- non abbiano già compiuto il 45° anno di età alla data di emanazione del presente bando.

In caso di cessazione dal servizio, prolungato impedimento o trasferimento in altra sede, il progetto sarà dichiarato chiuso e verranno riconosciute esclusivamente le spese sostenute fino alla chiusura.

#### **Articolo 5** **(Caratteristiche del progetto)**

Le proposte progettuali devono prevedere un periodo di mobilità presso la struttura ospitante compreso tra 15 e 60 giorni anche non consecutivi e dovrà essere svolto nel periodo compreso tra l'approvazione della proposta e il 31.12.2023

Nella proposta dovrà essere indicato il nominativo di un referente scientifico della struttura ospitante che dovrà affiancare il proponente nell'attuazione del progetto.

Il Dipartimento di afferenza del Responsabile scientifico sarà responsabile della gestione amministrativa, finanziaria e contabile del progetto ammesso a finanziamento, nel rispetto della normativa di riferimento.

#### **Articolo 6** **(Presentazione delle domande proposte)**

Le domande di finanziamento con le proposte progettuali, redatte, a scelta del proponente, in lingua italiana o inglese, devono essere presentate utilizzando il facsimile allegato al Bando (Allegato 1) firmate dai Responsabili scientifici e trasmesse, unitamente agli allegati di seguito indicati, all'Ufficio Ricerca e Qualità tramite PEC ([protocollo@pec.uniss.it](mailto:protocollo@pec.uniss.it)) a partire dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito web dell'Università degli Studi di Sassari ed entro e non oltre il 15.09.2023. Le domande inviate oltre tale data non sono ritenute ammissibili.

Alla proposta progettuale devono essere allegati, a pena di esclusione:

- la delibera di approvazione della proposta assunta dal Consiglio del Dipartimento di afferenza del proponente, che deve contenere inoltre l'attestazione che il soggiorno all'estero del proponente è compatibile con gli eventuali impegni didattici; tale delibera può essere sostituita da un decreto del Direttore del Dipartimento da ratificare al successivo Consiglio di Dipartimento;



- b. solo nel caso in cui la proposta progettuale venga presentata da ricercatori a tempo determinato o assegnisti di ricerca titolari di contratti finanziati su specifici progetti, deve essere allegata una dichiarazione del responsabile del progetto su cui grava il relativo contratto (redatta secondo il facsimile allegato al Bando - Allegato 2), che attesti la coerenza della proposta progettuale con il relativo progetto di ricerca e che contestualmente approvi il periodo di mobilità all'estero;
- c. una lettera di accettazione sottoscritta dal responsabile della struttura estera ospitante, con l'indicazione del referente scientifico di quest'ultima;
- d. il curriculum scientifico del proponente;
- e. il curriculum scientifico del referente della struttura estera ospitante.

Ciascun proponente potrà presentare una sola domanda di finanziamento e non è ammessa la presentazione di progetti già precedentemente finanziati dall'Ateneo o da terzi.

#### **Articolo 7** **(Costi ammissibili e finanziamento del progetto)**

In coerenza con quanto previsto dalla vigente normativa nazionale e comunitaria, sono ammissibili le seguenti voci di costo:

1. i costi relativi alle missioni (spese di viaggio, vitto e alloggio, partecipazione a conferenze, convegni, workshop, ecc.);
2. organizzazione di meeting e workshop coerenti con le attività del programma MGR;
3. pubblicazioni open access inerenti alle attività del programma MGR;
4. partecipazione a riunioni propedeutiche alla presentazione di progetti su bandi competitivi internazionali;
5. altri costi specifici relativi alle attività del programma MGR.

Il soggiorno all'estero potrà essere articolato anche in più periodi distinti e, in tal caso, l'articolazione dovrà essere precisata e motivata nella proposta progettuale, fatto salvo che le spese di viaggio per la tratta di andata e ritorno, verso e dalla sede della struttura ospitante saranno riconosciute per un massimo di due volte nel caso di soggiorni della durata complessiva fino a 30 giorni e per un massimo di tre volte nel caso di soggiorni della durata complessiva superiore a 30 giorni.

L'intervento a sostegno dei progetti finanziati è pari al 100% del costo totale del progetto fino ad un importo massimo omnicomprensivo di euro 30.000.

#### **Articolo 8** **(Valutazione dei progetti)**

La valutazione delle proposte, previa verifica dei requisiti formali, è affidata alla Commissione di Ateneo per gli Studi e la Ricerca (CASR) nella quale sono rappresentate le aree scientifiche cui sono riconducibili i progetti.

La Commissione dispone di cento (100) punti per la valutazione delle proposte progettuali, che attribuirà tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

- a. qualità e rilevanza della proposta in termini di obiettivi e impatto della stessa con riferimento



alla crescita professionale del proponente e alla partecipazione, costruzione e rafforzamento di network scientifici” (max 35 punti);

- b. interesse strategico della proposta per l’Ateneo e per il contesto regionale (max 10 punti);
- c. qualificazione del proponente in relazione alla possibilità di realizzare gli obiettivi e l’impatto previsti nella proposta (max 30 punti);
- d. qualificazione del referente scientifico della struttura ospitante (max 15 punti);
- e. coerenza della proposta con le attività scientifiche della struttura ospitante (max 10 punti).

La CASR effettua la valutazione e predispone la graduatoria dei progetti ammessi al finanziamento, sulla base della quale viene predisposto il decreto rettorale di approvazione degli atti della procedura.

Sono giudicati idonei e finanziati in ordine di punteggio i progetti che ottengono una valutazione almeno pari a 70 su 100, fino all’esaurimento delle risorse previste dall’art. 2 del bando.

L’esito della valutazione del progetto è comunicato a ciascun Responsabile scientifico e al relativo Dipartimento di afferenza attraverso gli indirizzi e-mail inseriti nella proposta progettuale presentata.

L’elenco dei progetti ammessi a finanziamento è pubblicato sul sito dell’Ateneo.

#### **Articolo 9** **(Attuazione dei progetti)**

A seguito dell’ammissione al finanziamento delle proposte, i Responsabili scientifici trasmettono all’Ufficio Ricerca e Qualità una specifica dichiarazione di accettazione disciplinante le modalità di attuazione delle attività ammesse a finanziamento.

La dichiarazione definisce l’importo del finanziamento, i tempi di realizzazione dello stesso, le procedure per la rendicontazione scientifica e finanziaria e tutti i controlli e le verifiche in itinere ed ex-post finalizzati alla corretta realizzazione dei progetti.

#### **Articolo 10** **(Open Access e diritti sulla proprietà intellettuale)**

Ciascun Responsabile scientifico garantisce l’accesso gratuito e on-line (almeno in modalità green access) ai risultati ottenuti e ai contenuti delle ricerche oggetto di pubblicazioni scientifiche “peerreviewed” nell’ambito del progetto, secondo quanto previsto dall’art. 4, commi 2 e 2 bis, del decreto legge 8 agosto 2013, n. 91, convertito con modificazioni dalla legge 7 ottobre 2013, n. 112.

Restano impregiudicati tutti gli eventuali obblighi di riservatezza o di tutela dei dati personali.

Come eccezione, i Responsabili scientifici sono esentati dall’assicurare l’accesso aperto a parti specifiche dei propri dati di ricerca, se l’accesso aperto a tali dati dovesse compromettere il raggiungimento del principale obiettivo della ricerca stessa.

I diritti sulla proprietà intellettuale scaturenti dalle attività di ricerca saranno regolati dalla normativa comunitaria e nazionale di riferimento e dai vigenti regolamenti di Ateneo.



**UNISS**

UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI SASSARI

AMMINISTRAZIONE CENTRALE

---

### **Articolo 11** **(Rendicontazione)**

Il Dipartimento di afferenza del Responsabile scientifico deve presentare, entro 30 giorni dalla chiusura del progetto, la rendicontazione delle spese sostenute. Eventuali somme residue del finanziamento non utilizzate dovranno essere restituite.

Il non corretto adempimento delle attività previste può comportare la restituzione in toto o in parte del finanziamento concesso.

Entro 30 giorni dal termine della missione all'estero, il Responsabile scientifico deve presentare una relazione sul programma realizzato e i risultati conseguiti e conseguibili.

Inoltre, il Responsabile scientifico si impegna a partecipare alle iniziative di disseminazione dei risultati e di promozione della mobilità dei ricercatori che verranno organizzate dall'Ateneo.

### **Articolo 12** **(Clausola risolutiva)**

Il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel presente bando e nella dichiarazione di accettazione di cui all'art. 10 comporta la decadenza dei benefici accordati, con conseguente inammissibilità totale delle spese sostenute.

### **Articolo 13** **(Riservatezza delle informazioni e trattamento dei dati personali)**

I dati, gli elementi e ogni informazione acquisiti nell'ambito della presente procedura saranno utilizzati dall'Università degli Studi di Sassari esclusivamente ai fini del presente procedimento, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dei dati con sistemi automatici e manuali, in attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003, Regolamento UE n. 2016/679 e D.lgs.101/2018).

### **Articolo 14** **(Responsabile del procedimento)**

Il Responsabile del procedimento del presente bando è individuato nel Responsabile dell'Ufficio Ricerca e Qualità Dott. Antonio Francesco Piana, piazza Università n. 21 - 07100 Sassari. Chiarimenti e informazioni possono essere richiesti all'Ufficio Ricerca e Qualità attraverso la casella di posta elettronica [ufficioricerca@uniss.it](mailto:ufficioricerca@uniss.it).

### **Articolo 15** **(Pubblicità)**

Il presente bando è pubblicato sul sito web dell'Università degli Studi di Sassari.

### **Articolo 16** **(Comunicazioni relative al bando e alla sua attuazione)**

Tutte le comunicazioni inerenti l'attuazione del bando avverranno tramite posta elettronica. Tali comunicazioni verranno inviate agli indirizzi mail indicati nella proposta



**UNISS**

UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI SASSARI

AMMINISTRAZIONE CENTRALE

---

**Articolo 17**  
**(Disposizioni finali)**

L'Università degli Studi di Sassari si riserva di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente bando, dandone pubblica comunicazione.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alle normative comunitarie e statali in vigore.

Il Rettore

*Prof. Gavino Mariotti*