Mod. 1

DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA

COMUNICAZIONE DEGLI INTERESSI FINANZIARI

*Ai sensi dell’art. 15 del Codice Etico di Comportamento Uniss*

*(Art. 47 - D.P.R. 2000/ 445)*

# Il/La sottoscritto/a …………………………………………………………………………………...

(Cognome) (Nome)

Dipendente dell’Università degli Studi di Sassari e in servizio presso:

…………………………………………………………………………………………………………

*Consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni il DPR n. 445/2000 prevede sanzioni penali e decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato (artt. 76 e 75) e informato/a che i dati forniti saranno utilizzati ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche per quanto riguarda il trattamento dei dati personali) e del D.Lgs. 196/2003 (Codice Privacy) secondo l’informativa allegata.*

**DICHIARA**

* **A -** Di non avere avuto negli ultimi tre anni alcun rapporto diretto o indiretto di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuito;

***oppure***

* **B** - Di aver avuto negli ultimi tre anni i sotto indicati rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soggetto** | **Tipologia rapporto** | **Importo percepito** | **Annotazioni** |
| 1. *………………….* 2. *………………….* 3. *………………….* 4. *………………….* 5. *………………….* 6. *………………….* |  |  |  |

**E PRECISA**

* **A** - Di avere ancora rapporti finanziari con i soggetti con cui ha avuti i predetti rapporti di collaborazione di seguito indicati:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soggetto** | **Tipologia rapporto** | **Importo** | **Annotazioni** |
| 1. …………………. 2. …………………. 3. …………………. 4. …………………. |  |  |  |

***oppure***

* **B** - Di non avere più rapporti finanziari con i soggetti con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione,
* Che i sotto indicati interessati[[1]](#footnote-1) hanno ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuti i predetti rapporti di collaborazione:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome** | **Rapporto con il dichiarante** | **Soggetto di cui alla tabella precedente** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* **A** - Che tali rapporti sono intercorsi o intercorrono con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti all’ufficio, limitatamente alle pratiche affidate al sottoscritto.

**oppure**

* **B** - Che tali rapporti non sono intercorsi o non intercorrono con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti all’ufficio, limitatamente alle pratiche affidate al sottoscritto.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, li\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA PRIVACY**

Informativa ai dipendenti appartenenti alla categoria del personale tecnico amministrativo e bibliotecario dell’Ateneo, ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation – Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche per quanto riguarda il trattamento dei dati personali) e del D.Lgs. 196/2003 (Codice Privacy)

La informiamo che attraverso la presentazione della **DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA COMUNICAZIONE DEGLI INTERESSI FINANZIARI**, lei conferisce alla stessa Università alcuni DATI PERSONALI che, nel rispetto della normativa vigente:

**a)** verranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente;

**b)** saranno raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime;

**c)** saranno adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;

**d)** saranno esatti e se necessario aggiornati;

**e)** verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;

**f)** saranno trattati in modo da garantire un’adeguata sicurezza, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

Attraverso questo **documento** la informiamo **CHI e PERCHE’** tratterà i dati personali, **COME** e per quanto **TEMPO**, nonché i **DIRITTI** che possiede in merito e come esercitarli.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento** | **L’Università degli Studi di Sassari**, in qualità di Titolare, tratterà i dati personali conferiti **funzionalmente alla procedura di**  **I dati di contatto del Titolare,** il cui legale rappresentante è il Rettore, prof. Gavino Mariotti, sono:  **Università degli Studi di Sassari,** piazza Università, 21 – 07100 Sassari  PEC: [protocollo@pec.uniss.it](mailto:protocollo@pec.uniss.it)  Email ordinaria: [rettore@uniss.it](mailto:rettore@uniss.it) | |
|  | **Dati di contatto del Resp. della protezione dei dati (DPO)** | Il Data Protection Officer è contattabile ai seguenti riferimenti:  PEC: [protocollo@pec.uniss.it](mailto:protocollo@pec.uniss.it)  Email ordinaria: [dpo@uniss.it](mailto:dpo@uniss.it) | |
|  | **Finalità del Trattamento cui sono destinati i dati personali** | Tratteremo i suoi dati per le finalità connesse alle procedure di **aggiornamento dell’archivio relativo alle informazioni sugli interessi finanziari del personale dipendente, fattispecie prevista dall’art. 6 del Dpr. 62/2013 e dall’art. 15 Codice Etico e di comportamento del personale dell’Università degli Studi di Sassari a cura della Direttrice generale.**  Il dato è trattato per la valutazione di situazioni di potenziale conflitto di interessi derivanti da interessi finanziari del dipendente e per permettere l’aggiornamento delle relative informazioni da parte della Direttrice Generale. | |
|  | **Base Giuridica del trattamento** | I dati raccolti saranno **trattati in quanto** necessari per consentire al dipendente di adempiere ad un obbligo legale, ovvero la comunicazione di una potenziale situazione di conflitto di interesse in capo al dipendente, nonché permettere alla Direttrice Generale di adempiere all’obbligo di dell’aggiornamento dell’archivio. | |
|  | **Soggetti autorizzati al trattamento, destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali** | | I dati verranno trattati all’interno dell’Università da soggetti autorizzati e dall’Ufficio Pianificazione Strategica integrata, misurazione, valutazione e controllo in qualità di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza, adeguatamente istruiti e coinvolti nelle funzioni necessarie allo svolgimento delle specifiche finalità indicate, che operano negli uffici preposti alla formazione, detenzione di documenti, dati e informazioni, sotto la responsabilità del Titolare.  In caso di comunicazione i dati saranno trasmessi a:  [**X**] Autorità giudiziaria |
|  | **Periodo di conservazione dei dati** | I dati personali **vengono conservati** illimitatamente nel rispetto della vigente normativa | |
|  | **Dati personali che verranno trattati** | I dati personali sono relativi dipendenti che comunicano i loro interessi finanziari:   * dati identificativi: cognome e nome, nascita; * eventuali dati relativi a rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, con soggetti privati in qualunque modo retribuiti e l’importo della retribuzione; con un periodo di riferimento sino a tre anni precedenti la comunicazione; * eventuali dati relativi a rapporti finanziari intercorsi o intercorrenti con parenti, affini, coniuge o convivente del dipendente. | |
|  | **Fonte da cui hanno origine i dati personali non ottenuti presso l’interessato** | Non è previsto l’utilizzo di ulteriori dati diversi da quelli conferiti. | |
|  | **Come trattiamo i dati personali** | **Il trattamento dei dati avverrà tramite piattaforme informatiche locali (pc) e con modalità cartacee.**  I dati personali forniti saranno **oggetto** di operazioni di:  [X] raccolta, [X] registrazione, [X] organizzazione, [X] conservazione, [X] adattamento o modifica, [X] consultazione, [X] uso [X] comunicazione mediante trasmissione, [X] limitazione [X] cancellazione o distruzione. | |
|  | **Processo decisionale automatizzato** | Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato. | |
|  | **Conferimento dei dati / obbligatorietà** | Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento, è **obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l’attività e implicazioni sul piano della responsabilità disciplinare. | |
|  | **Trasferimento di dati ad un paese terzo** | Non previsto. | |
|  | **Mezzi/Modalità del trattamento/Misure di sicurezza** | Il trattamento sarà effettuato **con strumenti manuali/cartacei e/o informatici e telematici** per i quali sono adottate specifiche **misure di sicurezza** a garanzia della sicurezza, integrità e riservatezza dei dati stessi per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata:  In particolare sono state adottate le seguenti **misure di sicurezza**:  [**X**] Misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata.  [**X**] Sistemi di autenticazione  [**X**] Sistemi di autorizzazione  [**X**] Sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento  [**X**] Sicurezza anche logistica | |
|  | **Diritti dell’interessato** | **Contattando il Titolare del Trattamento agli indirizzi indicati**, lei, in quanto interessato, ha il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione (art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003); potrà esercitare i diritti previsti dal GDPR come il diritto di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa (artt. 13 e 14); il diritto di accesso ai propri dati personali (art. 15); il diritto di rettifica dei dati personali inesatti e di integrazione dei dati personali incompleti (art. 16); il diritto alla cancellazione/oblio (nei casi previsti dalla normativa) (art. 17); il diritto di limitazione (art. 18); il diritto alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa) (art. 20). | |
|  | **Diritto di revocare il consenso** | Per il trattamento dei dati non è prevista l’acquisizione di alcun consenso. | |
|  | **Diritto di reclamo a una autorità di controllo** | Esercitabile contattando l’Autorità Garante della Privacy: [www.garanteprivacy.it/](http://www.garanteprivacy.it/) | |

1. Si precisa che vanno indicati il coniuge, il convivente o parenti/affini entro il secondo grado come da tabella seguente:

   |  |  |  |  |
   | --- | --- | --- | --- |
   | PARENTELA | | AFFINITA’ | |
   | Grado | Rapporto di parentela con il dichiarante | Grado | Rapporto di affinità con il dichiarante |
   | 1 | Padre e madre  Figlio o figlia | 1 | Suocero o suocera del titolare  Figlio o figlia del coniuge |
   | 2 | Nonno o nonna  Nipote (figlio del figlio o della figlia)  Fratello o sorella | 2 | Nonno o nonna del coniuge  Nipote (figlio del figlio del coniuge)  Cognato o cognata |

   [↑](#footnote-ref-1)