



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SASSARI

"REGOLAMENTO RAPPRESENTANZA SINDACALE UNITARIA"

PREAMBOLO

La RSU rappresenta e difende i diritti e gli interessi generali delle lavoratrici e dei lavoratori dell'Università degli Studi di Sassari, combatte ogni forma di razzismo e discriminazione e difende la natura pubblica dell'università, ritenendo che il percorso di alta formazione debba essere garantito ai meritevoli pur privi di mezzi. La RSU del personale tecnico amministrativo e bibliotecario e dei Collaboratori esperti linguistici è composta da membri democraticamente eletti ai sensi dell'Accordo Collettivo Quadro per la costituzione delle Rappresentanza Sindacali Unitarie per il personale dei comparti delle Pubbliche Amministrazioni e per la definizione del relativo Regolamento Elettorale" del 7 agosto 1998, i quali agiscono in rappresentanza di tutte le lavoratrici ed i lavoratori.

Art. 1

Insediamiento della RSU

Il presidente della Commissione Elettorale convoca, entro 5 giorni dall'ufficializzazione dei risultati elettorali, gli eletti RSU. Nel caso il Presidente della Commissione non convochi nei tempi stabiliti gli eletti RSU, potrà essere sostituito da un altro membro della Commissione Elettorale.

Gli eletti RSU si riuniscono per la prima volta sotto la Presidenza del membro più anziano anagraficamente per l'elezione del/la Coordinatore/trice e del/la sua Vice. In caso di parità si ripete l'elezione fino a raggiungimento del risultato. In caso di dimissioni dall'incarico si procede a nuova elezione.

Art. 2

Organi della RSU

Gli organi della RSU sono l'Assemblea plenaria degli eletti, il/la Coordinatore/trice, il/la Vice.

Art. 3

Organi e poteri

A -Assemblea plenaria degli eletti:

- 1) Titolare del potere di indirizzo e deliberativo in merito alle scelte di tipo politico sindacale e organizzativo;
- 2) Dispone le necessarie procedure democratiche per la discussione e l'approvazione delle piattaforme e la definitiva sottoscrizione degli accordi;

- 3) Decide su tempi e modi di consultazione delle lavoratrici e dei lavoratori: in particolare sulla convocazione delle Assemblee generali, decentrate, di settore e sull'indizione di referendum fra i lavoratori;
- 4) Decide le azioni di lotta necessarie per sostenere le vertenze sindacali a carattere locale e nazionale e sulla partecipazione a momenti pubblici della vita universitaria e delle altre istituzioni.
- 5) Le decisioni sono assunte con la maggioranza semplice (50%+ 1 dei presenti alle riunioni convocate in conformità a quanto previsto dal presente regolamento o attraverso i mezzi multimediali a disposizione - whatsapp, e-mail) mediante votazione palese.

B – Coordinatore- Coordinatrice

- 1) Il/la Coordinat* provvede alla convocazione dell'Assemblea plenaria degli eletti RSU, definisce l'ordine del giorno e ne presiede le sedute;
- 2) Assume la funzione di capo delegazione nelle trattative e negli incontri con l'Amministrazione universitaria e di portavoce della RSU nei confronti e nelle relazioni con tutte le Organizzazioni Sindacali;
- 3) Firma gli accordi su mandato della RSU. In caso di assenza o impedimento potrà farsi sostituire dal/la Vice.

Art. 4

Nomina segretario verbalizzante

Il/La Coordinat* individua il/la Segretario/a fra gli eletti RSU che ne diano disponibilità e ne dà comunicazione all'Assemblea plenaria degli eletti. Il/la segretaria dovrà svolgere le funzioni verbalizzazioni delle riunioni RSU e assistere il/la Coordinat* nella cura delle eventuali attività amministrative e nella tenuta dell'archivio della RSU.

Art. 5

Durata e sostituzioni eletti e organismi RSU

I membri della RSU durano in carica tre anni. Tutti gli organi eletti dalla RSU possono essere sostituiti, parzialmente o integralmente, in qualsiasi momento, anche su richiesta di un solo componente RSU, mediante le procedure che ne hanno determinato la elezione.

In caso di dimissioni o cessazione dal servizio di un eletto RSU, subentrerà il primo dei non eletti appartenente alla medesima lista.

Art. 6

Funzionamento RSU

A) Modalità di svolgimento delle riunioni:

. L'Assemblea plenaria degli eletti si svolge ogni qual volta si renda necessario su convocazione del/la Coordinat*. Il/la Coordinat* dovrà convocare l'Assemblea plenaria degli eletti almeno 5 giorni prima della data di riunione e nella convocazione dovrà essere definito l'Ordine del giorno con l'indicazione degli argomenti che verranno discussi. Ad inizio seduta un/a componente può

chiedere l'inserimento di un nuovo punto all'ordine del giorno e la richiesta potrà essere accettata dalla maggioranza o eventualmente, per mancanza di tempo, rinviata ad una nuova seduta.

L'assemblea plenaria degli eletti è regolarmente costituita se è presente almeno la maggioranza dei componenti effettivi.

L'assemblea plenaria dovrà obbligatoriamente riunirsi, su richiesta dei Rappresentanti del Lavoratori per la Sicurezza (RLS) nel caso siano segnalate questioni urgenti legate alla sicurezza nei luoghi di lavoro.

La verbalizzazione della discussione verrà fatta in modo sintetico. Gli interventi dei singoli eletti possono essere verbalizzati per esteso solamente nel caso siano consegnati per iscritto al/la Segretario/a verbalizzante entro il giorno successivo alla riunione.

Per un corretto andamento della discussione, dopo che il/la Coordinat*, o suo/a delegato/a, avrà illustrato l'argomento da discutere, ogni eletto/a avrà diritto a intervenire per illustrare il proprio pensiero e avrà inoltre diritto a intervenire per illustrare il proprio pensiero e avrà inoltre diritto ad un ulteriore intervento per replicare le considerazioni esposte dagli altri.

B) Assenze e partecipazione:

L'assenza alle Assemblee plenarie dovrà essere giustificata.

In caso l'assenza non sia giustificata per due riunioni consecutive, il/la Coordinat* richiamerà l'eletto ai propri doveri sia mediante una comunicazione scritta all'eletto stesso, sia con specifica annotazione nel verbale delle riunioni RSU. In caso dopo la prima ammonizione l'eletto/a faccia un'ulteriore assenza non giustificata, dovrà ritenersi decaduto dalla carica e si dovrà procedere a sostituzione con il/la primo/a dei non eletti nella medesima lista.

I dati di partecipazione alle riunioni RSU saranno comunicate periodicamente a tutto il personale e potranno essere rilevati dall'annotazione nei verbali delle sedute.

Art. 7

Compiti e funzioni della RSU

I compiti e le prerogative della RSU sono definite nell'Accordo Quadro sottoscritto il 7 agosto 1998 (G.U. n. 207 del 5/9/1998) e dalle vigenti disposizioni di legge.

La RSU è parte integrante della delegazione trattante nella contrattazione integrativa per le materie di competenza delegate dalle disposizioni di legge, dai contratti collettivi nazionali, dai protocolli di intesa e dagli accordi decentrati.

La RSU, in accordo con le OO.SS., ove previsto, individua le persone da designare negli organismi bilaterali.

I componenti della RSU designati negli organismi bilaterali previsti dal Protocollo delle relazioni sindacali di Ateneo informano periodicamente la RSU dell'andamento dei lavori.

Art. 8

Delegazione trattante

La delegazione trattante è composta dai/le componenti della RSU rappresentati dal/la Coordinat*

Art. 9

Diritti sindacali

La RSU e i suoi componenti dispongono secondo le normative vigenti, di piena libertà sindacale. La RSU per poter esercitare la propria funzione dispone di uno spazio web sul sito di Ateneo all'indirizzo:

<https://www.uniss.it/ateneo/organizzazione/amministrazione/rappresentanza-sindacale-unitaria-rsu>.

I componenti della RSU hanno diritto di utilizzare, per lo svolgimento delle attività decise dalla RSU, permessi sindacali. Il Coordinatore vigila sul pieno e corretto utilizzo delle ore di permesso.

Art. 10

Modifiche al Regolamento

Ogni modifica al presente regolamento dovrà essere approvato dalla maggioranza qualificata dei componenti RSU (2/3 dei componenti presenti alla seduta dell'Assemblea plenaria).

Art. 11

Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento, si rinvia agli Accordi ed ai Regolamenti stipulati in ambito nazionale tra Aran e OO.SS.

Approvato nella seduta della RSU del 17 giugno 2019.

David Giovanni Deiana
Luisa Maria
Giuseppe Manna
Agostino Pirella
Giovanni Pirella
Anna Ball